

Joachim Grzega

**Towards Global English Via Basic Global English (BGE)
Socioeconomic and Pedagogic Ideas for a European and Global Language
(with Didactic Examples for Native Speakers of German)¹**

Abstract

In the following article it is argued that a global lingua franca is necessary for global peace and global economic growth and that this role can best be filled by Global English. Global English is a form of English that allows native as well as non-native English variants that have proven to be unproblematic in lingua-franca communication. Basic Global English (BGE) is suggested for a rapid acquisition of communicative competence in the global lingua franca. A complete linguistic and pedagogic presentation of BGE (sounds, politeness strategies, vocabulary incl. word-formation, grammar) as well as materials for German-speaking learners of Global English are given.

Sommaire

L'article suivant sert à illustrer qu'une *lingua franca* globale est nécessaire pour la paix global et la croissance globale de l'économie et que cette fonction peut le mieux être comblée par *Global English*. *Global English* est une forme d'anglais qui accepte des variants natifs ainsi que des variants non-natifs qui sont utilisés sans problème dans la communication en anglais comme *lingua franca*. *Basic Global English* (BGE) est proposé pour l'acquis rapide d'une compétence communicative de la *lingua franca* globale. Ensuite sont donnés une présentation complète des aspects linguistiques et pédagogiques (sons, stratégies de politesse, vocabulaire incl. formation de mots, grammaire) ainsi que des matériaux créés pour des étudiants germanophones de Global English.

Zusammenfassung

Der folgende Beitrag argumentiert, dass eine globale Lingua Franca für Weltfrieden und Weltwirtschaftswachstum notwendig ist und dass diese Rolle am Besten von einem Global English ausgefüllt werden kann. Global English ist eine Form von Englisch, die sowohl muttersprachliche Varianten als auch nicht-muttersprachliche Varianten, die sich in der Lingua-Franca-Kommunikation als unproblematisch erwiesen haben, erlaubt. Für den raschen Erwerb einer kommunikativen Kompetenz in der globalen Lingua Franca wird ein Basic Global English (BGE) vorgeschlagen. Der Artikel bietet eine komplette linguistische, sprachliche und pädagogische Darstellung von BGE (Laute, Höflichkeitsstrategien, Wortschatz incl. Wortbildung, Grammatik) sowie Materialvorschläge für deutschsprachige Lerner des Global English.

General Preliminary Remarks

In two recent JELiX articles (Grzega 2005a, 2005b) I have already argued that “global triglossia” is vital for promoting global peace and global economic growth. By “global triglossia” I understand that every world citizen should be competent in at least “the global lingua franca + their mother tongue + a third language of choice”. I have then argued that, for the role of the global lingua franca, English is best suited. However, I have also argued, looking at the fate of *linguae francae* of the past, that this English, if it really wants to be accepted globally and for a lengthy period of time, cannot be a culture-bound, native English. This English must really be a (Basic) Global English. Therefore, the following article encompasses three aspects:

(1) What is Global English? What is Basic Global English (BGE)? (socioeconomic aspect)

¹ For assistance and valuable comments I thank especially my student assistants Anne Berentzen, Tanja Bucker, and Sonja Blum.

- (2) What is BGE supposed to look like concretely? What are its theoretical and practical bases? (pedagogic aspect)
- (3) What can a BGE primer look like for learners of a specific language (here: German)? (didactic aspect)

What do I mean by Global English? In Global English non-native variants that have empirically shown to be unproblematic in lingua-franca communication are accepted as equally good variants. This does not mean that we should fix certain non-native variants as international norms or categorize native variants as errors in Global English. Here we would be dealing with an artificial language that would soon be rejected. What should be done, however, is to provide learners with a useful linguistic and communicative basis that they can quickly acquire. To enable this rapid acquisition, I have developed a form of English that I call Basic Global English (BGE).

The concept of my BGE includes fundamental ideas that in part also lie behind Ogden's BASIC English (Ogden 1934), but can particularly be found in Stein's and Quirk's Nuclear English (Stein 1979, Quirk 1981) and van Ek and Alexander's Threshold Level English (van Ek/Alexander 1980)². Like Nuclear English and Threshold Level English, BGE should be seen as

- a (fast) start for learners of English, open for developing larger skills of all kinds of Englishes (according to the learners' individual wants)
- reduced but still natural, not artificial English (however, *natural* in my concept does not necessarily mean *standard*; as a matter of fact, several elements allowed will be non-standard)
- English for international contexts (with a guarantee of international intelligibility)

Unlike Threshold Level English but like Nuclear English, BGE is meant to be culture-free and thus really international and not just bound to Europe or the western world (like Threshold Level English).

Viewing this intersection of principles, it may be asked why I present a new form of simplified English and not just promote Threshold Level English or Nuclear English. The reason is that I personally see some inconveniences with Threshold Level English and Nuclear English. The disadvantages that I see in Threshold Level English are two:

- There seems to be only a reduction in vocabulary, but not in grammar.
- The threshold-level vocabulary seems to comprehend many more words than beginners would generally need. Threshold Level English contains ca. 1,500 words, including the grammatical words. Of these, ca. 1,050 are to be mastered productively, ca. 450 words are thought for the receptive command of English)³. It is certainly commendable that van Ek and Alexander's vocabulary list is notion-based, not language-based and some of the entries included in their list and the entries in my list are certainly debatable; but do we really need words such as *antique*, *ashtray*, *blanket*, *blue zone*, *canteen*, *cloakroom*, *enquiries* on a basic level? On the other hand, I have also included words that van Ek and

² These concepts are nicely summarized in Hübler (1985).

³ Van Ek and Alexander (1980: 13) write: "In a previous paper the present author suggested that the height might be determined somewhat arbitrarily on the basis of an estimated average learning-time not exceeding one year or 100 to 150 hours. [...]. Now [...] the height of the level is above that which was proposed in previous papers. However much this way may be regretted we cannot but recognize the fact that the acquisition of genuine general language ability, even at the lowest level, is a demanding learning task." This is certainly correct. Nevertheless, I think for the very first approach a relatively limited "core vocabulary and core grammar" should be defined (maybe "surface vocabulary and surface grammar" are better terms). The learning progress, as I view it, should not be a linear one, but rather a spiral one.

Alexander's list does not show. Under the letter A this concerns the words *accuse, action, admit, advise, aim, allergic, angry, appear, attachment, attack, awake*. I will describe my principle for the lexical selection below. In any case, it has become clear to the reader that the two vocabulary lists are worth comparing.

Nuclear English, too, contains two cons, in my point of view:

- The first disadvantage is that Nuclear English has not really been concretely and fully elaborated
- Secondly, there are definitely good arguments to include a structural-semantic principle for establishing a word-list ("it [i.e. Nuclear English] is a reduced form but the reduction has been structured, designed" [Stein 1979: 68]) and to respect pragmatic conventions ("Discourse aspects will have to be taken into account as well" [Stein 1979: 73]). Nevertheless, some pragmatically artificial suggestions have been made with respect to vocabulary and grammar, as Quirk argues (1981: 157): "the most frequent items are those that are most to be excluded from Nuclear English since they are the most polysemous".

I do not say that my BGE is *per se* a better solution than Threshold Level English and Nuclear English. It's another offer which tries to facilitate lingua franca acquisition and communication. Still I would like to emphasize that it clearly differs from Threshold Level English and Nuclear English in these ways:

- It does not take native standard English as a model, but it includes the successful variants of lingua franca communication, also called the "lingua franca core", as it has been determined by other linguists (cf. Jenkins 2000, 2003, Seidelhofer 2001a, 2001b, 2001c, 2003, 2004, Sneyd 2001). This does not mean that BGE is artificial, the variants are not made up, but have already been created (or can even be found in English dialects).
- BGE allows variation, which comes close to spoken varieties of language(s).
- The definition of the BGE vocabulary is based on both a language-based and a notion-based approach.
- It respects the difference between needs for active communication and needs for passive communication. This means, for instance, that occasionally synonyms or synonymic structures are included in BGE if they are both frequent in real-life communication.
- The internationally successful non-standard variants are often regularized forms. The acceptance and active offer of such forms respects experiences with learners of Esperanto as a first language, which have shown that a regular linguistic system in the first instance of foreign language learning accelerates the acquisition of any linguistic patterns in more advanced stages of the learning process and the acquisition of any additional language.
- It promotes a "core knowledge" of the language plus "individual lexical expansion" from the very beginning of the learning process—the concept of offering learners a "core knowledge" plus a platform for "enlarging their knowledge according to individual wants" should be a general didactic concept (cf. Grzega 2005c, 2005d), and this includes language learning. This should keep motivation high and thus also accelerate the learning process. Ogden's concept that his 850 BASIC English words can be learned within one month (30 hours) may appear a little optimistic as an average number. Nevertheless, I think that BGE in all its areas (sounds, politeness strategies, vocabulary and grammar) can at least be **covered** in about 30 hours, but the learning process, or memorization process, will depend on the intervals between lessons, on the intensity of actual practice and on a learner's natural gift for languages.

What are the consequences for native speakers of English? As regards her Nuclear English, Stein (1979: 66) writes: "native speakers or non-native ones with a very high degree of

proficiency will not have to learn unEnglish forms or constructions; all they will have to learn are certain restrictions on the use of their over-all language competence”. This holds more or less true also for (Basic) Global English. Native and advanced non-native speakers of English are asked to

- accept the variants presented as rightful variants in international contexts
- aim at a pronunciation that favors full vowels over schwa in unstressed syllables (as this has proven to be more successful in lingua-franca communication)
- abstain from metaphorical expressions that cannot be interpreted word-for-word (as these have shown to be problematic in lingua-franca communication)—in this respect a certain awareness competence might have to be trained

By now, it has already become clear that the material for fast advancing steps in the acquisition of Global English and the Lingua Franca Core must include:

- (1) remarks on the sound system
- (2) remarks on sound-letter-equivalences
- (3) remarks on basic morphological and syntactical patterns and important regularities
- (4) basic vocabulary and hints on how to use it for paraphrasing
- (5) remarks on basic politeness strategies
- (6) hints on differences between NNE and NE
- (7) comparative aspects for language-specific variants of the program (what are striking differences between Global English and the learner’s mother tongue—especially if distinctions are more refined in English—, what are similarities?)

This will be done in the following sections, which will be entitled “The Sound System and the Writing System”, “Basic Politeness Strategies”, “Basic Vocabulary and Paraphrasing Techniques”, and “Basic Grammar Rules”. The suggestions presented here have been discussed with students in several university classes. They are not definitive yet; rather, readers are encouraged to test them and make suggestions to improve the concept of BGE.

Each linguistic level of BGE shall be dealt with. In the following, each text passage of a section bracketed by a line of asterisks (*) and a line of pound symbols (#) can, or should, form part of the materials, or reader, for BGE learners of a certain mother tongue. As a general rule, in a BGE reader for learners of a specific mother tongue, the linguistic forms should be followed by both a literal translation and the functional equivalents. The terms used for the translations should be taken from the word-stock of everyday speech, so that everyone with only a minimal understanding of or feeling for how language works can understand the descriptions. An example of a complete BGE reader is given as an appendix (here: for Germanophone learners).

* * * * *

In the following chapters the reader will get to know the most important elements of the English language in order to be enabled as fast as possible to communicate in international settings—not only in British, American or Australian settings, but in any international setting. The most important area for communicative competence is vocabulary. This is why the focus of BGE is on the rapid acquisition of a general basic vocabulary of 750 words and an individual vocabulary of 250 words. The grammar rules and the pronunciation rules are reduced to a minimum; I will include only those rules that have proven to be important for international communication and those that are used by native speakers and advanced non-native speakers.

This material can be used by both teachers and self-taught adult learners. It unfolds in the following four chapters:

1. The Sound and Writing System
2. Basic Politeness Strategies (only 12 rules)
3. Basic Vocabulary (1,000-plus words) and Paraphrasing Techniques
4. Basic Grammar Structures (only 20 rules)

Learners should start with Chapter 1 and then memorize some points from Chapter 2 (a random order is possible). Then Chapters 3 and 4 should be studied at the same time. Chapter 3 should be started with Section 1 (Internationalisms and Pseudo-Anglicisms). The word-fields in Section 2 (Basic Vocabulary) can be studied in random order, whereas the grammar rules in Chapter 4 should be studied in the order given. On the side, or in between times, the following tasks should be done: elaborating an individual vocabulary as described under Section 3 of Chapter 3, getting to know the “false friends” in Section 4 of Chapter 3, and acquiring the word-formation and paraphrasing techniques dealt with in Section 5 of Chapter 3.

The speed of studying can be determined by teachers and learners themselves (Ogden’s 850 words could be learnt within one month). It is advisable to practice, revise and acquire some new words and rules on a daily basis. The daily revision should include that the learner speaks a little bit (if need be with him/herself), reads a little bit and writes a little bit (the internet abounds with international material – also in the form of discussion forums—the teacher may open up a separate discussion thread for the class). Thus, the learner will gradually be acquainted with the internationally relevant vocabulary and grammatical usage.

#####

The Sound System and the Writing System

If Global English is taught to people who are not familiar with the European (Latin) alphabet, this must be taught parallel to the sounds. “Easy” international words and names should be used to teach the letters (and frequent sound correspondences—for these cf. also below). To everybody, however, the names of the letters should be taught so that speakers are able to spell words.

* * * * *

A, B, C, D, E, F, G, H, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y, Z
a, b, c, d, e, f, g, h, i, j, k, l, m, n, o, p, q, r, s, t, u, v, w, x, y, z

[eɪ], [bi:], [si:], [di:], [i:], [ef], [dʒi:], [eitʃ], [aɪ], [dʒeɪ], [keɪ], [el], [em], [en], [ou], [pi:], [kju:],
 [ar], [es], [ti:], [ju:], [vi:], [ˈdʌbl ju:], [eks], [waɪ], [zed ~ zi:]

#####

In combination with the study of the alphabet, the important sounds should also be studied. The following tables show which pronunciations have proven necessary in lingua-franca communication and which sounds may be substituted also by other sounds. The information is

based on Jennifer Jenkins's findings (2000; 2003: 126ff.) (cf. also Grzega 2005a). Thus, part of the unproblematic "Lingua Franca Core" are:

- the absence of weak forms (strong forms rather support intelligibility)
- the substitution of /θ/ and /ð/ by /t/ and /d/ or /s/ and /z/
- a not entirely correct quality of vowel sounds (except for /ɜ:/)
- additions, e.g. [ˈpərədʌkətɔ] instead of [ˈprɒdʌkt] for *product* (consonant clusters, on the other hand, can cause intelligibility problems if done at the beginning of the word, e.g. [ˈprɒdʌkt] for *product*)
- "wrong" word-stress
- the absence of assimilations in connected speech

On the contrary, the following items are important:

- consonant sounds except for substitutions of /θ/ and /ð/ and of dark 'l' [ɫ]
- vowel quantity (but not quality except for /ɜ:/)
- aspiration after initial /p/, /t/, and /k/
- word initial and medial consonant clusters
- nuclear (tonic) stress
- rhoticity (like AmE rather than BrE)
- /t/ should always stay /t/ (like BrE rather than AmE)
- allophonic variation permissible as long as there is no overlap onto another phoneme (e.g. Spanish [β] for [v] is often perceived as [b] by other speakers; non-aspirated [p, t, k] in word-initial position instead of [p^h, t^h, k^h] is often perceived as [b, d, g])
- simplification of consonant clusters only in mid- and final position according to native English rules of syllable structure (e.g. for *factsheet* [-kʃ-] is permissible, but not [-tʃ-] or [-kt-]).

The following tables can just be translated into the language of the learners and should be supplemented before or after the column "(international) English example" by national examples, which also show the sound. If the sound does not exist in the learners' language, this should be marked in the column "examples". The remarks on the pronunciation must be adapted, i.e. shortened, according the prominence of errors normally found among learners with a specific native language.

* * * * *

(1) Plosives:

They are formed by first stopping the airstream and then letting the airstream explode out of the mouth.

sound	(international) English example	remark on the pronunciation	remark on the spelling
[b]	<i>ball, Bob</i>	Put upper and lower lip together; the vocal chords must vibrate (= voiced). (On the distinction between "voiced" and "voiceless" cf. Point 6). This sound must not be mixed up with [w].	[b] is always written <i>b</i> or <i>bb</i> ; each <i>bb</i> is pronounced [b], but some <i>b</i> 's might be silent

sound	(international) English example	remark on the pronunciation	remark on the spelling
[p]	<i>pop</i>	Like [b], but without vibration of vocal chords (= voiceless). At the beginning of a word the sound has audible aspiration: [p ^h]. This sound must not be mixed up with [f] or [b].	[p] is always written <i>p</i> or <i>pp</i> ; each <i>pp</i> is pronounced [b], but some <i>p</i> 's are silent
[d]	<i>daddy</i>	Put the tip of the tongue behind the upper incisors; the vocal chords must vibrate. This sound must not be mixed up with [ð].	[d] equals <i>d</i> or <i>dd</i> and vice versa
[t]	<i>team</i>	Like [d], but voiceless. At the beginning of a word the sound has audible aspiration: [t ^h]. Intervocalic [t] should always be pronounced as [t] and not as [d] like in AmE. The sound must not be mixed up with [θ].	[t] is always written <i>t</i> or <i>tt</i> ; each <i>tt</i> is pronounced [t]
[g]	<i>girl</i>	Built at the velum; the vocal chords must vibrate. This sound must always be pronounced like a plosive.	[g] equals <i>g</i> or <i>gg</i> and vice versa
[k]	<i>Kirk</i> , <i>cool</i>	Like [k], but voiced. At the beginning of a word the sound has audible aspiration: [k ^h].	[k] is written <i>k</i> , <i>ch</i> , <i>ck</i> or <i>c</i> ; each <i>ck</i> is pronounced [k], but some <i>c</i> 's are pronounced [ts], some <i>k</i> 's are silent, most <i>ch</i> 's are pronounced [tʃ]

(2) Fricatives:

They are formed by letting the airstream continuously out of the mouth, but not as clearly as with vowels, but “noisily”, because the airstream grazes obstacles such as the palate, the teeth or the lips.

sound	(international) English example	remark on the pronunciation	remark on the spelling
[f]	<i>foul</i>	Put the upper teeth on the lower lip; the vocal chords do not vibrate. This sound must not be mixed up with [p].	[f] is written <i>f</i> , <i>ff</i> , sometimes <i>gh</i> or in international words <i>ph</i> ; each <i>f</i> , <i>ff</i> and <i>ph</i> is pronounced [f]
[v]	<i>veteran</i>	Like [f], but voiced. The sound must not be mixed up with [b] or [w]	[v] is always <i>v</i> and vice versa

sound	(international) English example	remark on the pronunciation	remark on the spelling
[s]	<u>s</u> ong	Put the tongue at the alveolar ridge; the vocal chords do not vibrate. This sound must not be mixed up with [ʃ].	[s] is always written <i>s</i> or <i>ss</i> ; each <i>ss</i> is pronounced [s], but not each <i>s</i>
[z]	<u>z</u> oo, <u>z</u> ero	Like [s], but voiced (not voiceless)!	[z] is always written <i>s</i> or <i>z</i> ; not each <i>s</i> is pronounced [z], but each <i>z</i> is pronounced [z]
[ʃ]	<u>sh</u> ow	Put the tongue behind the alveolar ridge and round your lips; the vocal chords do not vibrate. The sound must not be mixed up with [s].	mostly written <i>sh</i> ; each <i>sh</i> is pronounced [ʃ]
[ʒ]	<u>m</u> ea <u>s</u> ure	Formed like [ʃ], but voiced.	is always written <i>s</i> ; occurs rarely, and always in the middle of a word
[θ]	<u>Th</u> ank you.	Put the tip of the tongue at the alveolar ridge (just behind the upper incisors). The vocal chords do not vibrate. If the sound is too difficult for you, it can be replaced by [t] or [f] or, which is less recommended, also by [s] ⁴ .	each [θ] equals <i>th</i> , but not vice versa
[ð]	<u>Th</u> at's it.	Like [θ], only with vibration of the vocal chords. If the sound is too difficult for you, it can be replaced by [d] or [v] or, which is less recommended, also by [z].	each [ð] equals <i>th</i> , but not vice versa

(3) Combination of plosive and fricative:

sound	(international) English example	remark on the pronunciation	remark on the spelling
[tʃ]	<u>t</u> ouch, <u>ch</u> ip	Combine [t] and [ʃ].	mostly written <i>ch</i>
[dʒ]	<u>j</u> eans	Like [tʃ], only with vibration of the vocal chords	written <i>j</i> or <i>g</i> ; each <i>j</i> is pronounced [dʒ], but not every <i>g</i>

(4) Nasal sounds:

They are formed by letting part of the airstream flow through the nose.

⁴ Although the replacement of [θ] by [s] has proven to be unproblematic in *lingua-franca* communication (cf. Jenkins' studies), the use of [s] for [θ] would be a clear non-native element.

sound	(international) English example	remark on the pronunciation	remark on the spelling
[n]	<u>no</u>		each [n] equals <i>n</i> or <i>nn</i> and vice versa
[m]	<u>mom</u> , <u>mam</u>		each [m] equals <i>m</i> or <i>mm</i> and vice versa
[ŋ]	<u>song</u> , <u>singer</u>		each [ŋ] equals <i>ng</i> , but not vice versa—only if it occurs at the end of a word or in the middle of a derived word
[ŋɡ]	<u>finger</u> , <u>English</u>		each [ŋɡ] equals <i>ng</i> , but not vice versa—only when it occurs in the middle of a word that cannot be derived from another word

(5) Laterals:

They are formed through specific positions of the tongue.

sound	(international) English example	remark on the pronunciation	remark on the spelling
[r]	<u>run</u>	several variants are possible; mostly pronounced with the tip of the tongue raised towards a position on the roof of the mouth slightly behind the alveolar ridge, with the tongue slightly curled back, but with no contact between the underside of it and the alveolar ridge; the lips are normally rounded; must be distinguished from [l]	each [r] equals <i>r</i> or <i>rr</i> and vice versa
[l]	<u>link</u>	several variants are possible, but mostly formed with an arched tongue; the lips are not rounded; similar to [r], but must be distinguished from [r]	each [l] equals <i>l</i> or <i>ll</i> and vice versa

(6) Voiced and voiceless sounds:

An essential distinction in English is the one between voiced sounds, which means that the vocal chords vibrate, ([b, d, g, z, ʒ, v, ð, n, m, ŋ]) and voiceless sounds, which means that the vocal chords do not vibrate (e.g. [p, t, k, s, ʃ, f, θ]).

(7) Vowels:

Vowels are always voiced. It must be underlined that more important than the correct quality is the correct quantity: speakers must clearly distinguish between short and long vowels (the

latter are marked with [ː]).

sound	(international) English example	remark on the pronunciation	remark on the spelling
[iː]	<i>beat</i>		mostly written <i>ea</i> or <i>ee</i> , sometimes <i>ie</i> ; each <i>ee</i> equals [iː] and so does almost each <i>ea</i>
[uː]	<i>cool, pool, Luke</i>		mostly <i>oo</i> or, if the word ends in <i>e</i> , also <i>u</i>
[ə]	<i>water, lover, American</i>	if combined with <i>r</i> , the pronunciation should indeed be [ər]; can in principle be used in every unstressed syllable, but should be avoided in international contexts if “fuller” vowels are possible (especially due to spelling)	
[ɪ]	<i>bit</i>	occurs occasionally also in unstressed syllables	each stressed [ɪ] equals <i>i</i> , but not vice versa
[ʊ]	<i>put, good</i>		sometimes written <i>u</i> , sometimes <i>oo</i>
[ɒ]	<i>hot dog, mom</i>	some speakers also use a more open [ɑ] here, some a more close [ɔ]	each [ɒ ~ ɑ ~ ɔ] equals <i>o</i>
[ɑː]	<i>father; dance, last, bathroom</i>	some native speakers use [æː] in some words (those after the semicolon, i.e. words before [ns, s, f, θ]) – this is also the advised pronunciation	always written <i>a</i>
[aɪ]	<i>time, high</i>		mostly <i>i</i> , sometimes <i>ie</i>
[aʊ]	<i>mouse</i>		each [aʊ] equals <i>ou</i> , but not vice versa
[ɪə]	<i>pier</i>	always occurs in front of [r], which should not be forgotten in pronunciation	sometimes written <i>ier</i> , sometimes <i>ear</i>
[eə]	<i>fair</i>	always occurs in front of [r], which should not be forgotten in pronunciation; some natives also pronounce [æː]	common spellings are <i>air, ear, are</i>
[ɔː]	<i>Shaw</i>	long [ɔ] (cf. [ɒ] above)	sometimes written <i>aw</i> , sometimes <i>ough</i> ; each <i>aw</i> equals [ɔː]
[æ(ː)]	<i>fat, dad, mam</i>	not to be mixed up with the following sound	always written <i>a</i> , never <i>e</i>

sound	(international) English example	remark on the pronunciation	remark on the spelling
[e]	<i>internet, website</i>	not to be mixed up with the preceding sound	always <i>e</i> , never <i>a</i>
[ɜ]	<i>sir, word, pearl, burger</i>	always occurs before [r], which should not be forgotten in pronunciation	common spellings are <i>ir, er, ur</i> , sometimes also <i>or</i> or <i>ear</i>
[ʌ]	<i>cutter, club, pumps, love</i>		sometimes <i>u</i> , sometimes <i>o</i>
[eɪ]	<i>day, name, hey</i>		common spellings are <i>ay, ey</i> and, if the word ends in <i>e</i> , also <i>a</i> ; <i>ay</i> and <i>ey</i> are always pronounced [eɪ]
[ɔʊ]	<i>stone, show</i>	some native speakers also use [əʊ]	common spellings <i>ow, ough</i> or, if the word ends in <i>e</i> , also <i>o</i>

(8) Semiconsonants:

Two more sounds are called semiconsonants (sometimes also semivowels): [j] (*y*ear) or [w] (*w*ater). The sounds are like [i] and [u] which are very rapidly pronounced, pronounced “into the next sound”.

(9) Syllable structure:

Some language systems do not possess certain consonant clusters of the English language. Therefore, certain consonant clusters may be difficult for certain learners. The Japanese, e.g., are used to syllables consisting of “(consonant +) vowel”, the Spanish are not used to “s + consonant” at the beginning of words, the Italian are not familiar with certain consonants at the end of words. However, learners should watch out not to insert any additional vowels into a word as this could cause communicative breakdown.

(10) Spelling features:

It is an English spelling principle that every word begins with a small letter, except for proper nouns (and their derivations), the start of a sentence and the word *I*. Even though the spelling system appears rather chaotic, there are nevertheless a whole list of regularities.

spelling	common pronunciations and examples
<i>a</i> in monosyllabic words with final <i>e</i>	[eɪ] (<i>name</i>)
<i>a</i> before <i>nce, th</i> (in word-final position), <i>st, s(s), ff, ugh</i>	[æ] or [ɑ:] (<i>dance, bath, last, staff, laugh</i>)
<i>a</i> in unstressed position	[ə]
<i>a</i> in other positions	[æ] (<i>man</i>)
<i>aw</i>	[ɔ:] (<i>law</i>)
<i>ay</i>	[eɪ] (<i>day</i>)
<i>ce</i> in word-final position	[s] (<i>rice</i>)

spelling	common pronunciations and examples
<i>ch</i>	mostly [tʃ] (<i>chip</i>), sometimes [k] (especially before <i>r</i>) (<i>chronology, chorus</i>)
<i>c</i> in other positions	before consonants and <i>a/o/u</i> always [k] (<i>club, can, coach, cutter</i>), before <i>e/i</i> mostly [ts] (<i>cent, cinema</i>)
<i>e</i> in word-final position	silent (<i>name, time</i>)
<i>e</i> in unstressed position	[ə], sometimes [ɪ]
<i>ea</i>	mostly [i:] (<i>beat</i>) (only in <i>steak, break</i> as [eɪ] and in <i>yea</i> [æ])
<i>ear</i>	[iə(r)] (<i>year</i>)
<i>ee</i>	[i:] (<i>feel</i>)
<i>er</i> (in unstressed syllables)	[ə(r)] (<i>dancer</i>)
<i>ey</i>	[eɪ] (<i>hey</i>)
<i>ew</i>	sometimes [ju:] (<i>few</i>), sometimes [u:] (<i>Jew</i>); after <i>d, t, n</i> the pronunciation [u:] is always possible (<i>new</i>)
<i>e</i> in other positions	[e] (<i>website</i>)
<i>g</i>	before consonants and <i>a/o/u</i> always [g] (<i>great, gag, good, guide</i>), before <i>e/i</i> [g] (<i>girl, get</i>) or [dʒ] (<i>geology, giro</i>) – in international Latin-Greek words <i>g</i> before <i>e</i> and <i>i</i> is always pronounced [dʒ]
<i>gh</i>	in word-initial position [g̃] (<i>ghost</i>), otherwise sometimes [f] (<i>laugh</i>), sometimes silent (<i>though</i>)
<i>i</i> in monosyllabic words with final <i>e</i>	[aɪ] (<i>time</i>)
<i>i</i> before <i>nd</i> and <i>mb</i>	[aɪ] (<i>find, climb</i>)
<i>i</i> in unstressed position	[ɪ], sometimes [ə]
<i>i</i> in other positions	[ɪ] (<i>bit</i>)
<i>ie</i>	mostly [aɪ] (<i>die</i>)
<i>j</i>	[dʒ] (<i>jeans</i>)
<i>kn</i>	[n] (<i>knife</i>)
<i>k</i> in other positions	[k] (<i>key</i>)
<i>mb</i>	[m] (<i>b</i> is silent) (<i>climb</i>)
<i>o</i> in monosyllabic words with final <i>e</i>	[əʊ] or [ɔʊ] (<i>stone</i>), sometimes also [ʌ] (<i>love</i>)
<i>o</i> in unstressed position	[ə]
<i>o</i> in other positions	[ɔ] (<i>hot dog</i>) or [ʌ] (<i>son</i>)
<i>oo</i>	mostly [u:] (<i>mood</i>), not infrequently also [ʊ] (<i>good</i>) or [ʌ] (<i>blood</i>)
<i>ou</i>	[aʊ] (<i>house</i>)
<i>ow</i>	[aʊ] (<i>cow</i>) or [oʊ] (<i>show</i>)

spelling	common pronunciations and examples
<i>ph</i>	[f] (<i>philosophy</i>)
<i>ps</i> in word-initial position	[s] (<i>psychology</i>)
<i>p</i> in other positions	[p] (<i>put</i>)
<i>s</i> in word-initial position	always [s] (voiceless!) (<i>son</i>)
<i>s</i> between two spoken vowels	always [z] (voiced!) (<i>laser</i>)
<i>s</i> before final <i>e</i>	[z] in verbs (<i>confuse</i>), [s] in nouns (<i>house</i>)
<i>s</i> in word-final position	sometimes [s] (<i>this</i>), sometimes [z] (<i>is</i>)
<i>ss</i>	always [s] (<i>pass</i>)
<i>th</i>	mostly [θ], in <i>this, that, these, those, the</i> and before final <i>e</i> [ð]
<i>u</i> in monosyllabic words and with final <i>e</i>	mostly [ju:] (<i>music</i>), sometimes [u:] (<i>blue</i>), after <i>d, t, n</i> the pronunciation [u:] can always be used (<i>duke, tune, nuclear</i>)
<i>u</i> in unstressed position	[ə]
<i>u</i> in other positions	mostly [ʌ] (<i>but</i>), sometimes [ʊ] (<i>put</i>), [ɜ] before [r]
<i>w</i> before consonants	silent
<i>w</i> in other positions	[w] (<i>winter</i>)
<i>wh</i>	[w]—some native speakers also use [hw] (<i>white</i>)
<i>x</i> in word-initial position	[z] (<i>xylophone</i>)
<i>x</i> in other positions	[ks] (<i>fax</i>)
<i>y</i> in word-initial position and after a vowel	[j] (<i>year, day</i>)
<i>y</i> in other positions	[aɪ] (<i>xylophone</i>) or [ɪ] (<i>system</i>)

#####

Basic Politeness Strategies

One of the most interesting and large-scale studies is the one by Meierkord (1996). Her data yields the following results (cf. also Grzega 2005a):

- (1) Misunderstandings are quite rare in lingua franca discourse. When problems do occur, they are resolved by topic change or, less frequently, by rephrasing and repetition.
- (2) Pragmatic interference from the native languages seems rare.
- (3) As long as a certain degree of understanding is achieved, interlocutors allow a relatively high degree of vagueness (“let-it-pass principle”).

Despite Meierkord’s observations, there are also studies that have shown that there certainly are pragmatic interferences from learners’ mother tongues (cf. the state-of-the-art book by James 1998). From my own experiences, I can also add some L1 interferences. Moreover, I have also noted the phenomenon of “over”-politeness, i.e. that a NNS used very “high” (if not the “highest”) politeness strategy current in the US on every occasion. Also of note, some authors have pointed out the fact that misunderstandings may go unnoticed. It might therefore

make sense to think about pragmatic rules that could be included in BGE. Michael Sneyd, who has discussed International Business English from a socioeconomist's point of view, has suggested (2001) that, if we proceed from three levels of formality (formal—neutral—informal), the neutral politeness strategy should be selected: “So for the linguistic function of suggesting we can say, informally, ‘Let’s do so and so’. What we call normal politeness is exemplified by ‘I suggest that we ...’. At the highest level of politeness we would say something like ‘In my opinion it seems to me that we should’ Of these three possibilities the second one, the normal polite, is most useful. For it can be used in most situations without causing offence or confusion whereas ‘Let’s’ might be regarded as too casual in some situations while the very formal one could cause linguistic confusion because of its indirectness.” Based on these ideas and on my own observations of politeness strategies in Europe and around the world (cf. Grzega [in print, in prep.]), I suggest the following rules, which can just be translated into the language of the learners. However, specific salient differences between Global English and the language of the learners should be integrated. For English sentences, literal and functional translations should be given.

* * * * *

Since in intercultural communication the politeness conventions of one's interlocutor are endangered of being easily violated, a number of rules should be respected.

- (1) The first fundamental principle is: Mindful and respectful listening, mindful and respectful speaking.
- (2) As a “saver”, a sentence like *That's how we say (in my country)* [ˈðæts haʊ wi: 'seɪ ɪn 'maɪ 'kʌntri] can be inserted or added. This signals the interlocutor that the speaker is just transferring his or her own conventions into Global English.
- (3) A positive atmosphere is created if positive words are used. This holds even true for complaints. If you want to stay polite, then it is advisable that you use the positive element of antonymic word-pairs. Instead of *good—bad* [gʊd bæd] it is better to use *good—not good* or (still more polite) *good—not so good* [ˈnɒt sɔʊ gʊd].
- (4) Terms of address: In the field of personal pronouns, English (in contrast to many other languages in the world) only has *you* [ju:], both as a formal and as an informal pronoun, both for one addressee and for several addressees. Apart from this, there are a number of “neutral titles”, e.g. *sir* [sɜːr], *Mr.* [ˈmɪstər] (when addressing male adults), *madam* [ˈmædəm] or *mam* [mæm], *Ms.* [mɪz] (when addressing female adults). *Mr.* and *Ms.* can also be used in connection with the family names. Besides, there are professional titles like *President* and academic titles like *Professor*. If you introduce yourself for the first time you should say your full given and family name as well as your title and then say (indirectly or directly) if the interlocutor can or should neglect the title (e.g. “I am the president. My name is Dr. Paul Miller. You can call me Paul.” in contrast to “I am President Dr. Paul Miller.”; in the latter instance the interlocutor will use a very formal term of address like “President”). If you are not sure about how to address someone else you can ask this person: “So what would be the right way to call you?” [sɔʊ 'wɒt wʊd bi: ðə 'raɪt weɪ tʊ 'kɔ:l ju:].
- (5) A neutral greeting term is *Hello* [he'ləʊ] (informally also *Hi* [haɪ]), a neutral leave-taking term is *Good-bye* [gʊd'baɪ] (informally also *Bye*). After *Hello* it would be polite to ask the other person *How are you?* [haʊ 'ar ju:]; but in general you just expect the answer *Fine* [faɪn] and not an extended “honest” account. Letters can be opened with *Dear* + name (or + *madam/sir*, if the name is not known). Informal letters can also be opened with *Hi* + name. A letter can be closed with *Best wishes* or, if the letter is

- formal, with *Yours truly*, + signature.
- (6) Questions and requests should not just be formed as simple interrogative or imperative sentences. The word *please* should always be added at the end. Moreover, a request should be formulated as an interrogative, not as an imperative sentence. Example: Instead of *Open the window!* it is more polite to say *Could you open the window, please?* [kʊd ju: 'oʊpən ðə 'wɪndəʊ plɪz]. Besides, a conversation that is started in order to ask something from the other person should be started with the words *Excuse me*, The same holds true if you want to complain or express that you disagree. In the latter case, this can be done with the words *I don't think so* ['aɪ daʊnt 'θɪŋk sou] or *I don't agree* [aɪ 'daʊnt ə'grɪ:] (instead of *don't* the form *do not* is also possible).
 - (7) With the words *Sorry* or *I am sorry* [aɪ əm 'sɔːri] you apologize for a small and big “offense” you’ve committed. It is already a small offense if you come too close to somebody. You respond to the phrase (*I am*) *sorry* with the words *That is* [or *That's*] *OK* [ðætʰs oʊ'keɪ] or *No problem* ['nəʊ 'prɒbləm].
 - (8) Offers should be accepted with *Yes, please*. (*Thank you.*) or refused with *No, thank you*. For all positive things that others do to you you should say *Thank you* or—for relatively big positive things—*Thank you very much* ['θæŋk ju: ,veri 'mʌtʃ].
 - (9) In a case of emergency you should shout *Help!* [help] or *Fire!*[faɪə].
 - (10) Small Talk: Safe topics for international small talk are the weather, (positive) travel experiences and sports. You should avoid religion, politics, sexuality and questions that are too private (asking for the professional position is okay, though). You should also avoid jokes. Humor differs a lot between countries. If you have made a joke or a funny remark, you can add the phrase *as we say in my country* or *as we could say in my country* as a “saver”. You should also watch out when paying compliments: you can compliment a gift or the meal of your host; other things should only be complimented if you know that this is common in the host country. For international settings, you should say thank you for a compliment (and give back a similar one). (But in general, reactions to compliments vary from culture to culture.)
 - (11) You should seek that you and your interlocutor’s share of talking should be roughly equal. If the interlocutor says too little, this may be due to the fact that you’ve given him/her not enough chances, e.g. because the pauses after your contribution was too short (in some cultures pauses after a conversational turn can be comparatively long).
 - (12) Finally, a remark on non-verbal conversational elements: Rules for body distance and eye contact can differ very much from culture to culture. Trained “international” speakers should make sure that the interlocutor does not feel uneasy.

#####

Basic Vocabulary and Paraphrasing Techniques

The vocabulary is the most crucial point in communication. Especially problematic are (a) lexical gaps, (b) “serious” false friends”, (c) metaphorical expressions (that mustn’t be interpreted word-for-word). Because of (a) BGE focusses on the development of a basic vocabulary with word-formation and paraphrasing techniques (Section 2, 1, 5) and an individual word-stock (Section 3) at the same time. Because of (b) it includes a list of “dangerous” false friends (Section 2) and pseudo-Anglicisms (Section 1). The vocabulary should be acquired in parallel to the grammar rules in the next chapter.

1. Internationally Known Words and Internationalisms

* * * * *

Each learner should be aware that he already knows a lot of international words that are of English descent or that are of different descent but are also known in English. These words are international because they denote international things or because they occur in names of internationally known things or because we know them from international media. Examples of such English words are:

airport, basic(s), boss, brunch, business, CD, center, city, college, company, date, dinner, doctor, DVD, e-mail, exit, fax, film, (ham)burger, Internet, lunch, OK/okay, party, restaurant, sandwich, service, start, stop, (tele)phone, TV, university, video

Words from other languages, but well known in English are, for instance:

kebab, modern, postmodern, museum, pizza, police, sake, spaghetti, sushi, vodka, whisky

* * * * *

It might be useful in languages that share a lot of internationalisms with English to compare the formation of internationalisms in both languages. This will enable the learner to build other words not included in this list as well. Words to be dealt with can be:

<u>logical</u> ['lɒdʒɪkəl]
philo soph <u>ical</u> [fɪlə'sɒfɪkəl]
econom <u>ic</u> [ɪkə'nɒmɪk], econom <u>ical</u>
philo soph <u>y</u> , bio log <u>y</u> [fɪ'lɒsəfɪ baɪ'ɒlədʒi]
vari <u>ation</u> , nati <u>on</u> [væri'eɪʃən 'neɪʃən]
vari <u>able</u> ['væriəbl]
nati <u>onal</u> ['næʃənl]
professi <u>onal</u> [prə'feʃənl]
universi <u>ty</u> , quali <u>ty</u> [jʊnɪ'vɜrsɪti 'kwɒlɪti]
mathemati <u>cs</u> , arithmeti <u>cs</u> , phys <u>ics</u> [mæθə'mætɪks ə'riθmətɪks 'fɪzɪks]
log <u>ic</u> , rhetori <u>c</u> ['lɒdʒɪk 'retərɪk]
tele ph <u>one</u> ['telɪfəʊn]
micro ph <u>one</u> ['maɪkrəʊfəʊn]
mathemati <u>cian</u> [mæθəmə'tɪʃən]
physi <u>ci</u> st ['fɪzɪsɪst]
biologi <u>st</u> [baɪ'ɒlədʒɪst]
arti <u>st</u> ['ɑrtɪst]
theater (theat <u>re</u>) ['θi:ətər]
author <u>or</u> , moni <u>tor</u>

2. BGE Basic Vocabulary

How were the words of the basic vocabulary chosen? Ogden's principle was to chose 850

words: this would enable to learn 30 words in one hour per day and learn the BASIC English vocabulary in less than a month. The concrete vocabulary items were selected by Ogden's experience of 10 years. Ogden's choice was notion-based. BGE, however, wants to respect both the needs for active communication and the needs for passive understanding. The latter required from me to take word frequencies into account. Since the oft-quoted list by West already dates from 1953, I have searched for a more up-to-date list. Bauman and Culligan's General Service List turned out to be the most recent one (1995). For a start, I decided to include all types that showed more than 500 tokens in Bauman and Culligan's corpus. This yielded 208 words (including pronouns, conjunctions and prepositions)⁵. I then took out the grammatical words and put them in the grammar section. The remaining word-stock was then supplemented by words that I considered necessary for active conversation. I included Wierzbicka's (e.g. 2003) semantic primes. And I checked "basic vocabulary" books for German, French and Italian learners of English as well as the basic word list of the DCE and extracted those words that were devoid of clear associations with a specific nation. This first resulted in a list of 800 words, which I had then discussed among my students in class and on the *EuroLinguistiX* discussion forum. I have then tried to break the words down to a number of 750 words⁶.

⁵ These 208 words are (in alphabetical order): *a, about, after, again, against, all, also, and, another, any, around, as, ask, at, back, be, because, become, before, begin, between, both, but, by, call, can, case, change, child, city, close, come, consider, could, course, day, develop, do, down, during, each, early, end, even, eye, face, fact, feel, few, find, first, follow, for, force, form, from, general, get, give, go, good, govern, great, group, hand, have, he, head, help, here, high, hold, home, house, how, however, I, if, in, increase, interest, into, it, just, keep, know, large, last, late, lead, leave, life, like, line, little, long, look, make, man, many, may, mean, meet, might, more, most, move, much, must, nation, need, never, new, no, not, now, number, of, off, old, on, once, one, only, open, or, order, other, out, over, own, part, people, person, place, plan, play, point, possible, present, problem, program, public, put, real, right, run, same, say, school, see, seem, set, she, should, show, since, small, so, some, stand, state, still, such, system, take, tell, than, that, the, then, there, these, they, thing, think, this, those, through, time, to, too, turn, under, up, use, very, want, water, way, we, well, what, when, where, which, while, who, will, with, without, word, work, world, would, write, year, you.*

⁶ These 750 words are (in alphabetical order): *able, accept, accident, accuse, action, address, admit, advise, afraid, again, agree, aim, air, alive, all, allergic, allow, almost, already, also, always, angry, animal, answer, apartment, appear, apply, April, arm, arrive, art, ask, attachment, attack, August, autumn, away, back, bad, baggage, bake, ball, bank, bargain, be, beach, beautiful, become, bed, begin, believe, belt, big, bike, bill, bird, birth, bitter, black, blood, blue, board, body, bomb, book, boot, born, borrow, both, bottle, bottom, bowl, box, boy, brave, bread, break, breakdown, breast, breath, bring, brother, brown, build, bus, bush, business, buy, cake, call, camp, car, care, carry, case, cat, cause, celebrate, cereal, certain, chair, chance, change, cheese, chicken, child, chop, circle, class, clean, clear, clever, clock, close, cloth/clothes, coat, coffee, cold, color, come, company, complain, complete, computer, concern, concert, congratulations, consider, convince, cook, cope, copy, cost, count, country, course, court, crash, crime, cup, cupboard, cut, dance, danger, dare, dark, date, daughter, day, dead, deal with, December, decide, defend, depend on, destroy, develop, dictionary, die, difference, different, difficult, dirty, dish, divide, do, dog, door, dot, download, dream, dress, drink, drive, dry, each, ear, early, earth, east, easy, eat, education, effect, egg, eight, elect, element, embassy, emergency, empty, end, enemy, enough, environment, envy, even, evening, every, exam, example, excuse, exercise, exhibition, expensive, experience, expert, explain, eye, face, fact, fair, fall, false, familiar, family, far, fashion, fast, fat, father, fault, favor, fear, feature, February, feel, few, field, fight, find, fine, finger, fire, fish, five, fix, flower, follow, food, foot, football, force, foreign, forest, forget, fork, form, four, free, fresh, Friday, friend, front, fruit, full, fun, function, future, game, garden, gas, general, get, gift, girl, give, glass/glasses, go, goal, gold, good, govern, grammar, grass, great, green, grey, grill, group, grow, guest, guide, guilty, gun, habit, hair, hand, happen, happy, harbour, hard, harm, hat, hate, have, head, healthy, hear, heart, heavy, help, here, hide, high, hire, history, hobby, hold, holiday, home, honest, honey, hope, hospital, hot, hour, house, human, hundred, hungry, hunt, hurt, husband, idea, ill, important, increase, insect, instrument, interest, interpret, invite, jacket, January, job, joke, judge, juice, July, jump, June, just, keep, key, kill, kind (of), kiss, knee, knife, know, knowledge, lake, language, large, last, late, laugh, law, lawyer, lead, learn, leave, left, leg, leisure, lend, let, letter, lie, life, lift, light, like, line, list, listen, little, live, lonely, long, look, lose, lot, love, low, luck, machine, magazine, mainly, make, man, many, map, March, market, marry, match, May, meal, mean, meat, medicine, medium, meet, menu, mild, milk, mind, minus, minute, mirror, mistake, misunderstanding, mix, Monday, money, month, moon, morning,*

The following list presents the BGE vocabulary in word lists. (Words where the third above-mentioned column should list grammatical irregularities are marked with an asterisk). The pronunciation is based on the EPD. Mostly I've given only one variant, which meets the criteria resulting from the analyses of lingua-franca communication best, i.e.

- preference of “full” vowels instead of schwa in unstressed syllables, e.g. [poʊ'li:s] instead of [pə'li:s] or ['bju:tɪfʊ] instead of ['bju:tɪfə]
- neglect of notation of [ə] in final syllables according to the EPD (which, aside from [ə] also distinguishes between [ə], [ɚ] and [ɜː] instead of [ər])
- preference of variants close to spelling, e.g. [eks] instead of [ɪks] for *ex-*
- realization on non-prevocalic “r” (= rhotic variant)

* * * * *

The words are grouped in various conceptual fields and sub-fields. Sometimes a word has more than one meaning so that it also occurs in more than one conceptual field (but each entry contains all meanings). The conceptual fields comprehend 4 columns. In Column 1 the English word is given, in Column 2 the pronunciation, Column 3 is reserved for grammatical irregularities, in Column 4 the meaning is given (together with the word-class – cf. also the grammar chapter). On the grammatical categories cf. also the grammar sections, i.e. Section (2) for “Plural”, Section (8) for “Past Tense Forms”, Section (6) for “Present Tense Forms”, Section (14) for “Adverbs”, Section (15) for “Comparative/Superlative”.

(1) I

life* [laɪf]	country ['kʌntri]	passport ['pɑ:spɔ:rt]
name [neɪm]	nation ['neɪʃən]	['pæ:spɔ:rt]
born [bɔ:rn]	foreign ['fɔ:rn]	language ['læŋgwɪdʒ]
birth [bɜ:rθ]	single ['sɪŋgl]	tongue; mother tongue [tʌŋ]
year [jɪər]	sex [seks]	['mʌðərtʌŋ]
old [oʊld]	religion [rɪ'lɪdʒən]	have [hæv]

mother, mountain, mouth, move, much, music, name, nation, natural, neck, need, never, new(s), next, nice, night, nine, no, north, nose, nothing, November, now, number, October, of course, off, offer, often, old, on, once, one, only, open, order, origin, other, own, pain, paint, pair, paper, parcel, park, part, partner, passport, past, pay, peace, pen, people, per cent, perhaps, person, pharmacy, picture, piece, place, plan, plane, plate, play, please, plus, pocket, point, police, poor, popular, possible, post office, pot, power, practical, practice, present, price, print, prison, private, question, probable, problem, program, promise, pronounce, protect (from), public, pull, punish, push, put, quality, question, quite, rain, rather, reach, read, ready, real, reason, recognize, recommend, red, refer, regards, religion, rely on, remember, rent, report, responsible, result, retire, rich, ride, right, ring, risk, river, road, role, room, round, run, sad, salad, salt, same, satisfied, Saturday, sausage, save, say, school, science, scissors, sea, secret, see, seem, sell, sense, separate, September, set, seven, several, sex, shake, ship, shirt, shoe, shop, short, show, side, sign, signature, silent, silver, similar, simple, sing, single, sister, sit, six, size, skill, sleep, slice, slow, small, smell, smile, smoke, snow, so, society, soft, solve, son, song, soon, sound, soup, south, speak, spell, spoon, sport, spring, square, stairs, stand, star, state, station, stay, step, still, stomach, stone, story, straight ahead, strange, street, strong, student, study, such, sugar, suggest, summer, sun, Sunday, sure, surprise, sweet, system, table, take, talk, tall, task, taste, taxi, tea, teach, team, tell, ten, terrible, test, thank, theater, then, there, thin, thing, think, thirsty, thousand, three, throat, Thursday, time(s), tired, today, together, toilet, tomorrow, tongue, too, tool, tooth, top, topic, touch, toy, train, translate, trash, travel, treat, tree, trip, trouble, trousers, truck, true, truth, try, Tuesday, turn, two, understand, unite, use, usual, valuable, vegetable, very, view, visit, wake, wall, want, war, warm, warn, wash, watch, water, way, weak, weapon, wear, weather, Wednesday, week, welcome, west, wet, white, whole, wife, win, wind, window, wine, winter, wish, woman, wood, word, work, world, worry, write, wrong, year, yellow, yes, yesterday, young, zero.

smoke [smoʊk]
change [tʃeɪndʒ]

plan [plæn]
want [wɒnt]

wish [wɪʃ]
own [aʊn]

Important sentences:

My name is ...

What is your name?

How old are you?

I am ...

I live in ...

(2) Emergency

emergency [i'mɜːrdʒənsi]
toilet ['tɔɪlət]

help [help]
need [ni:d]

cope (with) [kəʊp]
trouble ['trʌbl]

police [pəʊ'liːs]
protect (from) [prəʊ'tekt
frɒm]
accident ['æksɪdɪnt]
fall* [fɔ:l]
crash [kræʃ]
breakdown ['breɪkdaʊn]
fix [fiks]
crime [kraɪm]

fight [faɪt]
bomb [bɒm]
arm [ɑːm]
destroy [dɪ'strɔɪ]
danger ['deɪndʒə]

hurt [hɜːrt]
mean [mi:n]
allergic [ə'lɜːrdʒɪk]
pain [peɪn]
cold [kəʊld]
hospital ['hɒspɪtəl]
pharmacy ['fɑːrməsi]
medicine ['medɪsən]

law [lɔː]
court [kɔːrt]
judge [dʒʌdʒ]

lawyer ['lɔɪə]
accuse [ə'kjuːz]
defend [dɪ'fend]

fault [fɔ:lt]
embassy ['embəsi]

Important sentences:

Help!

Fire!

My arm is hurting./My arm hurts.

I don't (or do not) feel well.

I am not well.

I am OK.

(3) General Useful Words

be* [biː]
seem [si:m]
appear [ə'piə]

become* [br'kʌm]

do* [duː]

make* [meɪk]

cause [kɔːz]

develop [dɪ'veləp] [-'lɒp]

get* [get]

let* [let]

keep* [ki:p]

force (to) [fɔːrs]

dare [deə]

hold* [həʊld]

happen ['hæpən]

depend (on) [dɪ'pend ɒn]

bring* [brɪŋ]

carry ['kæri]

put* [pʊt]

set* [set]

kind (of) [kaɪnd ɒv]
thing [θɪŋ]

action ['ækʃən]
system ['sɪstəm]

effect [ɪ'fekt]
origin ['ɒrɪdʒɪn]

end [end]	risk [rɪsk]	dot [dɒt]
aim (at) [eɪm]	case [keɪs]	
chance [tʃɑːns] [tʃæːns]	element ['eləmənt]	
great [greɪt]	separate (from) ['sepəreɪt]	such [sʌtʃ]
important [ɪm'pɔːrtənt]	away (from) [ə'weɪ]	quite [kwaɪt]
main ['meɪnli]	usual ['juːʒuəl]	rather ['rɑːðər] ['ræðər]
possible ['pɒsɪbl]	also ['ɔːlsəʊ]	even ['iːvən]
probable ['prɒbəbl]	too [tuː]	general ['dʒenərəl]
sure [ʃʊər]	enough (of) [ɪ'nʌf]	secret ['siːkrət]
certain ['sɜːrtən]	very ['veri]	still [stɪl]
real [riəl]	so [səʊ]	
remember [rɪ'membər]	same [seɪm]	light [laɪt]
forget* [fɔːr'get]	different (from) ['dɪfərənt]	private ['praɪvət]
pull [pʊl]	similar (to) ['sɪmɪlər]	public ['pʌblɪk]
push [pʊʃ]	heavy ['hevi]	

(4) Family and Friends

family ['fæməli]	wife* [waɪf]	daughter ['dɔːtər]
father ['fɑːðər]	husband ['hʌzbənd]	friend [frend]
mother ['mʌðər]	marry ['mæri]	guest [ɡest]
brother ['brʌðər]	child* [tʃaɪld]	partner ['pɑːrtnər]
sister ['sɪstər]	son [sʌn]	
die [daɪ]	dead [ded]	alive [ə'laɪv]
invite (to) [ɪn'vaɪt]	surprise [sər'praɪz]	true [truː]
stay [steɪ]	favor ['feɪvər]	truth [truːθ]
gift [ɡɪft]	familiar [fə'mɪliər]	kiss [kɪs]
give* [ɡɪv]	care (for) [keər]	match [mætʃ]
parcel ['pɑːrsəl]	rely (on) [rɪ'laɪ ɒn]	

(5) Humans and Human Features

person ['pɜːrsən]	man* [mæn]	feature ['fi:tʃər]
people ['piːpl]	woman* ['wʊmən]	habit ['hæbɪt]
group [ɡruːp]	boy [bɔɪ]	fault [fɔːlt]
society [sə'saɪəti]	girl [ɡɜːl]	
human* ['hjuːmən]	quality ['kwɒləti]	
old [əʊld]	nice [naɪs]	healthy ['helθi]
young [jʌŋ]	terrible ['terɪbl]	strong [strɒŋ]
tall [tɔːl]	mean [miːn]	weak [wiːk]
small [smɔːl]	beautiful ['bjʊ:tɪfʊl]	soft [sɒft]
popular ['pɒpjʊlə]	clever ['klevər]	fat [fæt]
good* (at – for) [ɡʊd]	fair [feər]	thin [θɪn]
bad* [bæd]	fine [faɪn]	rich [rɪtʃ]

poor [pɔːr]
 honest ['ɒnəst]
 just [dʒʌst]

brave [breɪv]
 able (to) ['eɪbl]
 simple ['sɪmpl]

strange [streɪndʒ]

(6) Talking and Writing

talk (about) [tɔːk]
 say* [seɪ]
 speak* (about) [spiːk]
 listen (to) ['lɪsən]
 call [kɔːl]

meet* [miːt]
 tell* (about) [tel]
 interpret [ɪn'tɜːprət]
 translate [trænz'leɪt]
 understand* [ʌndər'stænd]

clear [klɪər]
 misunderstanding
 [ˌmɪsʌndər'stændɪŋ]
 convince (of) [kən'vɪns]
 [kən'-]

letter ['letər]
 write* [raɪt]

print [prɪnt]
 attachment [ə'tætʃmənt]

report [rɪ'pɔːrt]
 list [lɪst]

think* (of/about) [θɪŋk]
 believe (in) [brɪ'liːv]
 suggest [sə'dʒest]
 warn (of) [wɔːrn]

recommend [ˌrekə'mend]
 promise ['prɒmɪs]
 accept [ək'sept]
 admit [əd'mɪt]

advise [əd'vaɪz]
 advice [əd'vaɪs]
 agree (with) [ə'ɡriː]
 allow [ə'laʊ]

word [wɜːrd]
 mean* [miːn]

sense [sens]
 pronounce [prəʊ'nɑːns]

spell [spel]

question ['kwɛstʃən]
 ask (for) [ɑːsk] [æsk]
 answer ['ɑːnsər] ['ænsər]
 topic ['tɒpɪk]
 deal* with [diːl wɪð]
 treat [tri:t]
 concern [kən'sɜːn]

point [pɔɪnt]
 story ['stɔːri]
 new; news [njuː]; [njuːz]
 fact [fækt]
 lie [laɪ]
 state [steɪt]
 view [vjuː]

consider [kən'sɪdər]
 regard [rɪ'ɡɑːrd]
 refer (to) [rɪ'fɜːr]
 reason ['riːzən]
 cause [kɔːz]
 joke [dʒɔːk]
 laugh [lɑːf] [læːf]

yes [jes]
 no [nəʊ]

perhaps [pər'hæps]
 of course [ɒvkɔːrs]

welcome ['welkəm] [-kʌm]
 Congratulations!
 [kɒŋgrætʃʊ'leɪʃənz]

excuse (for) [ek'skjuːs]
 [ek'skjuːz]
 please [pliːz]

thank [θæŋk]
 regards [rɪ'ɡɑːrds]
 luck [lʌk]

Important sentences (cf. also Chapter 2: Elementary Politeness Strategies):

Welcome!

(Best) regards!

Thank you!

Good luck!

... please

Excuse me...

I think that ...

In my view ...

(7) Numbers and Quantities

zero ['ziərəʊ]	five* [faɪv]	ten [ten]
one* [wʌn]	six [sɪks]	hundred ['hʌndrəd]
two* [tu:]	seven ['sevən]	thousand ['θaʊzənd]
three* [θri:]	eight [eɪt]	
four* [fɔːr]	nine [naɪn]	

Numbers 11-19 are built by adding *-teen*, e.g. *sixteen* (save 11, 12, 13, 15). Decads are built by adding *-ty*, e.g. *sixty* (save 20, 30, 50). Otherwise the positions within numbers are said from left to right, e.g. 264 = *two hundred (and) sixty-four*. We can distinguish between cardinal numerals (“1, 2, 3”) and ordinal numerals (“1st, 2nd, 3rd”). With cardinals higher than 3, the ordinals are formed by attaching *th* to the cardinal, e.g. *four—fourth*. The ordinals of the first three numbers are: *one—first, two—second, three—third*. Instead of the construction “ordinal + noun” (e.g. *second man*) the construction “noun + *number* + cardinal” can be used (e.g. *man number two*). If there are only two of a kind, you can say (*the*) *one ... the other*. For the last element, you can also use the word *last*.

other [ʌðər]	last [lɑːst] [læːst]
--------------	----------------------

The amount of occurrences can be indicated with the word *time(s)*, e.g. *one time, two times, three times*. For *one time there* is also the form *once*, for *two times* there is also *twice*.

time, times [taɪm] [taɪmz]	once [wʌns]	twice [twɑɪs]
----------------------------	-------------	---------------

More important words in this conceptual field:

nothing ['nʌθɪŋ]	part [pɑːt]	size [saɪz]
pair [peər]	whole [həʊl]	per cent [pɜːr'sent]
few* [fju:]	all [ɔːl]	only ['əʊnli]
little* ['lɪtl]	both [boʊθ]	almost ['ɔːlməʊst]
several ['sevrəl]	together [tə'geðər] [tʊ'--]	increase ['ɪnkriːs]
much* [mʌtʃ]	each [iːtʃ]	[ɪn'kriːs]
many* ['meni]	every ['evri]	full [fʊl]
lot [lɒt]	mathematics [ˌmæθə'mætɪks]	empty ['empti]
piece [piːs]	number ['nʌmbər]	

(8) Date, Time, Calendar

day [deɪ]	evening [ˈiːvɪŋ]	
morning [ˈmɔːrɪŋ]	night [naɪt]	
minute [ˈmɪnɪt]	week [wiːk]	year [jɪər]
hour [aʊər]	month [mʌnθ]	date [deɪt]
Monday [ˈmʌndeɪ]	Thursday [ˈθɜːrzdɪ]	Sunday [ˈsʌndeɪ]
Tuesday [ˈtjuːzdeɪ]	Friday [ˈfraɪdeɪ]	
Wednesday [ˈwenzdeɪ]	Saturday [ˈsætərdeɪ]	

January ['dʒænjuəri]	May [meɪ]	September [sep'tembər]
February ['februəri]	June [dʒu:n]	October [ɒk'təʊbər]
March [mɑ:rtʃ]	July [dʒʊ'laɪ]	November [nəʊ'vembər]
April ['eɪprəl]	August ['ɔ:gəst]	December [di'sembər]
spring [sprɪŋ]	autumn, fall ['ɔ:təm], [fɔ:l]	
summer ['sʌmə]	winter ['wɪntər]	
today [tʊ'deɪ]	now [naʊ]	past [pɑ:st] ~ [pæ:st]
yesterday ['jestədeɪ]	then [ðen]	future ['fju:tʃər]
tomorrow [tʊ'mɒrəʊ]	present ['prezənt]~[prɪ'zent]	soon [su:n]
never ['nevər]	again [ə'geɪn] [ə'geɪn]	late [leɪt]
often ['ɒftən] ['ɒfən]	already [ɔ:l'reɪdi]	last [lɑ:st] [læ:st]
always ['ɔ:lweɪz]	early ['ɜ:rlɪ]	begin [brɪ'gɪn]

The date can be given in the form *January 1, 2006* – both in spoken and in written language; in spoken language you can also say “the first of January”.

Other important sentences:

What time is it?

It is 12:15.

It is 12 (o'clock [ə'klɒk])

What day is it?

What date is it?

It is Monday.

It is January 1.

(9) Food

drink* [drɪŋk]	tea [ti:]	coffee ['kɒfi]
water ['wɔ:tər]	milk [mɪlk]	
wine [waɪn]	juice [dʒu:s]	
eat* [i:t]	cheese [tʃi:z]	chop [tʃɒp]
food [fu:d]	cereal ['sɪəriəl]	sausage ['sɔ:sɪdʒ]
bread [bred]	egg [eg]	salad ['sæləd]
slice [slaɪs]	cake [keɪk]	soup [su:p]
fruit [fru:t]	honey ['hʌni]	salt [sɔ:lt]
vegetable ['vedʒətəbl]	meat [mi:t]	sugar ['ʃʊgər]
sweet [swi:t]	fresh [frefʃ]	healthy ['helθi]
mild [maɪld]	hot [hɒt]	
bitter ['bɪtər]	cold [kəʊld]	
thirsty ['θɜ:rstɪ]	hungry ['hʌŋgri]	
spoon [spu:n]	knife [naɪf]	bottle ['bɒtl]
fork [fɔ:rk]	plate [pleɪt]	bowl [bəʊl]

glass [glɑ:s] [glæs]	cup [kʌp]	pot [pɒt]
dish [dɪʃ]	cook [kʊk]	grill [grɪl]
meal [mi:l]	bake [beɪk]	mix [mɪks]
menu ['menju:]		

(10) Clothes

wear* [weə]	fashion ['fæʃən]	dress [dres]
cloth; clothes [klɒθ]; [klaʊðz]	cut [kʌt]	look [lʊk]
hat [hæt]	ring [rɪŋ]	shoe [ʃu:]
shirt [ʃɜ:t]	coat [kəʊt]	boot [bu:t]
jacket ['dʒækɪt]	trousers ['traʊzəz]	
pocket ['pɒkɪt]	belt [belt]	
big [bɪg]	short [ʃɔ:t]	size [saɪz]
small [smɔ:l]	long [lɒŋ]	

In several countries, the following sizes are distinguished (from small to large):
S (small) – M (medium) – L (large) – XL (extra-large)

small [smɔ:l]	medium ['mi:dɪəm]	large [lɑ:rdʒ]
---------------	-------------------	----------------

(11) Living in the House

address [ə'dres] ['ædrəs]	room [ru:m]	clock [klɒk]
house [haʊs]	window ['wɪndəʊ]	box [bɒks]
home [həʊm]	wall [wɔ:l]	mirror ['mɪrər]
apartment [ə'pɑ:rtmənt]	table ['teɪbl]	lift [lɪft]
door [dɔ:r]	chair [tʃeər]	power ['paʊər]
key [ki:]	bed [bed]	
stairs [steərz]	cupboard ['kʌbəd]	
build* [bɪld]	sleep [sli:p]	wash [wɒʃ]
rent [rent]	wake(*) up [weɪk ʌp]	clean [kli:n]
live [lɪv]	sit [sɪt]	
trash [træʃ]	dirty ['dɜ:rtɪ]	

(12) Colors

color [kʌlə]	brown [braʊn]	red [red]
black [blæk]	green [grɪn]	white [waɪt]
blue [blu:]	grey, gray [greɪ]	yellow ['jeləʊ]

(13) At School and University

education [ˌedʒʊˈkeɪʃən]	problem [ˈprɒbləm]	mistake [mɪˈsteɪk]
school [sku:l]	solve [sɒlv]	language [ˈlæŋɡwɪdʒ]
student [ˈstju:dənt]	recognize [ˈrekəɡnaɪz]	grammar [ˈɡræmə]
class [klɑ:s] [klæs]	idea [aɪˈdɪə]	dictionary [ˈdɪkʃənəri]
course [kɔ:rs]	exam [ɪɡˈzæm]	table [ˈteɪbl]
study [ˈstʌdi]	test [test]	history [ˈhɪstəri]
learn [lɜ:n]	easy [ˈi:zi]	science [saɪəns]
teach* [ti:tʃ]	difficult [ˈdɪfɪkəlt]	mathematics [ˌmæθəˈmætɪks]
explain [ekˈspleɪn]	hard [hɑ:rd]	count; count up [kaʊnt]; [kaʊnt ˈʌp]
expert [ˈekspɜ:t]	paper [ˈpeɪpə]	plus [plʌs]
example [ɪɡˈzɑ:mpl] [eg's-] [ɪk's-] [ek's] [-æmpl]	line [laɪn]	minus [ˈmaɪnəs]
read* [ri:d]	pen [pen]	divide [dɪˈvaɪd]
write* [raɪt]	scissors [ˈsɪsəz]	form [fɔ:rm]
exercise [ˈeksəsaɪz]	board [bɔ:rd]	circle [ˈsɜ:kl]
practice [ˈpræktɪs]	result [rɪˈzʌlt]	round [raʊnd]
task [tɑ:sk] [tæsk]	match [mætʃ]	square [skweə]
complete [kəmˈpli:t]	right [raɪt]	break* [breɪk]
difference [ˈdɪfərəns]	wrong [rɒŋ]	
	false [fɔ:ls]	

Basic Mathematics

$1 + 2 = 3$	1 plus 2 is 3
$1 - 2 = -1$	1 minus 2 is minus 1
$1 \times 2 = 2$	1 times 2 is 2
$1 : 2 = 0.5$	1 divided by 2 is 0 point 5

(14) At Work

work [wɜ:rk]	hire [haɪə]	on [ɒn]
job [dʒɒb]	skill [skɪl]	off [ɒf]
business [ˈbɪznəs]	experience [ekˈspɪəriəns]	download [ˈdaʊnləʊd]
company [ˈkʌmpəni]	responsible [rɪˈspɒnsəbl]	use [ju:s]-[ju:z]
team [ti:m]	machine [məˈʃi:n]	practical [ˈpræktɪkəl]
lead* [li:d]	computer [kəmˈpjʊ:tə]	copy [ˈkɒpi]
decide (on) [dɪˈsaɪd]	tool [tu:l]	report (on) [rɪˈpɔ:rt]
apply (for) [əˈplai]	save [seɪv]	list [lɪst]
letter [ˈletə]	program [ˈprəʊgræm]	
retire [rɪˈtaɪə]		

(15) Hobbies, Leisure Time

hobby [ˈhɒbi]	fun [fʌn]	instrument [ˈɪnstɹəmənt]
interest [ˈɪntrəst]	holiday [ˈhɒlɪdeɪ]	key [ki:]
like [laɪk]	music [ˈmju:zɪk]	sing* [sɪŋ]
please [pli:z]	sound [saʊnd]	song [sɒŋ]
leisure [ˈleɪʒə]	play [pleɪ]	dance [dɑ:ns] [dæ:ns]

ball [bɔ:l]	paint [peɪnt]	hide* (from) [haɪd]
concert ['kɒnsərt]	picture ['pɪktʃər]	football ['fʊtbɔ:l]
show* [ʃəʊ]	visit ['vɪzɪt]	goal [ɡoʊl]
theater ['θiətər]	exhibition [eksɪ'biʃən]	toy [tɔɪ]
role [roʊl]	sport; sports [spɔ:rt]; [spɔ:rts]	beach [bi:tʃ]
book [bʊk]	jump [dʒʌmp]	camp [kæmp]
magazine [ˌmæɡə'zi:n]	game [ɡeɪm]	celebrate ['seləbreɪt]

Important sentences:
What are your hobbies?
I like playing football.

(16) Feelings

feel* [fi:l]	hate [heit]	concern [kɒn'sɜ:n]
state [steɪt]	angry (with) ['æŋɡri]	afraid (of) [ə'freɪd]
love [lʌv]	envy ['envi]	fear [fiər]
like [laɪk]	sad [sæd]	hope [hoʊp]
happy ['hæpi]	lonely ['lounli]	dream [dri:m]
satisfied ['sætɪsfaɪd]	tired [taɪəd]	
smile [smaɪl]	worry ['wʌri]	

Important sentences:
I love you.
I feel happy.

(17) On the Road

road [roʊd]	ride* [raɪd]	train [treɪn]
street [stri:t]	move [mu:v]	station ['steɪʃən]
way [weɪ]	run* [rʌn]	plane [pleɪn]
go* [ɡoʊ]	step [step]	ship [ʃɪp]
come* [kʌm]	drive* [draɪv]	harbor ['hɑ:rbər]
arrive [ə'raɪv]	bike [baɪk]	baggage ['bæɡɪdʒ]
reach [ri:tʃ]	car [kɑ:r]	guide [ɡaɪd]
travel ['trævəl]	bus [bʌs]	follow ['fɒləʊ]
leave* [li:v]	taxi ['tæksi]	fast [fɑ:st] [fæ:st]
turn [tɜ:n]	truck [trʌk]	slow [sləʊ]
trip [trɪp]	gas [ɡæs]	
north (of) [nɔ:θ]	side [saɪd]	back [bæk]
south [sauθ]	next [nekst]	map [mæp]
east [i:st]	straight ahead [streɪt ə'hed]	far (from) [fɑ:r]
west [west]	top [tɒp]	place [pleɪs]
left [left]	bottom ['bɒtəm]	square [skweər]
right [raɪt]	high [haɪ]	find* [faɪnd]
here [hɪər]	low [ləʊ]	
there [ðeər]	front [frʌnt]	

(18) The Environment

environment [ɪn'vaɪrənmənt]	grow* [grəʊ]	wind [wɪnd]
world [wɜ:ld]	river ['rɪvər]	rain [reɪn]
natural ['nætʃərəl]	sea [si:]	snow [snəʊ]
earth [ɜ:rθ]	lake [leɪk]	hot [hɒt]
field ['fi:ld]	mountain ['maʊntən]	warm [wɔ:rm]
garden ['gɑ:dən]	sun [sʌn]	cold [kəʊld]
grass [grɑ:s] [græ:s]	moon [mu:n]	dry [draɪ]
park [pɑ:rk]	star [stɑ:r]	wet [wet]
flower [flaʊər]	light [laɪt]	stone [stəʊn]
bush [bʊʃ]	clear [klɪər]	silver [sɪlvər]
tree [tri:]	dark [dɑ:rk]	gold [gəʊld]
forest ['fɒrɪst]	weather ['weðər]	
wood [wʊd]	air [eər]	

(19) Body-Parts and Their Functions

body ['bɒdi]	hear* [hɪər]	shake* [ʃeɪk]
function ['fʌŋkʃən]	listen ['lɪsən]	finger ['fɪŋgər]
head [hed]	face [feɪs]	touch [tʌtʃ]
mind [maɪnd]	mouth [maʊθ]	arm [ɑ:rm]
know* [nəʊ]	breath [breθ]	breast [breɪst]
knowledge ['nɒlɪdʒ]	tongue [tʌŋ]	heart [hɑ:rt]
hair [heər]	speak* (about) [spi:k]	stomach ['stʌmək]
eye [aɪ]	say* [seɪ]	back [bæk]
glasses [glɑ:sɪz] [glæ:sɪz]	taste [teɪst]	leg [leg]
see [si:]	tooth [tu:θ]	stand* [stænd]
watch [wɒtʃ]	neck [nek]	knee [ni:]
look [lʊk]	throat [θrəʊt]	foot* [fʊt]
nose [nəʊz]	hand [hænd]	blood [blʌd]
smell [smel]	reach [ri:tʃ]	
ear [ɪər]	take* [teɪk]	

Important sentences:

My arm is hurting./My arm hurts.

(20) Shopping

business ['bɪznəs]	card [kɑ:rd]	interest ['ɪntrəst]
shop [ʃɒp]	signature ['sɪgnətʃər]	offer ['ɒfər]
company ['kʌmpəni]	sign [saɪn]	price [praɪs]
open ['əʊpən]	bargain ['bɑ:rgən]	valuable ['væljuəbl]
close [klaʊz]	pay* (for) [peɪ]	expensive [ɪk'spensɪv]
market ['mɑ:rkɪt]	buy* [baɪ]	borrow ['bɒrəʊ]
money ['mʌni]	sell* [sel]	lend* [lend]
bank [bæŋk]	win* [wɪn]	complain (about) [kəm'pleɪn]
post office ['pəʊst'ɒfɪs]	lose* [lu:z]	
bill [bɪl]	cost* [kɒst]	

Important sentence:

How much is this?

(21) Government

govern ['gʌvərn]

power [paʊə]

elect [ɪ'lekt]

unite [ju:'naɪt]

(22) Animals

animal ['æniməl]

hunt [hʌnt]

bird [bɜ:ɪd]

fish* [fɪʃ]

insect ['ɪnsekt]

dog [dɒg]

cat [kæt]

chicken ['tʃɪkən]

#####

3. Individual Word-Stock

* * * * *

Each learner should prepare a personal vocabulary book and **gradually** elaborate two parts with a rather comprehensive dictionary.

Part 1: 150 words that are necessary to talk about one's own life, interests, friends and culture

Part 2: 100 words of another culture the learner is interested in

It is advisable to divide every page of the vocabulary book into 5 columns. In column 1 the English word is noted down, in column 2 the pronunciation and grammatical particularities (if necessary), in column 3 a paraphrase consisting of the words of the Basic Vocabulary in Section 2 (if necessary), column 4 is reserved for a learning aid (if necessary), column 5 for the equivalent in the learner's mother tongue.

P.S.: For on-line dictionaries cf. www.onomasiology.de (> "Helpful Internet Sources").

#####

4. Frequent Conflict-Laden False Friends

Overviews of "false friends" collections are given by Gorbahn-Orme (1991), Lipczuk (2000) and the constantly updated internet list by Daniel Bunčić (http://www.uni-bonn.de/~dbuncic/ffbib/bib_un.htm). Only the real conflict cases should be dealt with.

5. Word-Formation Patterns and Paraphrasing Techniques

The Word-Formation and Paraphrasing Techniques allow an easier enrichment of one's lexical and pragmatic competence. In the concrete BGE reader in the mother tongue of the learner the functional equivalent of the form should be preceded by a literal translation of the English form for easier memorization.

* * * * *

(1) Word-Formation Techniques

With a number of techniques new words can be built on the basis of the words from the Basic Vocabulary:

- (a) by combining two words (sequence: in English the first word determines the second), e.g. *main street, birthday, home country, front door, computer program, mother tongue* [already listed in the Basic Vocabulary] (the elements are sometimes written as separated words, sometimes as one word, sometimes with a hyphen—however, this is irrelevant for successful communication)
- (b) by using a word in a different word-class—this method, as illustrated several times in the Basic Vocabulary, is very popular and frequent in English and is termed “conversion”; e.g. the words *offer, interest* and *list* from the Basic Vocabulary or *e-mail*, which can also be used as a verb, or *mix*, which can also be used as a noun
- (c) by adding prefixes and suffixes:
 - *er* attached to a verb expresses the Agent of an Action (the Agent can be a human being or a thing), e.g. *dancer, mixer, player, interpreter, driver, baker* (if a verb ends in *e*, only *r* is attached)
 - *ing* attached to a verb expresses the Action in the form of an adjective or a noun, e.g. *cooking, building, painting, interesting*
 - *ment* attached to a verb expresses the Action in the form of a noun or the result of the Action, e.g. *judgement, development, payment*
 - *ness* attached to an adjective expresses the characteristic feature in the form of a noun, e.g. *happiness* (a final *y* in the adjective regularly becomes *i*), *weakness, smallness*
 - *ful* attached to a noun expresses as an adjective that the characteristic feature is present, e.g. *powerful, colorful, helpful*
 - *y* attached to a noun expresses the same as *ful* or that the quality that the adjective describes shows similarity with the quality expressed by the original noun, e.g. *rainy, juicy, silvery*
 - *able* attached to a verb expresses the quality that the Action is possible, e.g. *readable, understandable, solvable, reliable* (*y* becomes *i*)
 - *un, non-* attached to an adjective expresses the opposite of the adjective, e.g. *unhappy*

(2) Paraphrasing Techniques

- If you know the word you need, you should not forget about the usefulness of the words *make, do, be, become, have, cause, thing, person, action, feature* and *quality*.
- In paraphrases and explanations the sequence “superordinate term – particular feature” may be helpful, e.g. *a cat is an animal that eats mice; a piano is an instrument with white and black keys; a piano is the instrument that Duke Ellington and Arthur Rubenstein played*.
- Be careful with metaphorical expressions—if your expressions cannot be understood word-for-word, make sure that your interlocutor really understands what you want to say!

#####

Basic Grammatical Patterns

Just like Jenkins’ phonetic Lingua Franca Core, it would be interesting to define a grammatical Lingua Franca Core. However, what Seidlhofer (2001a, 2001b, 2001c, 2003,

2004)⁷ and Johnson/Bartlett (1999) offer are only lists of unproblematic grammatical features of lingua franca communication (cf. also Grzega 2005a):

- using the same present tense form for all persons
- treating *who* and *which* as interchangeable relative pronouns
- not placing an article in front of nouns
- using just the verb stem in constructions such as *look forward to see you tomorrow*
- inserting redundant prepositions
- replacing infinitive construction (e.g. *I want that*)
- elimination of pre- and postpositions (e.g. *I'll pay the coffee* instead of *I'll pay for the coffee*)
- preference of the infinitive over *ing*-forms (e.g. *it's worth to do* instead of *it's worth doing it*)
- avoidance of passive forms

Obviously, violations against grammatical rules of standard English do not seem to lead to any serious communicative breakdowns. This agrees with my own experience as a university examiner. The context suffices to decode the grammatical meaning. This allows us to accept forms that are non-standard English, but, to a large degree (though not all), can be found in English non-standard varieties. Non-standard forms to be included in BGE are primarily levelled-out irregularities (e.g. irregular verbs). This will allow learners a much more rapid acquisition of communicative competence⁸. Nevertheless, the learners are encouraged to remember especially frequent exceptions to a “regular grammatical pattern”. As a consequence, BGE should only offer the most basic and most frequent grammatical patterns of English.

The following rules can just be translated into the language of the learners. However, specific salient differences between Global English and the language of the learners must be integrated. For English sentences, literal and functional translations should be given.

* * * * *

First, we should keep in mind some recurrent technical terms. In English we distinguish the following word-classes:

Nouns	they denote concrete visible things (e.g. table, man) and abstract things that cannot be grasped (e.g. peace, beauty)
Pronouns	they mostly stand in for nouns
Verbs	they denote through the word activities (e.g. go, love) and descriptions (e.g. stand, shine)
Adjectives	they denote characteristics (e.g. red, light, quiet) and serve for specifying nouns
Adverbs	they serve for specifying verbs, adjectives or other adverbs
Conjunctions	they link sentences and clauses
Prepositions	they introduce phrases with nouns and/or pronouns and signal their function in the sentence (e.g. possessor, goal, adverbial of place, time adverbial etc.)

⁷ Unfortunately, I can only rely on Seidlhofer's published articles, since I didn't get access to the VOICE corpus myself.

⁸ Experience with Esperanto classes in elementary school have shown that learners master a language more rapidly and easily (and also other languages that they will study in their future) if their first language is regular (cf., e.g., Frank/Lobin 1998). However, the absolutely strict regularity of Esperanto can, of course, not be offered in BGE, which does not want to exclude native variants.

- (1) The most basic rule of the order of an English sentence is “Agent—Verb—Patient/Object of the Action”, e.g. *Paul loves Paula*. The words for the Agent and the Patient are always in the basic form when they are nouns. In other cases little words called prepositions must be used to clarify the function of a noun or pronoun when it is not the Agent or the Patient/Object of a sentence. Example: *In the morning the father of Paul has written a letter to Paula*. Explanation: *in* introduces a place or a “period”, *of* introduces the “owner”, *to* introduces the “target” or the “beneficiary” of an Action. Instead of the preposition *of*, the owner can also be marked by the attachment of ‘s; however, in this instance the owner is put before the possession. Example: *This is the house of Peter*. = *This is Peter’s house*. The following list presents the most important prepositions. Unfortunately, prepositions in different languages have different semantic ranges. The list indicates the basic meanings, which must not only be understood literally:

<i>of</i> [ɒv]	introduces an “owner” (<i>the father of Paul, the house of Paul</i>), an “affiliation/membership” (<i>the man of the year</i>), a “superordinate whole” (<i>part of the group, a glass of wine</i>), a “deficiency” (<i>somebody robbed me of my money</i>), a “characteristic” (<i>a man of friendliness</i>)
<i>from</i> [frɒm]	introduces a “temporal or spatial point of departure” (<i>he came from the park, this e-mail is from last January</i>), a “benefactor/giver” (<i>Paula got a letter from Paul</i>), an “origin” (<i>I am from Germany</i>)
<i>to</i> [tu]	introduces a “temporal or spatial target-point” (<i>he went to the house, from Monday to Friday</i>), a “beneficiary (who is directly involved in the Action described)” (<i>Paul wrote a letter to Paula</i>)
<i>for</i> [fɔːr]	introduces a “purpose/benefit” (<i>I watched the program for my exam</i>), a “beneficiary (who does not directly partake in the Action described)” (<i>Paul wrote a letter for Paula</i> ‘Paul wrote a letter for Paula’)
<i>in</i> [ɪn]	introduces the place you are in (<i>in the house</i>), a “period (except a day)” (<i>in the morning, in (the) summer, in the year 2000</i>)
<i>on</i> [ɒn]	introduces the place you are on (<i>on the table</i>), a “day” (<i>on Monday, on June 6</i>)
<i>at</i> [æt]	introduces the place you are at (<i>at the house</i>), a point of time (<i>at 6 o’clock</i>)
<i>by</i> [baɪ]	introduces a “creator” (<i>the books by Shakespeare</i>) or the deadline of a task (<i>by Friday</i>)
<i>with</i> [wɪð]	introduces a “company, escort” (<i>I went with Paula</i>), an “instrument” (<i>Fill this glass with water</i>), a “possession” (<i>the man with the golden gun</i>), an “opposite” (<i>I never argue with people</i>)
<i>against</i> [əˈɡenst]	introduces an “opponent”, a “resistance, opposition”
<i>before</i> [bɪˈfɔːr]	introduces a later point of time or the next element in a series (<i>Sunday comes before Monday</i>)
<i>after</i> [ˈæftər]	introduces an earlier point of time or the preceding element in a series (<i>Monday comes after Sunday</i>)

Apart from these vague prepositions, there are also quite concrete prepositions that are rather rarely used figuratively:

<i>during</i> [ˈd(j)ʊərɪŋ]
<i>in front of</i> [frɒnt]
<i>next to</i> [nekst]
<i>behind</i> [bɪˈhaɪnd]
<i>opposite</i> [ˈɒpəzɪt]

into
onto
out of [aʊt ɒv]
up [ʌp]
down [daʊn]
along [ə'ləŋ]
across [ə'krɒs]
through [θruː]
over ['oʊvər]
under ['ʌndər]
than [ðæn]
as ... as [æz]
about [ə'baʊt]
above [ə'bʌv]
ago [ə'ɡoʊ] (postponed)
among [ə'mʌŋ]
around [ə'raʊnd]
below [bi'ləʊ] = *under*
between [bi'twiːn]
off [ɒf]
towards [tʊ'wɔːrds]
since [sɪns]
(un)til [ʌntɪl]
inside [ɪnsaɪd]
outside [aʊtsaɪd]
near [nɪər]

Many prepositions can also be used as adverbs—sometimes in figurative use (e.g. *Wake me up!*). Adverbs are best put at the beginning or at the end of the sentence. Adverbs and combinations with adverbs like *in the morning* and *to Paula* shall be termed “Complements”.

- (2) With nouns we distinguish between (a) nouns referring to one item (= singular) and (b) nouns referring to more than one item (= plural). With (a) you use the basic form, with (b) you normally write an *s* or, if the word already ends in an *s*-like sound (i.e. [s, z, ʃ, ʒ], *es* attached to the basic form. This (*e*)*s* is pronounced [ɪz] after an *s*-like sound (*glasses*), [z] after any other voiced sound (*boys, girls*), [s] after any other voiceless sound (*cats*). Important irregularities are: *man* [mæn] > *men* [men], *woman* ['wʊmən] > *women* ['wɪmɪn], *child* [tʃaɪld] > *children* ['tʃɪldrən], *foot* [fʊt] > *feet* [fi:t], *tooth* [tu:θ] > *teeth* [ti:θ].
- (3) Nouns are mostly preceded by one of two adjective-like words, the articles: *the* [ðə, ði] and *a* [ə]. The first one, *the*, precedes the noun (and its accompanying adjectives) when the thing that the noun refers to has already been mentioned or if it only exists once; the second one, *a*, precedes the noun (and its accompanying adjectives) in all other instances. Example: *There is a house. The house is big.* In native English *an* is taken instead of *a* if the pronunciation of the following noun starts with a vowel, e.g. *an apple* ['æpəl], *an hour* [aʊər] vs. *a house* [haʊs], *a university* [jʊnɪ'vɜːsɪti].
- (4) If you want to speak of persons without using their proper name or a noun, you can use pronouns (= personal pronouns). The English pronouns are *I* [aɪ] ‘speaker, writer, addresser’, *we* [wi:] ‘speakers, addressers’, *you* [ju:] ‘addressee(s)’, *he* [hi:] ‘a third person talked about, male’, *she* [ʃi:] ‘a third person talked about, female’, *it* [ɪt] ‘a third,

non-human referent talked about’, *they* [ðeɪ] ‘third, human or non-human things (i.e. more than one) talked about’. In contrast to nouns there are some pronouns which have specific forms if not used in the Agent function (i.e. as a Patient or after a preposition): *I* > *me* [mi(:)], *we* > *us* [ʌs], *he* > *him* [hɪm], *she* > *her* [hɜr]. There are no formal changes with *you* and *it*. Examples: *I love you, I love her, she loves him*.

- (5) Apart from the personal pronouns there are also a number of other pronouns:
- the demonstrative pronouns: *this* X [ðɪs] : *that* X [ðæt] ‘the X here’ : ‘the X there’ (plural: *these* [ði:z] : *those* [ðoʊz]);
 - the possessive (possessor-indicating) pronouns of the personal pronouns: *my* [maɪ] (with *I*), *your* [jɔ:r] (with *you*), *his* [hɪs] (with *he*), *her* [hɜr] (with *she*), *its* [ɪts] (with *it*), *our* [aʊər] (with *we*), *their* [ðɜr] (with *they*). Example: *This is Peter’s house; it is his house. And this is Paula’s house; it is her house*.
 - the interrogative pronouns: *who* [hu:] (asking for the animate/human Agent, Patient, Beneficiary, etc.), *where* [wɜr] (asking for the Place), *what* [wɒt] (asking for the inanimate Agent, Object), *why* [waɪ] (asking for the Reason), *when* [wen] (asking for the Time), *how* [haʊ] (asking for the Manner), *which* [wɪtʃ] (asking for the Agent, Patient, Object of a particular group), *whom* [hu:m] (like *who*, but never when asking for the Agent), *whose* [hu:m] (= *of who(m)*)
 - the indefinite pronouns: *any* [eni] and *some* [sʌm] ‘undetermined amount of something’ (e.g. *anyone* = *anybody*; likewise *someone* = *somebody* – Difference: *any* is used in questions and negative sentences, *some* in affirmative sentences)
 - the reciprocal pronoun *each other* [i:tʃ ‘ʌðər] ‘[Action done by] A to B and B to A’
 - the reflexive pronouns with *self* [self]: *myself*, *yourself*, *himself*, *herself*, *itself*, *ourselves*, *yourselves*, *themselves*
- (6) If you want to describe something valid in general or enumerate successive actions, you use present tense. If the Agent of the Action is *I*, *we*, *you*, *they* or a plural noun, the verb stays in the basic form; if the Agent of the Action is a singular noun or *he/she/it*, you normally add an *s* or, if the verb already ends in an *s*-like sound (i.e. [s, z, ʃ, ʒ]), *es* attached to the basic form, e.g. *he sings, he washes*. This (*e*)*s* is pronounced [ɪz] after an *s*-like sound (e.g. *he washes* [ˈwɒʃɪz]), [z] after any other voiced sound (e.g. *he sings* [sɪŋz]), [s] after any other voiceless sound (e.g. *he paints* [peɪnts]). Important irregularities: *be* [bi:]: *I am, we/you/they/plural noun are, he/she/it/singular noun is; have* [hæv]: with *he/she/it/singular noun* the form is *has*; *do*: with *he/she/it/singular noun* the form is *does* [dʌz].
- (7) To describe something that is only valid and in progress at a certain moment (“frame action”), a construction called *progressive* is used: “form of *be* (depending on whether *I/you/we/they/he/she/it* or a noun precedes it) + basic form of the verb + *ing* attached to the verb”, e.g. *I am singing, Paul is painting*. However, if the normal verb form is used instead of the *ing*-construction, there will be no danger of miscommunication, if forms like *now* [naʊ] or *at the moment* [æt ðə ‘moʊm̩ənt] are used.
- (8) To describe something in the past, a frequent possibility is to write an *ed* attached to the basic form. This *ed* is pronounced [ɪd] after an *s*-like sound (e.g. *he painted*), [d] after any other voiced sound (e.g. *he lived, died* [lɪvd daɪd]), [t] after any other voiceless sound (e.g. *he walked* [wɔ:kt]). An alternative for describing something in the past is to use the present form of *have* (*have* or *has*) and the past participle, which is also frequently formed by attaching *ed* to the stem (e.g. *I have painted, he has lived*). This latter solution is preferred by native speakers when the past Action has some connection with the present. However, if the wrong past form is used, there will hardly occur any misunderstandings. Unfortunately, there are a number of frequent irregularities in the

forms. Here the past form comes before the dash, the past participle after it: *be* > *was* (with *I/he/she/it* or a singular noun) or *were* (with *you/they* or a plural noun) – *been* [bi: wɒz wɜr bi:n], *have* > *had* – *had* [hæv hæd], *do* > *did* – *done* [du: did dʌn], *go* > *went* – *gone* [gou went ɡʌn], *make* > *made* – *made* [meik meɪd], *come* > *came* – *come*, *become* > *became* – *become*, *get* > *got* – *got*, *tell* > *told* – *told*, *say* > *said* – *said*, *give* > *gave* – *given*, *take* > *took* – *taken*, *eat* > *ate* – *eaten*, *put* > *put* – *put*, *think* > *thought* – *thought* and other verbs from the BGE Vocabulary. The forms of the first four verbs should definitely be memorized. If you can't memorize the others, adding *ed* to the basic form will mostly be understood by other people. N.B.: The first past tense form is called “simple past”, the second “present perfect”.

- (9) If Action X is the background or the frame for Action Y in the past, Action X must be expressed in a specific form. In other words: if Action X has already begun when Y starts, then Action X must be put into a specific form. This specific word is again the progressive form introduced in rule (7), only this time it occurs in past tense. Example: *Paula came into the room. Paul was watching a film.* (‘Paul had already started to watch a film before Paula came in.’).

The situation is different when Action Y simply follows Action X. Then both occur in the simple form. Example:

Paula came into the room. Paul watched a film. (‘First Paula came in, then Paul started to watch a film.’).

- (10) To describe something in the future, the present tense can be used as long as the future reference is made clear otherwise (e.g. adverbs). Native speakers of English use different constructions: “*will* [wɪl] + basic verb form” oder “*am/are/is going to* + basic verb form”, sometimes also present tense. However, if present tense is generally used, successful communication will hardly be endangered.

- (11) Many native speakers of English—especially in written language—use a syntactic construction called “passive”. In this construction not the Agent, but the Object or Beneficiary is put in front of the verb. It is particularly used when the Agent is unknown. The construction is “Object or Beneficiary + Form of *be* + participle from 2nd past tense form of the Verb (past participle) + *to*-Beneficiary or Object”. Examples:

Paula was written a letter.

A letter was written to Paula.

If you want to express the Agent nevertheless, the Agent can be added at the end of the construction after the preposition *by*. Examples:

Paula was written a letter by Paul.

A letter was written to Paula by Paul.

It suffices to have passive knowledge of this construction. The “basic” construction “Agent + Verb + Object + *to* + Beneficiary” will always be enough even if the Agent is not known. In this case *someone* should be used. Example:

Someone wrote a letter to Paula.

- (12) Apart from the important auxiliaries *be*, *have* and *do* (which will be explained in Points 16 and 17), there are some more auxiliaries that are always put in front of the main verb, and the main verb always occurs in the basic form then

<i>will</i> [wɪl]	expresses future reference or certainty
<i>shall</i> [ʃæl]	expresses offer or (if the Agent is <i>I</i>) obligation
<i>can</i> [kæn]	expresses ability, possibility, permission or offer
<i>may</i> [meɪ]	expresses offer, possibility or permission
<i>must</i>	[mʌst] expresses obligation or certainty
<i>would</i> [wʊd]	expresses possibility (often tied to a precondition) or (if the Agent

should [ʃʊd] is not *I*) a request
expresses advice; in connection with postponed *have* + 2nd past tense form of verb: past obligation

ought to [ɔ:t tu] = *should*

could [kʊd] expresses possibility, permission or request; expresses past ability

All these forms are invariable (i.e. it is *he will go*, not **he wills go*).

- (13) Sometimes more than an adjective is necessary to describe a noun. Here a specific form of clause can help: adjective clauses, also called relative clauses. They are placed after the noun that they refer to and are introduced by a relative pronoun. The two most important relative pronouns are *who* with persons and *which* with “non-persons”. Examples:

(a) *the man who was in the park yesterday* (b) *the dog which was in the park yesterday*

(c) *the man who I saw in the park yesterday* (d) *the dog which I saw in the park yesterday*

This illustrates that the two relative pronouns can occur both in the function of the Agent of the Action on the relative clause (a and b) and in the function of the Patient or Complement of the Action of the relative clause (c and d). Complete sentences could be:

The man who was in the park yesterday is at the circus today.

The man who I saw in the park yesterday is at the circus today.

In many but not all cases native speakers of English also use that and, if the relative pronoun expresses the Patient of the Action, they often use a “zero” form, e.g. *The man ___ I saw in the park yesterday is at the circus today.* But with *who* and *which* sentences are always correct. And if these are mixed up, there will hardly be any misunderstandings either.

- (14) Adjectives can also be used as adverbs. While adjectives specify nouns, adverbs specify verbs (except *be*, *become*, *feel*, *smell*, *taste*, *sound*, which are always followed by the adjective form), adjectives, other adverbs and whole sentences. They are then called adverbs and a *ly* [li] is attached to the stem (e.g. *He is a terrible and loud man* vs. *He is a terribly loud man* vs. *He sings terribly and loudly* vs. *He sings terribly loudly*). An important exception is the adverb of *good*: *well*. If learners omit *ly*, though, there will hardly be any misunderstanding. Some adjectives keep their form when they are used as adverbs: *fast*, *hard*, *much*, (*a*) *little*.
- (15) Nouns can be specified by adjectives, which normally precede the noun. The only occasions when these adjectives change are in comparing. If you have two or more referents and you want to express that the one is more X than the other, then you put a *more* [mɔ:r] in front of the adjective, e.g. *more happy*; if you have a group of referents and want to express that one of its members is the most X of this group than you add a *most* [moust] in front of the adjective, e.g. *most happy*. Important irregularities are: *good* – *better* – *best*, *bad* – *worse* – *worst*, *little* – *less* – *least*, *much/many* – *more* – *most*. Many native speaker of English form the comparative and superlative of one-syllable adjectives by attaching *er* and *est* to the stem (e.g. *small* – *smaller* – *smallest*), two-syllable adjectives ending in *y* can form their comparative and superlative by *-er/-est* or with *more/most* (e.g. *happy* – *happier* – *happiest* or *happy* – *more happy* – *most happy*), all other adjectives use the formation with *more/most*.
- (16) If a sentence or part of a sentence is to be negated, the word *not* [nɒt] must be put in front of the respective part of the sentence. Examples: *He is in the house, not in the garden. I love not her, I love you.* – For the negation of verbs there are normally specific rules: With *be* or auxiliary verbs *not* is put directly after the verb form, with other verbs the form *do not* (or *don't*) or—in connection with *he/she/it/singular noun*—*does not* (or *doesn't*). Examples: *I don't love her, I love you.* or *I can't love her, I can love only you.*

or [ɔ:r] links two equally valid options

but [bʌt] introduces a restriction

however [haʊ'evər] = *but*

The basic sentence structure rule is “(Complements) + “Agent” + Verb + “Object/Patient” + (Complements)”. If a conjunction cannot be memorized, two separate sentences can be formed. Examples:

For *I love Paula because she is nice.*

a) *I love Paula. She is nice.*

b) *I love Paula. The reason is: She is nice.*

For *I love Paula although she is not nice.*

Paula is not nice. But I love Paula.

For *I wrote a letter to Paula so that she calls me.*

I wrote a letter to Paula. I wish that Paula phones me.

#####

Final Remarks

Again, I would like to stress that this is a proposal and still work in progress. I invite every learner and teacher to transfer BGE into various mother tongues (cf. the German example in the Appendix), try it out and share their experience with me on the ELiX discussion forum or on a personal basis.

Joachim Grzega
 Englische Sprachwissenschaft
 Katholische Universität Eichstätt-Ingolstadt
 85071 Eichstätt, Germany
 joachim.grzega@ku-eichstaett.de
 or:
 Westfälische Wilhelms-Universität
 48143 Münster, Germany
 grzega@uni-muenster.de
 www.grzega.de

References

- Bauman, John / Culligan, Brent (1995), “General Service List”, <http://jbauman/gsl.html>.
 DCE = *Longman Dictionary of Contemporary English* (2003), 4th ed., directed by Della Summers, Essex: Pearson Education.
 EPD = Jones, Daniel (1991), *English Pronouncing Dictionary*, 15th ed., Cambridge: Cambridge University Press.
 Frank, Helmar G. / Lobin, Günter (1998), *Sprachorientierungsunterricht / Lingvo-Orientiga Instruado*, München: KoPäd. (<http://wwwcs.uni-paderborn.de/extern/fb/2/Kyb.Paed/loi/index.htm>).
 Gorbahn-Orme, Adeline / Hausmann, Franz Josef (1991), “The Dictionary of False Friends”, in: Hausmann, Franz Josef et al. (eds.) (1991), *Wörterbücher/Dictionaries/Dictionnaires: Ein internationales Handbuch zur Lexikographie/An International Handbook of Lexicography/Encyclopédie internationale de lexicographie*, vol. 3, 2882-2888, [Handbücher zur Sprach- und Kommunikationswissenschaft 5,3], Berlin/New York: Walter de Gruyter.
 Grzega, Joachim (2005a), “Reflections on Concepts of English for Europe: British English, American English, Euro-English, Global English”, *Journal for EuroLinguistics* 2: 44-64.
 Grzega, Joachim (2005b), “Socioeconomic Linguistics (or Linguistic Socioeconomics—a New Field of European and Global Research and Teaching)”, *Journal for EuroLinguistics* 2: 19-43.
 Grzega, Joachim (2005c), “Learning by Teaching: The Didactic Model LdL in University Classes”, accessible via <http://www.ldl.de> or <http://www.grzega.de>

- Grzega, Joachim (2005d), "Lernen durch Lehren und Forschen: Bildungs-, lehr- und lernökonomische Hinweise und Materialien", accessible via <http://www.ldl.de> or <http://www.grzega.de>
- Grzega, Joachim (in print), "Wo bleibt die feine europäische Art? Grundlagen für eine Euro-Sprachführer", in: Grzega, Joachim, *EuroLinguistischer Parcours: Kernwissen zur europäischen Sprachkultur*, Frankfurt (Main): IKO.
- Grzega, Joachim (in prep.), "Basics for a Euro-Language-Guide", *Journal for EuroLinguistiX*.
- Hübler, Axel (1985), *Einander verstehen: Englisch im Kontext internationaler Kommunikation*, [Tübinger Beiträge zur Linguistik 251], Tübingen: Narr.
- James, Carl (1998), *Errors in Language Learning and Use: Exploring Error Analysis*, Harlow: Pearson Education.
- Jenkins, Jennifer (2000), *The Phonology of English as an International Language*, Oxford: Oxford University Press.
- Jenkins, Jennifer (2003), *World Englishes: A Resource Book for Students*, London: Routledge.
- Johnson, Christine / Bartlett, Cath (1999), "International Business English: What Should We Be Teaching?", *BESIG Business Issues* 3/1999. (<http://www.wordflair.com/Articles/ibearticle.html>)
- Lipczuk, Ryszard (2000), "Bibliografia na temat 'faux amis'", in: Kałny, Andrzej / Hejwowski, Krzysztof (eds.), *Problemy frazeologii i leksykografii*, 175-200, Olecko: Wszechnica Mazurska.
- Meierkord, Christiane (1996), *Englisch als Medium der interkulturellen Kommunikation: Untersuchungen zum non-native/non-native-speakers-Diskurs*, [Europäische Hochschulschriften – Angelsächsische Sprache und Literatur 308], Frankfurt (Main) etc.: Lang.
- Ogden, Charles K. (1934), *The System of Basic English*, New York: Harcourt, Brace & Co.
- Quirk, Randolph (1981), "International Communication and the Concept of Nuclear English", in: Smith, Larry E. (ed.), *English for Cross-Cultural Communication*, 151-165, London: Macmillan.
- Seidlhofer, Barbara (2001a), "Closing the Conceptual Gap: The Case for a Description of English as a Lingua Franca", *International Journal of Applied Linguistics* 11,2: 133-158.
- Seidlhofer, Barbara (2001b), "Brave New English", *The European English Messenger* 10,1: 42-48.
- Seidlhofer, Barbara (2001c), "Towards Making 'Euro-English' a Linguistic Reality", *English Today* 17,4: 14-16.
- Seidlhofer, Barbara (2003), "English for Europe, or European English?", in: Ahrens, Rüdiger (ed.), *Europäische Sprachpolitik/European Language Policy*, 123-138, Heidelberg: Winter.
- Seidlhofer, Barbara (2004), "Research Perspectives on Teaching English as a Lingua Franca", *Annual Review of Applied Linguistics* 24: 209-239.
- Sneyd, Michael (2001), "International Business English", lecture held at the University of Eichstätt, 2001.
- Stein, Gabriele (1979), "Nuclear English: Reflections on the Structure of Its Vocabulary", *Poetica* (Tokyo) 10: 64-76.
- van Ek, J.A. / Alexander, L.G. (1980), *Threshold Level English*, Oxford: Pergamon.
- West, Michael (1953), *A General Service List of English: With Semantic Frequencies and a Supplementary Word-List for the Writing of Popular Science and Technology*, London: Longman.
- Wierzbicka, Anna (2003), *Cross-Cultural Pragmatics: The Semantic of Human Interaction*, 2nd ed., Berlin: Mouton de Gruyter.

Appendix

Joachim Grzega

Basic Global English für deutschsprachige Lerner

Die folgenden Kapitel wollen dem Lerner die wichtigsten Elemente der englischen Sprache präsentieren, damit er möglichst schnell fähig ist, im Ausland auf englisch zu kommunizieren – nicht speziell im britischen, amerikanischen oder australischen, sondern in jedem Ausland. Die Kapitel können mit Hilfe eines Lehrers oder von Erwachsenen auch im Selbststudium erarbeitet werden. Der wichtigste Bereich für kommunikative Fähigkeit ist der Wortschatz. Deswegen wird großer Wert auf die rasche Erarbeitung eines allgemeinen Grundwortschatzes aus 750 Wörtern und eines individuellen Wortschatzes aus 250 Wörtern gelegt. Die Grammatikregeln und die Ausspracheregeln sind auf das Wichtigste reduziert; ich werde nur diejenigen Regeln berücksichtigen, die sich für reibungslose internationale Kommunikation als wichtig erwiesen haben, und jene, die häufig von Muttersprachlern und fortgeschrittenen Lernern verwendet werden.

Die einzelnen Kapitel sind:

1. Das englische Laut- und Schreibsystem
2. Elementare Höflichkeitsstrategien (nur 12 Regeln)
3. Elementarer Wortschatz (1.000 Wörter und mehr) und Umschreibungstechniken
4. Elementare grammatische Strukturen (nur 20 Regeln)

Man sollte mit Kapitel 1 beginnen und sich dann einige Punkte aus Kapitel 2 einprägen. Dann sollten Kapitel 3 und 4 parallel erarbeitet werden. Bei Kapitel 3 sollte man mit Abschnitt 1 (Internationalisms and Pseudo-Anglicisms) beginnen. Die Sachfelder in Abschnitt 2 (Basic Vocabulary) können in beliebiger Reihenfolge gelernt werden; die Grammatik-Regeln in Kapitel 4 sollten in der vorgegebenen Reihenfolge gelernt werden. Zwischendurch sollte an Folgendem gearbeitet werden: an dem individuellen Vokabular, wie es in Kapitel 3 unter Abschnitt 3 beschrieben ist, an den "falschen Freunden", die in Kapitel 3 unter Abschnitt 4 genannt werden, und an den Wortbildungstechniken und Umschreibungstechniken, die in Kapitel 3 unter Abschnitt 5 behandelt werden.

Die Geschwindigkeit können Lehrer oder Lerner selbst festlegen (Ogdens 850 Wörte konnten innerhalb eines Monats erlernt werden). Es ist ratsam, täglich etwas zu üben, zu wiederholen und ein paar neue Vokabeln oder Regeln zur Aussprache hinzuzulernen. Außerdem sollte die tägliche Übung auch einschließen, dass man ein wenig englisch spricht (notfalls mit sich selbst), liest und schreibt (dazu bietet vor allem das Internet reichlich internationales Material – auch in Form von Diskussionsforen – beispielsweise auf www.zum.de, wo der Lehrer sogar ein eigenes Diskussionsbrett für die Klasse eröffnen kann). So wird man allmählich mit dem international relevanten Wortschatz und grammatischen Gepflogenheiten vertraut.

Kapitel 1: Das englische Laut- und Schreibsystem

Die Lautsymbole entsprechen den in den meisten gehobenen internationalen Wörterbüchern

üblichen Gepflogenheiten (IPA-Umschrift)⁹.

(1) Verschlusslaute:

Sie werden gebildet, indem man den Luftstrom vor Produktion des Lautes stoppt und auf einmal aus dem Mund “explodieren” lässt.

Laut	dt. Beispiel	engl. Beispiel	Bemerkung zur Aussprache	Bemerkung zur Schreibweise
[b]	<u>B</u> all, <u>B</u> ob	<u>b</u> all, <u>B</u> ob		[b] entspricht in der Schreibung immer <i>b</i> oder <i>bb</i> ; jedes <i>bb</i> entspricht [b], aber manche <i>b</i> sind stumm
[p]	<u>P</u> op, <u>B</u> ob	<u>p</u> op		[p] entspricht in der Schreibung immer <i>p</i> oder <i>pp</i> ; jedes <i>pp</i> entspricht [b], aber manche <i>p</i> sind stumm
[d]	<u>d</u> u	<u>d</u> addy		[d] entspricht in der Schreibung immer <i>d</i> oder <i>dd</i> und umgekehrt
[t]	<u>t</u> un, <u>T</u> eam	<u>t</u> eam		[t] entspricht in der Schreibung immer <i>t</i> oder <i>tt</i> ; jedes <i>tt</i> entspricht [t]
[g]	<u>g</u> ut	<u>g</u> irl		[g] entspricht in der Schreibung immer <i>g</i> oder <i>gg</i> und umgekehrt
[k]	<u>K</u> ind	<u>K</u> irk, <u>c</u> ool		[k] entspricht in der Schreibung <i>k</i> , <i>ch</i> , <i>ck</i> oder <i>c</i> ; jedes <i>ck</i> entspricht [k], aber manche <i>c</i> entsprechen [ts], manche <i>k</i> sind stumm, die meisten <i>ch</i> entsprechen [tʃ]

(2) Reibelaute:

Sie werden gebildet, indem der Luftstrom zwar beständig aus dem Mund ausströmt, aber nicht klar wie bei den Selbstlauten, sondern “geräuschvoll”, weil er sich an Gaumen, Zähne oder Lippen “reiben” muss.

⁹ Eine spielerische Methode, um Grundschulern die Lautschrift beizubringen, hat Andreas Marschollek (“Phonetische Umschrift”, *Primary English* 2/2005: 13-16) entwickelt.

Laut	dt. Beispiel	engl. Beispiel	Bemerkung zur Aussprache	Bemerkung zur Schreibweise
[f]	<i>f<u>au</u>l</i>	<i>f<u>ou</u>l</i>		[f] wird in der Schreibung als <i>f</i> , <i>ff</i> , manchmal als <i>gh</i> oder in internationalen Wörtern <i>ph</i> wiedergegeben; jedes <i>f</i> , <i>ff</i> und <i>ph</i> entspricht [f]
[v]	<i><u>V</u>ase, <u>W</u>asser</i>	<i><u>v</u>eteran</i>	Wie [f], nur stimmhaft (d.h. die Stimmlippen schwingen mit, vgl. Punkt 6). Der Laut wird produziert, indem man die oberen Schneidezähne auf die Unterlippe legt. Er ist nicht mit dem bayerischen Laut zu verwechseln, der etwa in <i>Wasser</i> verwendet und durch den Kontakt beider Lippen produziert wird.	[v] entspricht immer <i>v</i> und umgekehrt
[s]	<i>flie<u>ß</u>en, n<u>ass</u></i>	<i><u>s</u>ong</i>		[s] entspricht in der Schreibung einem <i>s</i> oder einem <i>ss</i> ; jedes <i>ss</i> entspricht [s], aber nicht jedes <i>s</i>
[z]	<i>flie<u>ß</u>en, <u>S</u>onne</i>	<i><u>z</u>oo, <u>z</u>ero</i>	wie [s] gebildet, nur mit Schwingung der Stimmlippen (darauf müssen besonders süddeutsche Sprecher achten)	[z] entspricht in der Schreibung <i>s</i> oder <i>z</i> ; nicht jedes <i>s</i> entspricht [z], aber jedes <i>z</i> entspricht [z]
[ʃ]	<i><u>S</u>chau</i>	<i><u>sh</u>ow</i>		meist <i>sh</i> geschrieben; jedes <i>sh</i> entspricht jedenfalls [ʃ]
[ʒ]	–	<i><u>m</u>ea<u>s</u>ure</i>	wie [ʃ] gebildet, nur mit Schwingung der Stimmlippen	wird immer <i>s</i> geschrieben; kommt selten vor, und zwar nur im Wortinneren

Laut	dt. Beispiel	engl. Beispiel	Bemerkung zur Aussprache	Bemerkung zur Schreibweise
[θ]	–	<i>Thank you.</i>	Legen Sie die Zungenspitze an den oberen Zahndamm hinter die Schneidezähne. Die Stimmlippen schwingen nicht mit. Falls Sie Schwierigkeiten haben, ersetzen Sie den Laut durch [t] oder [f], im Notfall auch durch [s].	jedes [θ] entspricht in der Schreibung <i>th</i> , aber nicht umgekehrt
[ð]	–	<i>That's it.</i>	Legen Sie die Zungenspitze an den oberen Zahndamm hinter die Schneidezähne. Die Stimmlippen müssen in Schwingung versetzt werden. Falls Sie Schwierigkeiten haben, ersetzen Sie den Laut durch [d] oder [v], im Notfall auch durch [z].	jedes [ð] entspricht in der Schreibung <i>th</i> , aber nicht umgekehrt

(3) Kombinationen aus Verschluss- und Reibelaut:

Laut	dt. Beispiel	engl. Beispiel	Bemerkung zur Aussprache	Bemerkung zur Schreibweise
[tʃ]	<i>Tschau,</i>	<i>touch, chip</i>		meist <i>ch</i> geschrieben
[dʒ]	–	<i>jeans</i>	wie [tʃ] gebildet, nur mit Schwingung der Stimmlippen	entspricht in der Schreibung <i>j</i> oder <i>g</i> ; jedes <i>j</i> entspricht [dʒ], aber nicht jedes <i>g</i>

(4) Nasallaute:

Sie werden dadurch gebildet, dass der Luftstrom zum Großteil durch die Nase geführt wird.

Laut	dt. Beispiel	engl. Beispiel	Bemerkung zur Aussprache	Bemerkung zur Schreibweise
[n]	<i><u>N</u>ein</i>	<i><u>N</u>o</i>		jedes [n] entspricht in der Schreibung <i>n</i> oder <i>nn</i> und umgekehrt
[m]	<i><u>m</u>ein</i>	<i><u>m</u>om, <u>m</u>am</i>		jedes [m] entspricht in der Schreibung <i>m</i> oder <i>mm</i> und umgekehrt

Laut	dt. Beispiel	engl. Beispiel	Bemerkung zur Aussprache	Bemerkung zur Schreibweise
[ŋ]	<i>singen,</i> <i>Sänger</i>	<i>song, singer</i>		jedes [ŋ] entspricht in der Schreibung <i>ng</i> , aber nicht umgekehrt – nur wenn es am Ende eines Wortes oder in der Mitte eines abgeleiteten Wortes steht
[ŋg]	–	<i>finger,</i> <i>English</i>		jedes [ŋg] entspricht in der Schreibung <i>ng</i> , aber nicht umgekehrt – nur wenn es in der Mitte eines Wortes steht, das von keinem anderen Wort abgeleitet werden kann

(5) Engelaute:

Sie werden durch verschiedene besondere Zungenstellungen erzeugt.

Laut	dt. Beispiel	engl. Beispiel	Bemerkung zur Aussprache	Bemerkung zur Schreibweise
[r]		<i>run</i>	mehrere Varianten sind möglich; meistens wird die Zungenspitze in Richtung Gaumen hinter den Zahndamm gebracht, wobei die Zungenspitze leicht zurückgebogen ist, ohne dass ihre Unterseite den Zahndamm berührt; die Lippen sind normalerweise gerundet; wenn man dies nicht sprechen kann, nimmt man einfach sein eigenes gewohntes [r]	jedes [r] entspricht in der Schreibung <i>r</i> oder <i>rr</i> und umgekehrt
[l]	<i>Licht</i>	<i>link</i>	ähnlich wie [r]; wird meist mit gebogener Zunge und ohne Lippenrundung gesprochen	jedes [l] entspricht in der Schreibung <i>l</i> oder <i>ll</i> und umgekehrt

(6) stimmhafte und stimmlose Laute:

Eine sehr wesentliche Unterscheidung im Englischen ist jene zwischen stimmhaften Lauten und stimmlosen Lauten. Stimmhafte Laute sind solche, bei denen die Stimmlippen mit in Schwingung versetzt werden. Man kann sie spüren, wenn man die Finger an den Kehlkopf legt. Deutsche Sprecher müssen dabei beachten, dass im Deutschen jedes [d], [b], [g] und [z] im Auslaut eines Wortes automatisch zu [t], [p], [k] und [s] wird (z.B. *baden* [d], aber *Bad* [t];

loben [b], aber *Lob* [p], *tagen* [g], aber *Tag* [k]). Prüfen Sie sich: sprechen Sie langsam und fühlen Sie mit ihren Fingern die Schwingungen der Stimmlippen am Kehlkopf. Diese lautliche Automatisierung gibt es im Englischen nicht. Achten Sie also darauf, dass Sie *dad* zweimal mit [d], *Bob* zweimal mit [b] und *gag* zweimal mit [g] sprechen.

(7) Vokale/Selbstlaute:

Bisher haben wir Konsonanten/Mitlaute besprochen. Jetzt kommen wir zu den Vokalen/Selbstlauten. Vokale sind grundsätzlich stimmhaft. Sie werden durch verschiedene besondere Zungenstellungen erzeugt. Einige englische Vokale stimmen ziemlich genau mit deutschen Vokalen überein.

Laut	dt. Beispiel	engl. Beispiel	Bemerkung zur Aussprache	Bemerkung zur Schreibweise
[i:]	<i>lie<u>b</u>en</i>	<i>be<u>a</u>t</i>		meist <i>ea</i> oder <i>ee</i> , manchmal <i>ie</i> geschrieben; jedes <i>ee</i> und fast jedes <i>ea</i> entsprechen [i:]
[u:]	<i>Pool, ruf<u>e</u>n</i>	<i>cool, pool, Luke</i>		meist <i>oo</i> oder, wenn das Wort auf <i>e</i> endet, auch <i>u</i> geschrieben
[ə]	<i>Wass<u>e</u>r</i>	<i>water, lover, American</i>	bei folgendem geschriebenem <i>r</i> sollte dieses zum besseren Verständnis auch gesprochen werden; kann prinzipiell in allen unbetonten Silben verwendet werden, sollte aber international vermieden werden, wenn – angesichts der Schreibung – “vollere” Vokale möglich sind	
[ɪ]	<i>bit<u>t</u>e</i>	<i>bit</i>	kommt manchmal auch in unbetonten Silben vor	jedes [ɪ] entspricht in der Schreibung <i>i</i> , aber nicht umgekehrt
[ʊ]	<i>st<u>u</u>mm</i>	<i>put, good</i>		manchmal <i>u</i> , manchmal <i>oo</i> geschrieben
[ɔ]	<i>Hot<u>o</u>dog</i>	<i>hot dog, mom</i>	hier ist oftmals auch ein leicht offeneres [ɑ] zu hören	jedes [ɔ] entspricht in der Schreibung <i>o</i>

Laut	dt. Beispiel	engl. Beispiel	Bemerkung zur Aussprache	Bemerkung zur Schreibweise
[a:]	<i>V<u>a</u>ter</i>	<i>f<u>a</u>ther; d<u>a</u>nce, l<u>a</u>st, b<u>a</u>throom</i>	in manchen Wörtern wird dieses [a:] von Amerikanern auch [æ:] gesprochen (ähnlich wie in <i>Väter</i>) (und zwar vor [ns, s, f, θ] – dies ist auch die empfohlene Aussprache)	immer <i>a</i> geschrieben
[ai]	<i><u>e</u>in, <u>K</u>aiser</i>	<i>t<u>i</u>me, h<u>i</u>gh</i>		meist <i>i</i> , manchmal <i>ie</i>
[au]	<i>M<u>a</u>us</i>	<i>m<u>o</u>use</i>		jedes [au] entspricht in der Schreibung <i>ou</i> , aber nicht umgekehrt
[iə]	<i>B<u>i</u>er</i>	<i>p<u>i</u>er</i>	steht immer vor [r], das auch in der Aussprache nicht vergessen werden sollte	manchmal <i>ie(r)</i> , manchmal <i>ea(r)</i> geschrieben
[eə]	<i>f<u>a</u>ir, M<u>e</u>er</i>	<i>f<u>a</u>ir</i>	steht immer vor [r], das auch in der Aussprache nicht vergessen werden sollte; manche Muttersprachler sprechen auch [æ:]	gängige Schreibweisen sind <i>ai(r)</i> , <i>ea(r)</i> , <i>a(re)</i>

Andere Vokale entsprechen nur ungefähr gewissen deutschen Vokalen. Glücklicherweise genügt zur Verständigung, dass man sie nur ungefähr trifft. Entscheidend ist, dass man zwischen kurzen Vokalen und langen Vokalen deutlich unterscheidet (letztere sind in der Lautschrift durch [:] gekennzeichnet).

Laut	dt. Beispiel	engl. Beispiel	Bemerkung zur Aussprache	Bemerkung zur Schreibweise
[ɔ:]	–	<i>Sh<u>aw</u></i>	langes [ɔ]	manchmal <i>aw</i> , manchmal <i>ough</i> ; jedes <i>aw</i> entspricht [ɔ:]
[æ(:)]	–	<i>f<u>a</u>t, d<u>a</u>d, m<u>a</u>m</i>	entspricht in etwa [ɛ] wie in deutsche <i>Väter</i> ; vor stimmlosen Konsonanten eher kurz, vor stimmlosen Konsonanten eher lang; nicht mit nächstem Laut zu verwechseln	immer <i>a</i> geschrieben, niemals <i>e</i>

Laut	dt. Beispiel	engl. Beispiel	Bemerkung zur Aussprache	Bemerkung zur Schreibweise
[e]	–	<i>intern<u>e</u>t</i> , <i>we<u>b</u>site</i>	ähnlich deutsch <i>B<u>e</u>tt</i> [ɛ], nur mit höherer Zungenstellung (hin zu <i>i</i>) bzw. wie deutsch <i>Be<u>e</u>t</i> [e:], nur kurz; darf nicht mit [æ(:)] verwechselt werden (<i>bad</i> ‘schlecht’ vs. <i>bed</i> ‘Bett’)	immer <i>e</i> , niemals <i>a</i>
[ɜ(:)]	–	<i>s<u>i</u>r</i> , <i>wo<u>r</u>d</i> , <i>pe<u>a</u>rl</i> , <i>bu<u>r</u>ger</i>	kommt nur vor [r] vor, das in der Aussprache auch nicht vergessen werden sollte; ähnlich <i>ö</i> vor <i>r</i> wie in <i>W<u>ö</u>rter</i> [œ], allerdings länger	gängige Schreibweisen sind <i>ir</i> , <i>er</i> , <i>ur</i> , manchmal auch <i>or</i> oder <i>ear</i>
[ʌ]	–	<i>cu<u>t</u>ter</i> , <i>clu<u>b</u></i> , <i>p<u>u</u>m<u>p</u>s</i> , <i>lo<u>v</u>e</i>	zwischen deutsch [a] wie <i>Hacker</i> und [œ] wie <i>Höcker</i>	manchmal <i>u</i> , manchmal <i>o</i> geschrieben
[eɪ]	–	<i>da<u>y</u></i> , <i>na<u>m</u>e</i> , <i>he<u>y</u></i>		gängige Schreibweisen sind <i>ay</i> , <i>ey</i> und, wenn am Ende <i>e</i> steht, auch <i>a</i> ; <i>ay</i> und <i>ey</i> stehen immer für [eɪ]
[oʊ]	–	<i>sto<u>n</u>e</i> , <i>sho<u>w</u></i>	manche Muttersprachler sprechen auch [əʊ]	gängige Schreibweisen sind <i>ow</i> , <i>ough</i> oder, wenn am Ende <i>e</i> steht, auch <i>o</i>

(8) Halbkonsonanten:

Es sind noch zwei Laute zu erwähnen, die man als Halbkonsonanten bezeichnet (manche auch als Halbvokale): [j] (*year*) und [w] (*water*). Den ersten gibt es auch im Deutschen (z.B. *Jahr*), den zweiten nicht. Ihn bildet man gleichsam wie *u*, das man sehr schnell “in den nächsten Vokal hinein” spricht.

(9) Alphabet und Schreibbesonderheiten:

Die englischen Buchstaben heißen:

A [eɪ], B [bi:], C [si:], D [di:], E [i:], F [ef], G [dʒi:], H [eɪtʃ], I [aɪ], J [dʒeɪ], K [keɪ], L [el], M [em], N [en], O [oʊ], P [pi:], Q [kju:], R [ar], S [es], T [ti:], U [ju:], V [vi:], W [ˈdʌbl ju:], Z [zed ~ zi:].

Im Englischen schreibt man grundsätzlich alle Wörter klein, mit Ausnahme von Eigennamen, davon abgeleiteten Wörtern, dem Satzanfang und dem Wörtchen *I* ‘ich’. Auch wenn das Rechtschreibsystem chaotisch wirken mag, lassen sich doch auch eine ganze Menge Regelmäßigkeiten feststellen.

Schreibung	gängige Aussprachen und Beispiele
<i>a</i> in einsilbigen Wörtern mit <i>e</i> am Ende	[eɪ] (<i>name</i>)

Schreibung	gängige Aussprachen und Beispiele
<i>a</i> vor <i>n</i> , <i>ce</i> , <i>th</i> (am Wortende), <i>st</i> , <i>s(s)</i> , <i>ff</i> , <i>ugh</i>	[æ] oder [ɑ:] (<i>dance, bath, last, staff, laugh</i>)
<i>a</i> in unbetonter Position	[ə]
<i>a</i> in anderer Position	[æ] (<i>man</i>)
<i>aw</i>	[ɔ:] (<i>law</i>)
<i>ay</i>	[eɪ] (<i>day</i>)
<i>ce</i> am Wortende	[s] (<i>rice</i>)
<i>ch</i>	meist [tʃ] (<i>chip</i>), manchmal [k] (insbesondere vor <i>r</i>) (<i>chronology, chorus</i>)
<i>c</i> in anderer Umgehung	vor Konsonanten und <i>a/o/u</i> immer [k] (<i>club, can, coach, cutter</i>), vor <i>e/i</i> [ts] (<i>cent, cinema</i>)
<i>e</i> am Wortende	stumm (<i>name, time</i>)
<i>e</i> in unbetonter Position	[ə], manchmal [ɪ]
<i>ea</i>	meist [i:] (<i>beat</i>) (nur in <i>steak, break</i> als [eɪ] und in <i>yea</i> [æ])
<i>ear</i>	[iə(r)] (<i>year</i>)
<i>ee</i>	[i:] (<i>feel</i>)
<i>er</i> (in unbetonten Silben)	[ə(r)] (<i>dancer</i>)
<i>ey</i>	[eɪ] (<i>hey</i>)
<i>ew</i>	manchmal [ju:] (<i>few</i>), manchmal [u:] (<i>Jew</i>); nach <i>d, t, n</i> kann immer [u:] gesprochen werden (<i>new</i>)
<i>e</i> in anderer Position	[e] (<i>website</i>)
<i>g</i>	vor Konsonanten und <i>a/o/u</i> immer [g] (<i>great, gag, good, guide</i>), vor <i>e/i</i> [g] (<i>girl, get</i>) oder [dʒ] (<i>geology, giro</i>) – bei internationalen lateinisch-griechischen Wörtern wird <i>g</i> vor <i>e</i> und <i>i</i> immer [dʒ] gesprochen
<i>gh</i>	am Wortanfang [g] (<i>ghost</i>), sonst manchmal [f] (<i>laugh</i>), manchmal stumm (<i>though</i>)
<i>i</i> in einsilbigen Wörtern mit <i>e</i> am Ende	[aɪ] (<i>time</i>)
<i>i</i> vor <i>nd</i> und <i>mb</i>	[aɪ] (<i>find, climb</i>)
<i>i</i> in unbetonter Position	[ɪ], manchmal [ə]
<i>i</i> in anderer Position	[ɪ] (<i>bit</i>)
<i>ie</i>	meist [aɪ] (<i>die</i>)
<i>j</i>	[dʒ] (<i>jeans</i>)
<i>kn</i>	[n] (<i>knife</i>)

Schreibung	gängige Aussprachen und Beispiele
<i>k</i> in anderer Position	[k] (<i>key</i>)
<i>mb</i>	[m] (<i>b</i> ist stumm) (<i>climb</i>)
<i>o</i> in einsilbigen Wörtern mit <i>e</i> am Ende	[əʊ] oder [ɔʊ] (<i>stone</i>), manchmal auch [ʌ] (<i>love</i>)
<i>o</i> in unbetonter Position	[ə]
<i>o</i> in anderer Position	[ɔ] (<i>hot dog</i>) oder [ʌ] (<i>son</i>)
<i>oo</i>	meist [u:] (<i>mood</i>), nicht selten aber auch [ʊ] (<i>good</i>) oder [ʌ] (<i>blood</i>)
<i>ou</i>	[aʊ] (<i>house</i>)
<i>ow</i>	[aʊ] (<i>cow</i>) oder [oʊ] (<i>show</i>)
<i>ph</i>	[f] (<i>philosophy</i>)
<i>ps</i> am Wortanfang	[s] (<i>psychology</i>)
<i>p</i> in anderer Position	[p] (<i>put</i>)
<i>s</i> am Wortanfang	immer [s] (stimmlos!) (<i>son</i>)
<i>s</i> zwischen zwei gesprochenen Vokalen	meist [z] (stimmhaft!) (<i>laser</i>)
<i>s</i> im Wortende vor <i>e</i>	[z] bei Tätigkeitswörtern/Verben (<i>confuse</i>), [s] bei Hauptwörtern/Substantiven (<i>house</i>)
<i>s</i> am absoluten Wortende	manchmal [s] (<i>this</i>), manchmal [z] (<i>is</i>)
<i>ss</i>	immer [s] (<i>pass</i>)
<i>th</i>	meistens [θ], bei <i>this, that, these, those, the</i> und im Wortende vor <i>e</i> [ð]
<i>u</i> in einsilbigen Wörtern mit <i>e</i> am Ende	manchmal [ju:] (<i>music</i>), manchmal [u:] (<i>blue</i>), nach <i>d, t, n</i> kann immer [u:] gesprochen werden (<i>duke, tune, nuclear</i>)
<i>u</i> in unbetonter Position	[ə]
<i>u</i> in anderer Position	meist [ʌ] (<i>but</i>), manchmal [ʊ] (<i>put</i>), [ɜ] vor [r]
<i>w</i> vor Konsonanten	stumm
<i>w</i> in anderer Position	[w] (<i>winter</i>)
<i>wh</i>	[w] – manche Muttersprachler sprechen auch [hw] (<i>white</i>)
<i>x</i> am Wortanfang	[z] (<i>xylophone</i>)
<i>x</i> in anderer Position	[ks] (<i>fax</i>)
<i>y</i> am Wortanfang und nach einem Vokal	[j] (<i>year, day</i>)
<i>y</i> in anderer Position	[aɪ] (<i>xylophone</i>) oder [ɪ] (<i>system</i>)

Kapitel 2: Elementare Höflichkeitsstrategien

Da man im interkulturellen Gespräch in Gefahr ist, die gewohnten Höflichkeitsregeln seines Gesprächspartners in Gefahr zu verletzen, sollte man eine Reihe von Grundregeln beachten.

- (1) Als erste grundsätzliche Regel gilt: Wachsam und respektvoll zuhören, wachsam und respektvoll reden.
- (2) Als Absicherung lassen sich Sätze wie *That's how we say in my country* [ðætʰs haʊ wi: 'sei in 'maɪ 'kʌntri] 'Das ist wie wir sagen in meinem Land = So sagen wir in meinem Land' einschieben oder nachschieben. Damit ist dem Gegenüber signalisiert, dass man selbst nur seine Konventionen ins Global English überträgt.
- (3) Eine positive Atmosphäre wird erzeugt, wenn auch positive Wörter verwendet werden. Dies gilt auch für Beschwerden. Wenn man eher höflich sein will, ist es daher ratsam, bei Gegensatzpaaren immer das positive Element zu benutzen. Man sollte also statt *good—bad* [gʊd bæd] lieber *good—not good* verwenden oder (noch höflicher) *good—not so good* ['nɒt sɔʊ gʊd].
- (4) Anredeformen: Im Bereich der persönlichen Fürwörter kennt das Englische nur *you* [ju:], sowohl in der formellen als auch in der informellen Anrede, sowohl für eine angesprochene Person als auch für mehrere. Daneben gibt es eine Reihe von "neutralen Titeln", z.B. *sir* [sɜ:r], *Mr.* ['mɪstər] zu männlichen (erwachsenen), *madam* ['mædəm] oder *mam* [mæm], *Ms.* [mɪz] zu weiblichen (erwachsenen) Gesprächspartnern. *Mr.* und *Ms.* können auch vor den Familiennamen stehen. Daneben gibt noch berufliche Titel wie *President* und akademische Titel wie *Professor*. Wenn man sich zum ersten Mal vorstellt, sollte man sich als Erwachsener mit vollem Vor- und Nachnamen sowie seinem Titel vorstellen und indirekt sagen, ob der Gesprächspartner auf die Titel verzichten kann oder soll (z.B. "My name is Bond, James Bond. You can call me James." im Gegensatz zu "I am Commander James Bond." Im letzten Fall wird der Gesprächspartner hinkünftig eine sehr formelle Anrede wie "Commander" verwenden.). Wenn man selbst unsicher ist, wie man den anderen nennen soll, kann man ihn fragen: "So what would be the right way to call you?" [sɔʊ 'wʊd wʊd bi: ðə 'raɪt weɪ tu 'kɔ:l ju:] 'Also was wäre die richtige Art, Sie anzusprechen?' oder "So would *Commander* be the right way to call you?" 'Also wäre *Commander* die richtige Art, Sie anzusprechen?'.
 (5) Als neutrale Begrüßungsfloskel kann *Hello* [he'loʊ] (informell auch *Hi* [haɪ]) verwendet werden, als neutrale Abschiedsfloskel *Good-bye* [gʊd'baɪ] (informell auch *Bye*). Nach *Hello* kann man der Höflichkeit halber mit *How are you?* [haʊ 'ar ju:] 'Wie sind Sie/bist du? = Wie geht's?' noch fragen, wie es dem Gesprächspartner geht. In der Regel erwartet man dabei jedoch die Antwort *Fine* [faɪ] 'Fein = Gut' und keine ausgedehnte "ehrliche" Aussage. Briefe beginnen kann man mit *Dear* + Name (oder + *madam/sir*, wenn man den Namen nicht kennt). Informell ist auch die Anrede *Hi* + Name möglich. Einen Brief beenden kann man mit *Best wishes*, oder falls es sich um einen formellen Brief handelt, mit *Yours truly*,... + Unterschrift.
- (6) Fragen und Bitten sollten nicht einfach nur als Fragesatz oder Ausrufesatz gebildet werden. Man sollte stets ein *please* 'bitte' am Ende hinzufügen. Außerdem sollte man auch eine Bitte als Fragesatz gestalten und nicht als Ausrufesatz. Beispiel: Statt *Open the window!* 'Öffne das Fenster!' sollte man lieber sagen: *Could you open the window, please?* [kʊd ju: 'oʊpən ðə 'wɪndəʊ plɪz] 'Könntest du das Fenster öffnen, bitte?'. Zusätzlich sollte man ein Gespräch, das man beginnt, um etwas zu erfragen oder zu erbitten, mit *Excuse me*, ... 'Entschuldigung' einleiten. Gleiches gilt, wenn man sich beschweren will oder sagen will, dass man anderer Meinung ist. Letzteres kann man im Übrigen mit folgenden Worten ausdrücken:

- *I don't think so* ['aɪ dɒnt 'θɪŋk soʊ], wörtlich 'Ich denke nicht so'
 - *I don't agree* [aɪ 'dɒnt ə'ɡriː] (statt *don't* ist auch *do not* möglich), wörtlich 'Ich stimme nicht zu'
 - *I am not so sure* [aɪ əm 'nɒt soʊ 'ʃʊr], wörtlich 'Ich bin nicht so sicher'
 - *Are you sure?*, wörtlich 'Bist du sicher?'
- (7) Mit den Worten *Sorry* oder *I am sorry* [aɪ əm 'sɒri] '(Ich bin) untröstlich = Tut mir leid' entschuldigt man sich am Besten für kleinere und größere "Vergehen", die man begangen hat. Zu den kleineren Vergehen zählt auch, dass man jemandem zu nahe tritt. Auf ein (*I am*) *sorry* antwortet man selbst mit *That is* [oder *That's*] *OK* [ðætɪs oʊ'keɪ] 'Das ist okay' oder *No problem* ['nəʊ 'prɒbləm] 'Kein Problem'.
- (8) Angebote sollte man mit *Yes, please. (Thank you.)* 'Ja, bitte. (Danke.)' annehmen oder *No, thank you.* 'Nein, danke.' ablehnen. Auch für alles Gute, das einem andere tun, sollte man sich mit *Thank you* oder – bei größeren Sachen – *Thank you very much* bedanken ['θæŋk juː ,veri 'mʌtʃ].
- (9) Im Notfall rufe man *Help!* [help] 'Hilfe!' oder *Fire!* 'Feuer!' [faɪər].
- (10) Small Talk: Sichere Themen für internationalen Small Talk sind das Wetter, (positive) Reiseerfahrungen und Sport. Hüten sollte man sich vor Religion, Politik, Sexualität und allzu privaten Fragen (die Frage nach der beruflichen Stellung ist jedoch erlaubt). Vorsicht ist auch geboten bei Witzen. Die Humor-Kultur kann je nach Land recht unterschiedlich sein. Wenn einem eine witzige oder humorvolle Bemerkung über die Lippen kommt, kann man zur Sicherheit noch hinzufügen *as we say in my country* 'wie wir in meinem Land sagen' oder *as we could say in my country* 'wie wir in meinem Land sagen könnten'. Vorsicht ist ebenso geboten bei Komplimenten: zu Geschenken und zur Mahlzeit bei einem Gastgeber kann gefahrlos ein Lob ausgesprochen werden; bei anderen Dingen sollte dies erst getan werden, wenn man weiß, dass dies im Gastland üblich ist. Für ein Kompliment sollte man sich im internationalen Kontext bedanken (und am Besten ein entsprechendes Kompliment zurückgeben). (Je nach Kultur gibt es jedoch noch ganz unterschiedliche Möglichkeiten auf Komplimente zu reagieren.)
- (11) Man sollte darauf achten, dass die Gesprächsanteile etwa gleichmäßig verteilt sind. Wenn der andere zu wenig sagt, liegt es vielleicht daran, dass man ihm zu wenig Möglichkeiten gegeben hat, z.B. weil die Pausen nach einem Redebeitrag (die in manchen Kulturen verhältnismäßig lang sein können) für den Gesprächspartner zu kurz war.
- (12) Zum Abschluss noch ein Blick auf nicht-sprachliche Gesprächselemente: Die Regeln zu Körperabstand und Blickkontakt können je nach Kultur recht unterschiedlich ausfallen. Geübte "internationale" Sprecher sollten darauf achten, dass der Gesprächspartner sich nicht bedrängt fühlt.

Kapitel 3: Elementarer Wortschatz und Umschreibungstechniken

1. Internationalismen und Schein-Anglizismen

(1) Internationalisms I

Jeder Lerner sollte sich bewusst werden, dass er schon sehr viele internationale Wörter kennt, die entweder englischen Ursprungs sind oder anderen Ursprungs sind, aber auch im Englischen bekannt sind und gerade auch durchs Englische verbreitet worden sind. Es sind internationale Wörter, weil sie internationale Dinge bezeichnen oder weil sie in Namen für international bekannte Dinge vorkommen, die wir aus den internationalen Medien kennen.

Beispiele für solche Wörter englischen Ursprungs sind:

airport, basic(s), boss, brunch, business, CD, center, city, college, company, date, dinner, doctor, DVD, e-mail, exit, fax, film, (ham)burger, Internet, lunch, OK/okay, party, restaurant, sandwich, service, start, stop, (tele)phone, TV, university, video

Aus anderen Sprachen, aber im Englischen zu Hause, sind zum Beispiel:

kebab, modern, postmodern, museum, pizza, police, sake, spaghetti, sushi, vodka, whisky

(2) Internationalisms II

Eine Reihe von Wörtern aus den Fachsprachen ist mit lateinisch-griechischen Wurzeln gebildet. Sie sind in der westlichen Welt weit verbreitet und teilweise auch in anderen Teilen der Welt zu finden (wenngleich meist zu einem geringeren Grad). Dabei lässt sich in den Entsprechungen der einzelnen Wortbestandteile eine gewisse Systematik feststellen. Einige Beispiele sollen genügen, um diese Entsprechungen zu sehen und dann selbst weitere Wortpaare zu bilden.

dt.	engl.
logisch	logical ['lɒdʒɪkəl]
philo soph isch	philo soph ical [fɪlə'sɒfɪkəl]
ökonomisch	economic 'die Wirtschaft betreffend' [ɪkə'nomɪk] economical 'sparsam'
Philo soph ie, Bio logie	philo soph y, bio log y [fɪ'ləsəfi bɑ'blɒdʒi]
Variation, Nation	variation, nation [væri'eɪʃən 'neɪʃən]
variabel	variable ['væriəbl]
national	national ['næʃənəl]
professionell	professional [prə'feʃənəl]
Universität, Qualität	university, quality [jʊni'vɜrsɪti 'kwɒlɪti]
Mathematik, Arithmetik, Physik	mathematics, arithmetics, physics [mæθə'mætɪks ə'rɪθmətɪks 'fɪzɪks]
Logik, Rhetorik	logic, rhetoric ['lɒdʒɪk 'retərɪk]
Tele fon/Tele phon	telephone ['teləfoʊn]
Mikro fon/Mikro phon	micro phone ['maɪkrəʊfoʊn]
Mathematiker	mathematician [mæθəmə'tɪʃən]
Physiker	physicist ['fɪzɪsɪst]
Biologe	biologist [baɪ'blɒdʒɪst]
Artist	artist ['ɑrtɪst]
Theater	theater (theatre) ['θi:ətər]
Autor, Monitor	author, monitor

(3) Pseudo-Anglicisms

Schwierigkeiten können jedoch sogenannte Pseudo-Anglizismen bereiten. Das sind Wörter, die englisch klingen oder aussehen, die aber von Deutschen erfunden worden sind und die es im Englischen so nicht gibt (zumindest nicht in der von uns gewohnten Bedeutung). Somit werden sie oftmals von anderen Nationen nicht verstanden. Häufige deutsche Beispiele sind:

Pseudo-Anglizismus	korrektes englisches Wort
Bowle	punch [pʌntʃ]
checken 'kapieren'	understand
Handy	cell(lular) phone, mobile (phone) ['seljʊlər fəʊn 'mɔʊbaɪl]
Oldtimer	classical car, veteran car
Rowdy [im Verkehr]	road hog ['rəʊd 'hɒg]
Showmaster	host, MC [həʊst em'si:]
Slip	briefs [brɪ:fs], panties ['pæntɪz]
Smoking	tuxedo [tʌ'ksi:dəʊ]
Talkmaster	host [həʊst]

2. Basic Vocabulary

Das Basis-Vokabular umfasst 750 Wörter. Dabei handelt es sich einerseits um Wörter, die häufig in der englischen Sprache vorkommen (mit Ausnahme der grammatischen Wörter, die alle im Grammatik-Kapitel vorgestellt werden), zum anderen um Wörter, die man im internationalen Alltagsleben gut gebrauchen kann. Die ausgewählten Wörter sind dabei alle von nationalen Kulturen unabhängig. Die Wörter sind in verschiedene Sachfelder und Sachunterfelder aufgeteilt. Manchmal hat ein Wort mehrere Bedeutungen, so dass es auch in mehreren Sachfeldern auftaucht; bei jedem Eintrag sind aber alle Bedeutungen angegeben. Die Sachfelder umfassen jeweils 4 Spalten. In Spalte 1 steht das englische Wort, in Spalte 2 seine Aussprache, Spalte 3 ist für eventuelle grammatische Unregelmäßigkeiten reserviert, in Spalte 4 sind dann die Bedeutungen aufgelistet (zusammen mit der Wortart: Sb. = Substantiv/Hauptwort, Adj. = Adjektiv/ Eigenschaftswort, Vb. = Verb/Tätigkeitswort, Adv. = Adverb/Umstandswort, Pron. = Pronomen/Fürwort, Num. = Numerale/Zahlwort – vgl. zu diesen Fachbegriffen auch die Einleitung zum Grammatikkapitel). Zu den grammatischen Kategorien vgl. man die Grammatikabschnitte, also Abschnitt (2) für “Mehrzahl”, Abschnitt (8) für “Vergangenheitsformen”, Abschnitt (6) für “Gegenwartsformen”, Abschnitt (14) für “Umstandswort”, Abschnitt (15) für “Steigerungsform”.

(1) I

life	[laɪf]	Mehrzahl: <i>lives</i> [laɪvz]	Leben _{Sb}
name	[neɪm]		Name _{Sb} ; benennen _{Vb}
born	[bɔ:ɪn]		geboren; gebürtig _{Adj}
birth	[bɜ:rθ]		Geburt _{Sb}

year	[jiəɹ]		Jahr _{Sb}
old	[oʊld]		alt _{Adj}
country	['kʌntri]		Land _{Sb}
nation	['neɪʃən]		Nation, Volk _{Sb}
foreign	['fɔrɪn]		ausländisch _{Adj}
single	['sɪŋgl]		alleinstehend, ledig; einzig; einzeln _{Adj}
sex	[seks]		Geschlecht _{Sb}
religion	[rɪ'lɪdʒən]		Religion _{Sb}
passport	['pɑ:spɔ:rt] ['pæ:spɔ:rt]		Reisepass _{Sb}
language	['læŋgwɪdʒ]		Sprache _{Sb}
tongue; mother tongue	[tʌŋ] ['mʌðərtʌŋ]		Zunge, Sprache _{Sb} ; Muttersprache _{Sb}
have	[hæv]		haben, besitzen _{Vb}
smoke	[smoʊk]		rauchen _{Vb} ; Rauch, Qualm _{Sb}
change	[tʃeɪndʒ]		sich verändern _{Vb} ; Änderung; Abwechslung _{Sb}
plan	[plæn]		Plan _{Sb} ; planen _{Vb}
want	[wɒnt]		Bedarf; Bedürfnis _{Sb} ; wollen _{Vb}
wish	[wɪʃ]		Wunsch _{Sb} ; wünschen _{Vb}
own	[oʊn]		eigen _{Adj} ; besitzen, haben _{Vb}

Wichtige Sätze:

My name is ... 'Mein Name ist ... = Ich heiße ...'

What is your name? 'Was ist dein/Ihr Name? = Wie heißt du? Wie heißen Sie?'

How old are you? 'Wie alt bist du? Wie alt sind Sie?'

I am ... 'Ich bin ... (Jahre alt)'.

I live in ... 'Ich wohne in ...'

(2) Emergency

emergency	[i:'mɜ:rdʒənsi]		Notfall _{Sb}
toilet	['tɔɪlət]		Toilette _{Sb}

help	[help]		Hilfe _{Sb} ; helfen, bedienen _{Vb}
need	[ni:d]		Bedarf; Bedürfnis _{Sb} ; brauchen, müssen _{Vb}
cope (with)	[koup]		zurechtkommen (mit), fertig werden (mit) _{Vb}
trouble	[ˈtrʌbl]		Ärger _{Sb}

police	[pouˈli:s]		Polizei _{Sb}
protect (from)	[prouˈtekt frɒm]		(be)schützen (vor) _{Vb}
accident	[ˈæksɪdənt]		Unfall; Versehen _{Sb}
fall	[fɔ:l]	Vergangenheitsformen der Verben: <i>fell</i> [fel] – <i>fallen</i> [fɔ:lən]	fallen, stürzen _{Vb} ; Fall; Herbst _{Sb}
crash	[kræʃ]		Zusammenstoß _{Sb} ; zusammenstoßen _{Vb}
breakdown	[ˈbreɪkdaʊn]		(Auto-)Panne; Zusammenbruch _{Sb}
fix	[fiks]		in Ordnung bringen, reparieren _{Vb}
crime	[kraɪm]		Verbrechen, Straftat _{Sb}
fight	[faɪt]		Kampf, Gefecht _{Sb} ; kämpfen _{Vb}
bomb	[bɒm]		Bombe _{Sb} ; bombardieren _{Vb}
arm	[ɑ:m]		Waffe; Arm _{Sb}
destroy	[dɪˈstrɔɪ]		vernichten, zerstören _{Vb}
danger	[ˈdeɪndʒə]		Gefahr, Bedrohung _{Sb}
enemy	[ˈenəmi]		Feind, Gegner _{Sb}
gun	[ɡʌn]		Feuerwaffe (Kanone, Gewehr, Pistole usw.) _{Sb}
fire	[faɪə]		Feuer _{Sb} ; feuern; entlassen _{Vb}
attack	[əˈtæk]		Angriff _{Sb} ; angreifen _{Vb}
hurt	[hɜ:rt]	Vergangenheitsformen: <i>hurt</i> – <i>hurt</i>	verletzen; schmerzen, weh tun _{Vb}

mean	[mi:n]		gemein; kleinlich, geizig _{Adj} ; meinen, bedeuten, heißen _{Vb}
allergic	[ə'li:rdʒɪk]		allergisch _{Adj}
pain	[peɪn]		Schmerz _{Sb}
cold	[kəʊld]		Erkältung, Schnupfen _{Sb} ; kalt _{Adj} ;
hospital	['hɒspɪtəl]		Krankenhaus _{Sb}
pharmacy	['fɑ:rməsi]		Apotheke _{Sb}
medicine	['medɪsən]		Medizin; Arznei, Medikament(e) _{Sb}

law	[lɔ:]		Recht; Gesetz _{Sb}
court	[kɔ:rt]		Gericht _{Sb}
judge	[dʒʌdʒ]		Richter(in) _{Sb} ; (be)urteilen _{Vb}
lawyer	['lɔɪər]		Rechtsanwalt/- anwältin _{Sb}
accuse	[ə'kju:z]		anklagen, beschuldigen _{Vb}
defend	[dɪ'fend]		verteidigen _{Vb}
fault	[fɔ:lt]		Schuld; Makel _{Sb}
embassy	['embəsi]		Botschaft (eines Landes) _{Sb}

Wichtige Sätze:

Help! 'Hilfe!'

Fire! 'Feuer!'

My arm is hurting./My arm hurts. 'Mein Arm schmerzt.'

I don't (oder do not) feel well. 'Ich fühle mich nicht gut.'

I am not well. 'Ich bin nicht gesund. = Mir geht es nicht gut.'

I am OK. 'Ich bin OK.'

(3) General Useful Words

be	[bi:]	Gegenwartsformen: <i>am</i> [æm] 'bin', <i>are</i> [ɑ:r] 'bist, sind, seid', <i>is</i> [ɪz] 'ist'; Vergangenheitsformen: <i>was/were</i> [wɒs/wɜ:r] – <i>been</i> [bi:n]/[bɪn]	sein _{Vb}
----	-------	--	--------------------

seem	[si:m]		scheinen _{vb}
appear	[ə'piə]		(er)scheinen _{vb}
become	[bi'kʌm]	Vergangenheitsformen: <i>became</i> [-keɪm] – <i>become</i>	werden _{vb}
do	[du:]	Gegenwartsform für 'tut' <i>does</i> [dʌz]; Vergangenheitsformen: <i>did</i> [dɪd] – <i>done</i> [dʌn]	tun, machen _{vb}
make	[meɪk]	Vergangenheitsformen: <i>made</i> [meɪd] – <i>made</i>	machen; kochen _{vb}
cause	[kɔ:z]		bewirken _{vb} ; Ursache _{sb}
develop	[di'veləp] [-'lɒp]		(sich) entwickeln _{vb}
get	[get]	Vergangenheitsformen: <i>got</i> [gɒt] – <i>got</i> , <i>gotten</i> [ˈgɒtən]	bekommen; (sich) holen, beschaffen; werden (+ Adj) _{vb}
let	[let]	Vergangenheitsformen: <i>let</i> – <i>let</i>	erlauben, lassen _{vb}
keep	[ki:p]	Vergangenheitsformen: <i>kept</i> [kept] - <i>kept</i>	(be)wahren, (be)hal- ten, weitermachen _{vb}
force (to)	[fɔ:rs]		Kraft; Gewalt _{sb} ; mit Gewalt (er)zwin- gen, zwingen (zu) _{vb}
dare	[deə]		wagen _{vb}
hold	[hoʊld]	Vergangenheitsformen: <i>held</i> [held] – <i>held</i>	halten _{vb}
happen	['hæpən]		geschehen, passieren _{vb}
depend (on)	[di'pend ɒn]		abhängen (von); angewiesen sein (auf) _{vb}
bring	[brɪŋ]	Vergangenheitsformen: <i>brought</i> [brɔ:t] – <i>brought</i>	bringen, mitbringen _{vb}
carry	['kæri]		tragen _{vb}
put	[pʊt]	Vergangenheitsformen: <i>put</i> – <i>put</i>	setzen, stellen, legen _{vb}

set	[set]	Vergangenheitsformen der Verben: <i>set – set</i>	stellen, setzen, legen vb; Sammlung; Gerät; Gruppe sb; bereit; bestimmt Adj
-----	-------	--	---

kind (of)	[kaɪnd ɒv]		Art (von) sb
thing	[θɪŋ]		Ding, Sache sb
action	['ækʃən]		Aktivität; Bewegung; Handeln sb
system	['sɪstəm]		System, (An)ordnung sb
effect	[ɪ'fekt]		Auswirkung, Folge; Einfluss; Wirkung sb; bewirken vb
origin	['ɒrɪdʒɪn]		Ursprung, Herkunft sb
end	[end]		Ende; Zweck sb; (be)enden vb
aim (at)	[eɪm]		Ziel sb (ab)zielen (auf); be- zwecken vb
chance	[tʃɑːns] [tʃæːns]		Gelegenheit; Zufall sb
risk	[rɪsk]		Risiko, Gefahr sb; riskieren, aufs Spiel setzen vb
case	[keɪs]		Fall; Angelegenheit; Etui; Koffer sb
element	['eləmənt]		Element, wichtiger Bestandteil sb
dot	[dɒt]		Punkt sb

great	[greɪt]		großartig, toll Adj
important	[ɪm'pɔːrtənt]		wichtig, bedeutend Adj
main	['meɪnli]		hauptsächlich Adj
possible	['pɒsɪbl]		möglich, denkbar Adj
probable	['prɒbəbl]		wahrscheinlich, vermutlich Adj
sure	[ʃʊər]		sicher Adj
certain	['sɜːrtən]		sicher, bestimmt Adj
real	[riəl]		wirklich Adv

separate (from)	['sepəreɪt]		getrennt (von) <small>Adj</small>
away (from)	[ə'weɪ]		weg, fort (von) <small>Adv</small>
usual	['ju:ʒuəl]		gewöhnlich, üblich <small>Adj</small>
also	['ɔ:lsoʊ]		auch, außerdem <small>Adv</small>
too	[tu:]		(all)zu; sehr; auch <small>Adv</small>
enough (of)	['ɪnʌf]		genug, ausreichend (von) <small>Adj/Adv;Pron</small>
very	['veri]		sehr <small>Adv</small>
so	[soʊ]		so <small>Adv</small>
such	[sʌtʃ]		solch, so ein <small>Adj</small>
quite	[kwaɪt]		ganz, ziemlich <small>Adv</small>
rather	['rɑ:ðər] ['ræðər]		eher, lieber; ziemlich <small>Adv</small>
even	['i:vən]		selbst, sogar <small>Adv</small>
general	['dʒenərəl]		allgemein <small>Adj</small>
secret	['si:kret]		Geheimnis <small>Sb</small> ; geheim; heimlich <small>Adj</small>
still	[stɪl]		bewegungslos; still <small>Adj</small> ; <small>Adv</small> ; (immer) noch <small>Adv</small>

remember	[rɪ'membər]		sich erinnern; daran denken <small>Vb</small>
forget	[fə'r'get]	Vergangenheitsformen: <i>forgot</i> [-gɒt] – <i>forgotten</i> [-gɒtən]	vergessen
pull	[pʊl]		ziehen <small>Vb</small>
push	[pʊʃ]		Stoß, Schubs <small>Sb</small> ; schieben, stoßen <small>Vb</small>
same	[seɪm]		der-/die-/dasselbe, -gleiche <small>Adj, Pron</small>
different (from)	['dɪfərənt]		anders (als), unter- schiedlich, verschie- dene (von) <small>Adj</small>
similar (to)	['sɪmlər]		ähnlich (zu) <small>Adj</small>
heavy	['hevi]		schwer <small>Adj</small>
light	[laɪt]		Licht <small>Sb</small> ; hell; leicht <small>Adj</small>
private	['praɪvət]		privat, persönlich <small>Adj</small>

public	['pʌblɪk]		Öffentlichkeit _{Sb} ; öffentlich, staatlich _{Adj}
--------	-----------	--	--

(4) Family and Friends

family	['fæməli]		Familie _{Sb}
father	['fɑ:ðər]		Vater _{Sb}
mother	['mʌðər]		Mutter _{Sb}
brother	['brʌðər]		Bruder _{Sb}
sister	['sɪstər]		Schwester _{Sb}
wife	['waɪf]	Mehrzahl: <i>wives</i> [waɪvz]	Ehefrau _{Sb}
husband	['hʌzbənd]		Ehemann _{Sb}
marry	['mæri]		heiraten _{Vb}
child	[tʃaɪld]	Mehrzahl: <i>children</i> [ˈtʃɪldrən]	Kind _{Sb}
son	[sʌn]		Sohn _{Sb}
daughter	['dɔ:tər]		Tochter _{Sb}
friend	[frend]		Freund(in); Bekannte(r) _{Sb}
guest	[gest]		Gast _{Sb}
partner	['pɑ:tnər]		Partner(in) _{Sb}

die	[daɪ]		sterben _{Vb}
dead	[ded]		tot _{Adj}
alive	[ə'laɪv]		am Leben, lebendig, vital _{Adj}

invite (to)	[ɪn'vaɪt]		einladen (zu) _{Vb}
stay	[steɪ]		bleiben, übernachten _{Vb}
gift	[gɪft]		Geschenk _{Sb}
give	[gɪv]	Vergangenheitsformen: <i>gave</i> [geɪv] – <i>given</i>	geben _{Sb}
parcel	['pɑ:rsəl]		Paket _{Sb}
surprise	[sər'praɪz]		Überraschung _{Sb} ; überraschen _{Vb}
favor	['feɪvər]		Gefallen, Gefälligkeit _{Sb}
familiar	[fə'mɪliər]		bekannt, vertraut _{Adj}

care (for)	[keəɹ]		Pflege, Sorgfalt _{Sb} ; sich kümmern um, sorgen für _{Vb}
rely (on)	[ri'laɪ ɒn]		sich verlassen (auf) _{Vb}
true	[tru:]		richtig, wahr _{Adj}
truth	[tru:θ]		Wahrheit _{Sb}
kiss	[kɪs]		Kuss _{Sb} ; küssen _{Vb}
match	[mætʃ]		zusammenpassen _{Vb} ; Übereinstimmung _{Sb}

(5) Humans and Human Features

person	['pɜːrsən]		Person, Mensch _{Sb}
people	['pi:pl]		Menschen, Leute; Volk _{Sb}
group	[gru:p]		Gruppe _{Sb}
society	[sə'saɪəti]		Gesellschaft _{Sb}
human	['hju:mən]	in der Bedeutung 'Mensch' meist <i>human being</i>	Mensch _{Sb} menschlich _{Adj}
man	[mæn]	Mehrzahl: <i>men</i> [men]	Mann _{Sb}
woman	['wʊmən]	Mehrzahl: <i>women</i> ['wɪmɪn]	Frau _{Sb}
boy	[bɔɪ]		Junge _{Sb}
girl	[gɜːrl]		Mädchen _{Sb}
quality	['kwɒləti]		Qualität _{Sb}
feature	['fi:tʃər]		Merkmal _{Sb}
habit	['hæbɪt]		(An-)Gewohnheit _{Sb}
fault	[fɔ:lt]		Makel, Schwäche _{Sb}

old	[əʊld]		alt _{Adj}
young	[jʌŋ]		jung _{Adj}
tall	[tɔ:l]		groß (gewachsen), hoch _{Adj}
small	[smɔ:l]		klein _{Adj}
popular	['pɒpjʊləɹ]		beliebt, gefragt _{Adj}

good (at – for)	[gʊd]	Steigerungsformen: <i>better</i> ['betər] – <i>best</i> [best]; Umstandswort: <i>well</i> [wel] – als Eigen- schaftswort = ‘gesund’	gut _{Adj} (in – für)
bad	[bæd]	Steigerungsformen: <i>worse</i> [wɜ:rs] – <i>worst</i> [wɜ:rst]	schlecht _{Adj}
nice	[naɪs]		nett, schön _{Adj}
terrible	['terɪbl]		schrecklich, furchtbar _{Adj}
mean	[mi:n]		gemein; kleinlich _{Adj} ; meinen; bedeuten, heißen _{Vb}
beautiful	['bjʊ:tɪfʊl]		schön, sehr gutaussehend _{Adj}
clever	['klevər]		begabt, geschickt, klug _{Adj}
fair	[feər]		fair, gerecht, angemessen; hell, blond _{Adj}
fine	[faɪn]		gut, schön; fein, dünn; detailliert _{Adj}
healthy	['helθi]		gesund, kräftig _{Adj}
strong	[strɒŋ]		stark, kräftig _{Adj}
weak	[wi:k]		schwach, geschwächt _{Adj}
soft	[sɒft]		weich, zart _{Adj}
fat	[fæt]		Fett _{Sb} ; fett; fettleibig, dick _{Adj}
thin	[θɪn]		dünn, mager _{Adj}
rich	[rɪtʃ]		reich _{Adj}
poor	[pɔ:r]		arm _{Adj}
honest	['ɒnəst]		ehrlich _{Adj}
just	[dʒʌst]		nur; eben, gerade _{Adv} gerecht _{Adj}
brave	[breɪv]		mutig, tapfer _{Adj}
able (to)	['eɪbl]		fähig (zu), kompetent (in) _{Adj}
simple	['sɪmpl]		einfach, schlicht _{Adj}

strange	[streɪndʒ]		seltsam, eigenartig _{Adj}
---------	------------	--	------------------------------------

(6) Talking and Writing

talk (about)	[tɔ:k]		Gespräch; Vortrag _{Sb} ; reden, sich unterhalten (über) _{Vb}
say	[seɪ]	Vergangenheitsformen: <i>said</i> [sed] – <i>said</i>	sagen, ausdrücken _{Vb}
speak (about)	[spi:k]	Vergangenheitsformen: <i>spoke</i> [spouk] – <i>spoken</i> [ˈspoukən]	sprechen, reden (über) _{Vb}
listen (to)	[ˈlɪsən]		(zu)hören _{Vb}
call	[kɔ:l]		(Telefon-)Anruf, Ruf _{Sb} ; (an)rufen; bezeichnen _{Vb}
meet	[mi:t]	Vergangenheitsformen: <i>met</i> [met] – <i>met</i>	sich treffen; (sich) kennen lernen _{Vb}
tell (about)	[tel]	Vergangenheitsformen: <i>told</i> [tould] – <i>told</i>	sagen; erzählen (über) _{Vb}
interpret	[ɪnˈtɜ:prət]		deuten; dolmetschen, simultan übersetzen _{Vb}
translate	[trænzˈleɪt]		Texte von einer Sprache in eine andere übersetzen _{Vb}
understand	[ˌʌndəˈstænd]	Vergangenheitsformen: <i>understood</i> [-stʊd] – <i>understood</i>	verstehen, begreifen _{Vb}
clear	[klɪə]		klar, deutlich; hell _{Adj}
misunderstanding	[ˌmɪsʌndəˈstændɪŋ]		Missverständnis _{Sb}
convince (of)	[kənˈvɪns] [kənˈ-]		überzeugen (von) _{Vb}

letter	[ˈletə]		Brief; Buchstabe _{Sb}
write	[raɪt]	Vergangenheitsformen: <i>wrote</i> [roʊt] – <i>written</i> [ˈrɪtən]	schreiben; verfassen _{Vb}
print	[prɪnt]		(aus)drucken _{Vb}
attachment	[əˈtætʃmənt]		Anhang/Anlage (zur E-Mail) _{Sb}

report	[rɪ'pɔ:rt]		Bericht; Beschreibung sb; berichten, erzählen vb
list	[lɪst]		Liste sb; auflisten vb

think (of/about)	[θɪŋk]	Vergangenheitsformen: <i>thought</i> [θɔ:t] – <i>thought</i>	denken (an), glauben, vermuten vb
believe (in)	[brɪ'li:v]		glauben (an) vb
suggest	[sə'dʒest]		vorschlagen; behaupten, meinen vb
warn (of)	[wɔ:rn]		warnen (vor) vb
recommend	[ˌrekə'mend]		empfehlen vb
promise	['prɒmɪs]		Versprechen sb; versprechen vb
accept	[æk'sept]		annehmen, akzeptieren vb
admit	[əd'mɪt]		zugeben, (ein-)gestehen vb
advise	[əd'vaɪz]		raten, einen Rat geben vb
advice	[əd'vaɪs]		Rat(schlag) sb
agree (with)	[ə'ɡri:]		zustimmen, überein- stimmen (mit) vb
allow	[ə'laʊ]		erlauben, genehmigen vb

word	[wɜ:rd]		Wort sb
mean	[mi:n]	Vergangenheitsformen: <i>meant</i> [ment] – <i>meant</i>	meinen; bedeuten, heißen vb; gemein; kleinlich Adj
sense	[sens]		Sinn; Verstand, Vernunft sb
pronounce	[prəʊ'naʊns]		aussprechen vb
spell	[spel]		buchstabieren vb

question	['kwestʃən]		Frage(satz) sb
ask (for)	[ɑ:sk] [æsk]		fragen; bitten (um) vb
answer	['ɑ:nsə] ['ænsə]		Antwort sb; (be)antworten vb

topic	['tɒpɪk]		Thema, Gesprächsgegenstand Sb
deal with	[di:l wɪð]	Vergangenheitsformen: <i>dealt</i> [delt] – <i>dealt</i>	behandeln, umgehen mit _{vb}
treat	[tri:t]		behandeln _{vb}
concern	[kɒn'sɜ:rn]		Anliegen; Bedenken Sb; betreffen, angehen _{vb}
point	[pɔɪnt]		Punkt, Stelle _{sb} ; deuten, richten auf, zeigen _{vb}
story	['stɔ:ri]		Story; Geschichte, Erzählung _{sb}
new; news	[nju:]; [nju:z]		neu _{Adj} ; Nachrichten(sendung) Sb
fact	[fækt]		Fakt, Tatsache _{sb}
lie	[laɪ]		Lüge _{sb} ; liegen; lügen _{vb}
state	[steɪt]		aussagen, darlegen, nennen _{vb} ; Zustand, Verfassung, Lage; Staat _{sb}
view	[vju:]		Ansicht; Aussicht _{sb} ; betrachten _{vb} .
consider	[kɒn'sɪdər]		betrachten, ansehen als; nachdenken _{vb}
regard	[rɪ'gɑ:rd]		betrachten _{vb} ; Bezug _{sb}
refer (to)	[rɪ'fɜ:r]		sich beziehen (auf) _{vb}
reason	['ri:zən]		Grund; Vernunft _{sb}
cause	[kɔ:z]		Ursache _{sb}
joke	[dʒoʊk]		Witz _{sb} ; witzeln, Witze reißen _{vb}
laugh	[lɑ:f] [læ:f]		Lachen _{sb} ; lachen _{vb}
yes	[jes]		ja _{Interj}

no	[nou]		nein ^{Interj} ; kein(e) ^{Adj}
perhaps	[pə'r'hæps]		vielleicht ^{Adv}
of course	[ɒv'kɔ:rs]		natürlich, selbstverständlich ^{Adv}

welcome	['welkəm] [-kəm]		Willkommen ^{Sb} ; willkommen heißen, begrüßen ^{Vb} ; willkommen, angenehm ^{Adj} ;
Congratulations!	[kɒŋgrætʃ'ʊ'leɪʃənz]		Glückwünsche ^{Sb}
excuse (for)	[ek'skju:s] [ek'skju:z]		Entschuldigung; Aus- flucht ^{Sb} ; sich entschuldigen (für) ^{Vb}
please	[pli:z]		erfreuen, gefallen ^{Vb}
thank	[θæŋk]		Dank ^{Sb} ; (be)danken ^{Vb} ;
regards	[rɪ'gɑ:rdz]		Grüße ^{Sb}
luck	[lʌk]		Glück ^{Sb}

Wichtige Sätze (vgl. dazu auch Kapitel 2: Elementare Höflichkeitsstrategien):

Welcome! 'Willkommen!'

(Best) regards! '(Beste) Grüße!'

Thank you! 'Danke (dir/Ihnen)'

Good luck! 'Gutes Glück = Viel Glück'

... please '... bitte'

Excuse me... 'Verzeihung ...'

I think that ... 'Ich denke, dass ...'

In my view ... 'Nach meiner Ansicht ...'

(7) Numbers and Quantities

zero	['ziərou]		null ^{Num}
one	[wʌn]	"11" = <i>eleven</i> [ɪ'levən]; Ordnungszahl: <i>first</i> ['fɜ:rst]	eins ^{Num}
two	[tu:]	"12" = <i>twelve</i> [twelv], "20" = <i>twenty</i> ['twenti] Ordnungszahl: <i>second</i> ['sekənd]	zwei ^{Num}

three	[θri:]	“13” = <i>thirteen</i> [θɜ:r'ti:n], “30” = <i>thirty</i> [ˈθɜ:r'ti]; Ordnungszahl: <i>third</i> [θɜ:rd]	drei _{Num}
four	[fɔ:r]	“40” = <i>forty</i> [ˈfɔ:rti]	vier _{Num} (vierzig _{Num})
five	[faɪv]	“15” = <i>fifteen</i> [fɪf'ti:n], “50” = <i>fifty</i> [ˈfɪfti]; Ordnungszahl: <i>fifth</i> [fɪfθ]	fünf _{Num}
six	[sɪks]		sechs _{Num}
seven	[ˈsevən]		sieben _{Num}
eight	[eɪt]		acht _{Num}
nine	[naɪn]		neun _{Num}
ten	[ten]		zehn _{Num}
hundred	[ˈhʌndrəd]		hundert _{Num}
thousand	[ˈθaʊzənd]		tausend _{Num}

Zahlen von 11 bis 19 werden durch Hinzufügen von *-teen* gebildet, z.B. *sixteen* (außer 11, 12, 13, 15, s.o.). Zehner werden durch Hinzufügen von *-ty* gebildet, e.g. *sixty* (außer 20, 30, 50, s.o.). Im Übrigen werden die Positionen innerhalb von Zahlen von links nach rechts gesprochen, z.B. 264 = *two hundred (and) sixty-four*. Wir können ferner unterscheiden zwischen Grundzahlen (“1, 2, 3”) und Ordnungszahlen (“1., 2., 3.”). Bei Grundzahlen höher als 3 wird die entsprechende Ordnungszahl im Englischen durch Anfügen von *th* gebildet, z.B. *four—fourth*. Die Ordnungszahlen zu den ersten drei Grundzahlen lauten: *one—first, two—second, three—third*. Anstelle der Konstruktion “Ordnungszahl + Hauptwort” (z.B. *second man*) kann die Konstruktion “Hauptwort + *number* + Grundzahl” verwendet werden (z.B. *man number two*). Wenn man auf nur zwei Dinge Bezug nehmen muss, kann man sagen (*the*) *one ... the other* ‘der/die/das eine ... der/die/das andere. Für das letzte Element kann man auch *last* verwenden.

other	[ˈʌðər]		andere(-r;-s) _{Pron} ; sonstig _{Adj}
last	[lɑ:st] [læ:st]		letzte(r,s); vorigere(r,s) _{Adj} ; zuletzt _{Adv} ; der/die/das Letzte/Vorige _{Sb} (an)dauern _{Vb}

Die Anzahl von Vorkommen kann man mit *time(s)* ‘mal’ angeben, z.B. *one time, two times, three times*. Statt *one time* kann man auch die Form *once* verwenden, statt *two times* auch *twice*.

time, times	[taɪm] [taɪmz]		mal
-------------	----------------	--	-----

once	[wʌns]		einmal
twice	[twais]		zweimal

Weitere wichtige Wörter in diesem Sachfeld:

nothing	['nʌθɪŋ]		nichts _{Adv}
pair	[peər]		Paar _{Sb}
few	[fju:]	Steigerungsformen: <i>less</i> [les], <i>least</i> [li:st]	wenig, ein paar _{Adj} ; wenige _{Pron}
little	['lɪtl]	Steigerungsformen: <i>less</i> [les], <i>least</i> [li:st]	klein, wenig _{Adj}
several	['sevərəl]		einige, mehrere; verschiedene _{Adj}
much	[mʌtʃ]	Steigerungsformen: <i>more</i> [mɔ:r], <i>most</i> [moust]	viel _{Adj}
many	['meni]	Steigerungsformen: <i>more</i> [mɔ:r], <i>most</i> [moust]	viele _{Adj}
lot	[lɒt]		Menge, Masse _{Sb}
piece	[pi:s]		Stück, Teil _{Sb}
part	[pɑ:rt]		(Bestand-)Teil _{Sb}
whole	[həʊl]		Ganzes _{Sb} ; ganz, gesamt; heil, intakt _{Adj} ; ganz _{Adv}
all	[ɔ:l]		all(e); ganze(r,s) _{Adj} ; alles, alle _{Pron}
both	[bəʊθ]		beide(s) _{Adj}
together	[tə'geðə(r)] [tʊ'--]		zusammen _{Adv}
each	[i:tʃ]		jede(r, s) _{Adj} ; jede(r, s) _{Pron}
every	['evri]		jede(r,s) _{Adj}
number	['nʌmbər]		Nummer, Zahl, Anzahl, Menge _{Sb}
size	[saɪz]		Größe _{Sb}
per cent	[pɜ:r'sent]		Prozent _{Sb}
only	['əʊnli]		einzig _{Adj} ; nur; erst _{Adv}
almost	['ɔ:lmoʊst]		fast, beinahe _{Adv}

increase	['ɪnkri:s] [ɪn'kri:s]		Anstieg, Zunahme, Wachstum _{Sb} ; steigen, zunehmen, wachsen _{Vb}
full	[fʊl]		voll _{Adj}
empty	['empti]		leer _{Adj}

(8) Date, Time, Calendar

day	[deɪ]		Tag _{Sb}
morning	['mɔ:rnɪŋ]		Morgen, Vormittag _{Sb}
evening	['i:vnɪŋ]		Abend _{Sb}
night	[naɪt]		Nacht _{Sb}

minute	['mɪnɪt]		Minute _{Sb}
hour	[aʊər]		Stunde _{Sb}
week	[wi:k]		Woche _{Sb}
month	[mʌnθ]		Monat _{Sb}
year	[jɪər]		Jahr _{Sb}
date	[deɪt]		Datum; Termin, Vereinbarung _{Sb} ; datieren; ausgehen (mit) _{Vb}

Monday	['mʌndeɪ]		Montag _{Sb}
Tuesday	['tju:zdeɪ]		Dienstag _{Sb}
Wednesday	['wenzdeɪ]		Mittwoch _{Sb}
Thursday	['θɜ:rzdeɪ]		Donnerstag _{Sb}
Friday	['fraɪdeɪ]		Freitag _{Sb}
Saturday	['sætərdeɪ]		Samstag _{Sb}
Sunday	['sʌndeɪ]		Sonntag _{Sb}

January	['dʒænjʊəri]		Januar _{Sb}
February	['februəri]		Februar _{Sb}
March	[mɑ:rtʃ]		März _{Sb}
April	['eɪprəl]		April _{Sb}
May	[meɪ]		Mai _{Sb}
June	[dʒu:n]		Juni _{Sb}
July	[dʒʊ'laɪ]		Juli _{Sb}

August	['ɔ:gəst]		August _{Sb}
September	[sep'tembər]		September _{Sb}
October	[ɒk'toʊbər]		Oktober _{Sb}
November	[nəʊ'vembər]		November _{Sb}
December	[di'sembər]		Dezember _{Sb}

spring	[sprɪŋ]		Frühling _{Sb}
summer	['sʌmə]		Sommer _{Sb}
autumn, fall	['ɔ:təm], [fɔ:l]		Herbst _{Sb}
winter	['wɪntər]		Winter _{Sb}

today	[tʊ'deɪ]		heute _{Adv}
yesterday	['jestərdeɪ]		gestern _{Adv}
tomorrow	[tʊ'mɒrəʊ]		morgen _{Adv}
now	[naʊ]		jetzt _{Adv}
then	[ðen]		dann, danach; damals _{Adv} ; damalig _{Adj}
present	['prezənt] [pri'zent]		Gegenwart; Geschenk _{Sb} ; anwesend; gegenwärtig _{Adj} ; aufzeigen, präsentieren, darlegen _{Vb}
past	[pɑ:st] ~ [pæ:st]		Vergangenheit _{Sb}
future	['fju:tʃər]		Zukunft _{Sb}
soon	[su:n]		bald _{Adv}

never	['nevər]		nie _{Adv}
often	['ɒftən] ['ɒfən]		oft _{Adv}
always	['ɔ:lweɪz]		immer _{Adv}
again	[ə'geɪn] [ə'geɪn]		wieder _{Adv}
already	[ɔ:l'reɪdi]		schon, bereits _{Adv}
early	['ɜ:rlɪ]		früh _{Adj}
late	[leɪt]		spät, verspätet _{Adj} , _{Adv}

last	[lɑ:st] [læ:st]		letzt(er/e/es); vorig ^{Adj} ; zuletzt ^{Adv} ; der/die/das Letzte/Vorige ^{Sb} (an)dauern ^{Vb}
begin	[bɪ'gɪn]	Vergangenheitsformen: <i>began</i> [bɪ'gæɪn] - <i>begun</i> [bɪ'gʌn]	anfangen ^{Vb}

Das Datum kann folgendermaßen angegeben werden: in der Form *January 1, 2006* – sowohl in gesprochener als auch in geschriebener Sprache; in gesprochener Sprache kann man auch sagen “the first of January”.

Weitere wichtige Sätze:

What time is it? ‘Welche Zeit ist es = Wieviel Uhr ist es?’

It is 12:15. ‘Es ist 12 Uhr 15.’

It is 12 (o'clock [ə'klɒk]) ‘Es ist 12 (Uhr).’

What day is it? ‘Welcher Tag ist heute?’

What date is it? ‘Welches Datum ist heute?’

It is Monday. ‘Es ist Montag’

It is January 1. ‘Es ist der 1. Januar.’

(9) Food

drink	[drɪŋk]	Vergangenheitsformen des Verbs: <i>drank</i> [dræŋk] – <i>drunk</i> [drʌŋk]	(alkoholisches) Getränk ^{Sb} ; trinken, Alkohol trinken ^{Vb}
water	['wɔ:tər]		Wasser ^{Sb}
wine	[waɪn]		Wein ^{Sb}
tea	[ti:]		Tee ^{Sb}
milk	[mɪlk]		Milch ^{Sb} ; melken ^{Vb}
juice	[dʒu:s]		Saft ^{Sb}
coffee	['kɒfi]		Kaffee ^{Sb}

eat	[i:t]	Vergangenheitsformen: <i>ate</i> [eɪt] – <i>eaten</i> ['i:tən]	essen ^{Vb}
food	[fu:d]		Lebensmittel; Essen ^{Sb}
bread	[bred]		Brot ^{Sb}
slice	[slɑ:s]		Scheibe ^{Sb}
fruit	[fru:t]		Frucht, Obst; Früchte ^{Sb}

vegetable	['vedʒətəbl]		Gemüse(sorte) _{Sb}
cheese	[tʃi:z]		Käse _{Sb}
cereal	['sɪəriəl]		Getreide _{Sb}
egg	[eg]		Ei _{Sb}
cake	[keɪk]		Kuchen _{Sb}
honey	['hʌni]		Honig _{Sb}
meat	[mi:t]		Fleisch _{Sb}
chop	[tʃɒp]		Kotelett _{Sb}
sausage	['sɒsɪdʒ]		Wurst _{Sb}
salad	['sæləd]		Salat _{Sb}
soup	[su:p]		Suppe _{Sb}
salt	[sɔ:lt]		Salz _{Sb}
sugar	['ʃʊgər]		Zucker _{Sb}

sweet	[swi:t]		süß _{Adj}
mild	[maɪld]		mild, leicht _{Adj}
bitter	['bɪtər]		bitter _{Adj}
fresh	[freʃ]		frisch _{Adj}
hot	[hɒt]		scharf, heiß _{Adj}
cold	[kəʊld]		kalt _{Adj} ; Erkältung, Schnupfen _{Sb}
healthy	['helθi]		gesund _{Adj}

thirsty	['θɜ:rsti]		durstig _{Adj}
hungry	['hʌŋgri]		hungrig _{Adj}

spoon	[spu:n]		Löffel _{Sb}
fork	[fɔ:rk]		Gabel _{Sb}
knife	[naɪf]	Mehrzahl: <i>knives</i> [naɪvz]	Messer _{Sb}
plate	[pleɪt]		Teller _{Sb}
bottle	['bɒtl]		Flasche _{Sb}
bowl	[bəʊl]		Schüssel, Schale _{Sb}
glass	[glɑ:s] [glæs]		Glas _{Sb}
cup	[kʌp]		Tasse _{Sb}
pot	[pɒt]		Topf; Kanne _{Sb}

dish	[dɪʃ]		Gericht, Geschirr _{sb}
meal	[mi:l]		Mahlzeit _{sb}
cook	[kʊk]		Koch, Köchin _{sb} ; kochen _{vb}
bake	[beɪk]		backen _{vb}
grill	[grɪl]		Grill _{sb} ; (im Ofen) grillen _{vb}
mix	[mɪks]		mischen, verrühren _{vb}

menu	['menju:]		Speisekarte _{sb}
------	-----------	--	---------------------------

(10) Clothes

wear	[weə]	Vergangenheitsformen: <i>wore</i> [wɔ:r] – <i>worn</i> [wɔ:m]	tragen _{vb}
cloth; clothes	[klɒθ]; [kloʊðz]		Tuch, Stoff _{sb} ; Kleider, Kleidung _{sb}
fashion	['fæʃən]		Mode _{sb}
cut	[kʌt]	Vergangenheitsformen: <i>cut</i> – <i>cut</i>	Schnitt _{sb} ; schneiden _{vb}
dress	[dres]		Kleid _{sb} ; (sich) anziehen, kleiden _{vb}
look	[lʊk]		Blick, Ausdruck; Aussehen _{sb} ; schauen, blicken; aussehen _{vb}

hat	[hæt]		Hut _{sb}
shirt	[ʃɜ:t]		Hemd _{sb}
jacket	['dʒækɪt]		Jacke, Jackett _{sb}
pocket	['pɒkɪt]		Tasche _{sb}
ring	[rɪŋ]		Ring _{sb} ; klingeln _{vb}
coat	[kəʊt]		Mantel _{sb}
trousers	['traʊzəz]		lange Hose _{sb}
belt	[belt]		Gürtel _{sb}
shoe	[ʃu:]		Schuh _{sb}
boot	[bu:t]		Stiefel _{sb}

big	[bɪɡ]		groß Adj
small	[smɔ:l]		klein Adj
short	[ʃɔ:t]		kurz Adj
long	[lɒŋ]		lang Adj
size	[saɪz]		Größe S _b

In mehreren Ländern unterscheidet man folgende Größen (von klein nach groß):
S (small) – M (medium) – L (large) – XL (extra-large)

small	[smɔ:l]		klein Adj
medium	['mi:diəm]		mittelgroß Adj
large	[lɑ:rdʒ]		groß Adj

(11) Living in the House

address	[ə'dres] ['ædrəs]		Adresse S _b ; adressieren , ansprechen V _b
house	[haus]		Haus S _b
home	[həʊm]		Wohnung, Zuhause, Heimat S _b ; nach Hause Adv.
apartment	[ə'pɑ:rtmənt]		Appartement, Wohnung S _b
door	[dɔ:ɹ]		Tür S _b
key	[ki:]		Schlüssel; Taste S _b
stairs	[steərz]		Treppe(n) S _b
room	[ru:m]		Zimmer; Platz S _b
window	['wɪndəʊ]		Fenster S _b
wall	[wɔ:l]		Wand; Mauer S _b
table	['teɪbl]		Tisch; Tabelle S _b
chair	[tʃeə]		Stuhl; Vorsitzender S _b
bed	[bed]		Bett S _b
cupboard	['kʌbɔ:d]		Schrank S _b
clock	[klɒk]		(Wand-/ Stand-/ Turm-/ Tisch-)Uhr S _b
box	[bɒks]		Schachtel, Kiste S _b

mirror	['mɪrər]		Spiegel _{Sb} ; spiegeln _{Vb}
lift	[lɪft]		Fahrstuhl, Lift, Aufzug _{Sb} ; heben _{Vb}
power	['paʊər]		elektrischer Strom; Kraft; Macht; Gewalt _{Sb}

build	[bɪld]	Vergangenheitsformen: <i>built</i> [bɪlt] – <i>built</i>	(auf)bauen _{Vb}
rent	[rent]		Miete _{Sb} ; mieten, vermieten _{Vb}
live	[lɪv]		leben, wohnen _{Vb}
sleep	[sli:p]	Vergangenheitsformen: <i>slept</i> [slept] – <i>slept</i>	Schlaf _{Sb} ; schlafen _{Vb}
wake up	[weɪk ʌp]		aufwecken, aufwachen _{Vb}
sit	[sɪt]	Vergangenheitsformen: <i>sat</i> [sæt] – <i>sit</i>	sitzen; sich setzen _{Vb}
wash	[wɒʃ]		(sich) waschen _{Vb}
clean	[kli:n]		reinigen, putzen _{Vb} ; sauber, rein _{Adj}

trash	[træʃ]		Abfall; Kitsch; Unsinn _{Sb} ; kaputtmachen; verwüsten _{Vb}
dirty	['dɜ:rtɪ]		schmutzig _{Adj}

(12) Colors

color	[kʌlə]		Farbe _{Sb} ; färben _{Vb}
black	[blæk]		schwarz _{Adj}
blue	[blu:]		blau _{Adj}
brown	[braʊn]		braun _{Adj}
green	[gri:n]		grün _{Adj}
grey, gray	[greɪ]		grau _{Adj}
red	[red]		rot _{Adj}
white	[(h)waɪt]		weiß _{Adj}

yellow	['jeləʊ]		gelb Adj
--------	----------	--	----------

(13) At School and University

education	[ˌedʒʊ'keɪʃən]		schulische Erziehung; (Aus-)Bildung Sb
school	[sku:l]		Schule Sb
student	['stju:dənt]		Student; Schüler Sb
class	[klɑ:s] [klæs]		Unterrichtsstunde; Schulklasse Sb
course	[kɔ:rs]		Kurs; Verlauf Sb
study	['stʌdi]		lernen, studieren Vb
learn	[lɜ:n]		lernen Vb
teach	[ti:tʃ]	Vergangenheitsformen: <i>taught</i> [tɔ:t] – <i>taught</i>	unterrichten, lehren Vb
explain	[ek'spleɪn]		erklären Vb
expert	['ekspɜ:t]		Experte, Expertin Sb
example	[ɪg'zɑ:mpl] [eg's-] [ɪk's-] [ek's] [-æmpl]		Beispiel Sb
read	[ri:d]	Vergangenheitsformen: <i>read</i> [red] – <i>read</i> [red]	lesen Vb
write	[raɪt]	Vergangenheitsformen: <i>wrote</i> [rɔ:t] – <i>written</i> [ˈrɪtən]	schreiben; verfassen Vb
exercise	['eksɜ:saɪz]		Übung, Aufgabe; körperliche Aktivität, Bewegung Sb; trainieren, üben Vb
practice	['præktɪs]		Übung, Praxis Sb
task	[tɑ:sk] [tæsk]		Übung, Aufgabe Sb
complete	[kəm'pli:t]		ergänzen Vb; fertig, ganz Adj
difference	['dɪfərəns]		Unterschied Sb
problem	['prɒbləm]		Problem, Fragestellung Sb
solve	[sɒlv]		lösen Vb
recognize	['rekəɡnaɪz]		erkennen Vb
idea	[aɪ'diə]		Gedanke; Idee, Einfall Sb

exam	[ɪg'zæm]	(Abschluss-)Klausur, Prüfung _{Sb}
test	[test]	Untersuchung, Analyse _{Sb} ; untersuchen, testen _{Vb}
easy	['i:zi]	einfach, leicht _{Adj}
difficult	['dɪfɪkəlt]	schwierig _{Adj}
hard	[hɑ:rd]	schwierig, schwer, hart _{Adj}
paper	['peɪpə]	Papier; Aufsatz, Referat; Zeitung _{Sb}
line	[laɪn]	Linie, Zeile _{Sb}
pen	[pen]	Stift, Schreiber _{Sb}
scissors	['sɪsəz]	Schere
board	[bɔ:rd]	Tafel, Wandtafel _{Sb}
result; result (in)	[rɪ'zʌlt]	Ergebnis, Resultat _{Sb} ; resultieren in, führen zu _{Vb}
match	[mætʃ]	Übereinstimmung _{Sb} ; zusammenpassen _{Vb}
right	[raɪt]	richtig, korrekt; rechte(r,s) _{Adj}
wrong	[rɒŋ]	falsch, fehlerhaft _{Adj}
false	[fɔ:ls]	falsch, unrichtig _{Adj}
mistake	[mɪ'steɪk]	Fehler _{Sb}
language	['læŋgwɪdʒ]	Sprache _{Sb}
grammar	['græmə]	Grammatik _{Sb}
dictionary	['dɪkʃənəri]	Wörterbuch _{Sb}
table	['teɪbl]	Tisch; Tabelle _{Sb}
history	['hɪstəri]	(die) Geschichte _{Sb}
science	[saɪəns]	Naturwissenschaft _{Sb}
mathematics	[ˌmæθə'mæɪtɪks]	Mathematik, Rechnen _{Sb}
count; count up	[kaʊnt]; [kaʊnt 'ʌp]	(Aus-)Zählung _{Sb} ; zählen, zusammenzählen _{Vb}
plus	[plʌs]	plus _{Präp}
minus	['maɪnəs]	minus, weniger _{Präp}
divide	[dɪ'vaɪd]	teilen, dividieren _{Vb}

form	[fɔ:ɹm]		Form, Struktur _{Sb} ; formen, bilden _{Vb}
circle	['sɜ:ɹkl]		Kreis _{Sb}
round	[raʊnd]		rund _{Adj}
square	[skweər]		quadratisch _{Adj} ; Quadrat; Platz _{Sb}
break	[breɪk]	Vergangenheitsformen des Verbs: <i>broke</i> [brɔ:k] – <i>broken</i> ['brɔ:kən]	Pause _{Sb} ; brechen _{Vb}

Basic Mathematics

$1 + 2 = 3$ 1 plus 2 is 3
 $1 - 2 = -1$ 1 minus 2 is minus 1
 $1 \times 2 = 2$ 1 times 2 is 2
 $1 : 2 = 0.5$ 1 divided by 2 is 0 point 5

(14) At Work

work	[wɜ:ɹk]		Arbeit _{Sb} ; arbeiten _{Vb}
job	[dʒɒb]		Arbeitsplatz, Arbeitsstelle _{Sb}
business	['bɪznəs]		Geschäft _{Sb}
company	['kʌmpəni]		Unternehmen, Firma, Gesellschaft _{Sb}
team	[ti:m]		Team, Mannschaft _{Sb}
lead	[li:d]	Vergangenheitsformen: <i>led</i> [led] – <i>led</i>	anführen, leiten, führen _{Vb}
decide (on)	[dɪ'saɪd]		entscheiden _{Vb}
apply (for)	[ə'plai]		sich bewerben (um) _{Vb}
letter	['letər]		Buchstabe; Brief _{Sb}
hire	[haɪər]		einstellen _{Vb}
skill	[skɪl]		Fertigkeit, Fähigkeit _{Sb}
experience	[ek'spɪəriəns]		Erfahrung _{Sb} ; erfahren _{Vb}
responsible	[rɪ'spɒnsəbl]		verantwortlich, verantwortungs- bewusst _{Adj}
machine	[mə'ʃi:n]		Maschine _{Sb}
computer	[kəm'pjʊ:tər]		Computer _{Sb}
tool	[tu:l]		Werkzeug _{Sb}

save	[seɪv]		speichern, sichern _{vb}
program	['prəʊgræm]		Programm; Plan _{sb} ; programmieren _{vb}
on	[ɒn]		ein, ein(geschaltet) _{Adj} ; weiter _{Adv}
off	[ɒf]		aus, aus(geschaltet) _{Adj} ; ab, weg (von) _{Präp. Adv.} ;
download	['daʊnləʊd]		(Datei durch Datenübertragung von einem anderen Computer) herunterladen _{vb}
use	[ju:s] [ju:z]		Anwendung, Gebrauch; Nutzen _{sb} ; benutzen, nehmen _{vb}
practical	['præktɪkəl]		praktisch, realistisch _{Adj}
copy	['kɒpi]		Kopie, Fotokopie _{sb} ; kopieren; nachahmen _{vb}
report (on)	[rɪ'pɔ:rt]		Bericht; Beschreibung _{Sb} ; berichten, erzählen _{vb}
list	[lɪst]		Liste _{sb} ; auflisten _{vb}
retire	[rɪ'taɪə]		in Ruhestand gehen _{vb}

(15) Hobbies, Leisure Time

hobby	['hɒbi]		Hobby _{Sb}
interest	['ɪnrəst]		Interesse; Zins _{sb} ; interessieren _{vb}
like	[laɪk]		mögen, gern haben _{vb} ; (ähnlich) wie _{Präp}
please	[pli:z]		erfreuen, gefallen _{vb} ; bitte _{Interj}
leisure	['leɪʒə]		Muße, freie Zeit _{Sb}
fun	[fʌn]		Spaß, Vergnügen _{Sb}
holiday	['hɒlɪdeɪ]		Feiertag; Ferien _{Sb}
music	['mju:zɪk]		Musik(erziehung) _{Sb}

sound	[saʊnd]		Geräusch, Laut, Klang, Ton _{sb} ; klingen _{vb}
play	[pleɪ]		spielen _{vb}
instrument	['ɪnstrʊmənt]		Instrument _{sb}
key	[ki:]		Taste; Schlüssel _{sb}
sing	[sɪŋ]	Vergangenheitsformen: <i>sang</i> [sæŋ] – <i>sung</i> [sʌŋ]	singen _{vb}
song	[sɒŋ]		Lied, Song _{sb}
dance	[dɑ:ns] [dæ:ns]		Tanz _{sb} ; tanzen _{vb}
ball	[bɔ:l]		(Tanz-)Ball; Spielball
concert	['kɒnsərt]		Konzert _{sb}
show	[ʃəʊ]	Vergangenheitsformen: <i>showed</i> – <i>shown</i>	Show; Ausstellung; Vorstellung _{sb} ; zeigen _{vb}
theater	['θiətər]		Theater _{sb}
role	[rəʊl]		Rolle _{sb}
book	[bʊk]		Buch _{sb} ; buchen, reservieren _{vb}
magazine	[ˌmæɡə'zi:n]		Zeitschrift, Magazin _{sb}
paint	[peɪnt]		malen _{vb}
picture	['pɪktʃər]		Bild _{sb}
visit	['vɪzɪt]		Besuch _{sb} ; besuchen _{vb}
exhibition	[eksɪ'brɪʃən]		Ausstellung _{sb}
sport; sports	[spɔ:rt]; [spɔ:rts]		Sportart _{sb} ; Sport _{sb}
jump	[dʒʌmp]		Sprung _{sb} ; springen, hüpfen _{vb}
game	[ɡeɪm]		Spiel _{sb}
hide (from)	[haɪd]	Vergangenheitsformen: <i>hid</i> [hɪd] – <i>hidden</i> [ˈhɪdən]	sich verstecken (vor), verschwinden _{vb}
football	['fʊtbɔ:l]		Fußball _{sb}
goal	[ɡəʊl]		Tor _{sb}
toy	[tɔɪ]		Spielzeug _{sb}
beach	[bi:tʃ]		Strand _{sb}
camp	[kæmp]		(Zelt-)Lager _{sb} ; zelten _{vb}

celebrate	['seləbreɪt]		feiern _{vb}
-----------	--------------	--	----------------------

Wichtige Sätze:

What are your hobbies? 'Was sind deine/Ihre Hobbys?'

I like playing football. 'Ich mag Fußballspielen. = Ich spiele gern Fußball.'

(16) Feelings

feel	[fi:l]	Vergangenheitsformen: <i>felt</i> [felt] – <i>felt</i>	fühlen, sich anfühlen; spüren _{vb}
state	[steɪt]		Zustand, Verfassung, Lage; Staat _{Sb} ; aussagen, darlegen, nennen _{vb}
love	[lʌv]		Liebe _{Sb} ; lieben _{vb}
like	[laɪk]		mögen, gern haben _{vb} ; (ähnlich) wie _{Präp}
happy	['hæpi]		glücklich, zufrieden _{Adj}
satisfied	['sætɪsfaid]		zufrieden _{Adj}
smile	[smaɪl]		Lächeln _{Sb} ; lächeln _{vb}
hate	[heit]		Hass _{Sb} ; hassen, nicht leiden können _{vb}
angry (with)	['æŋgri]		ärgerlich, verärgert (über) _{Adj}
envy	['envi]		Neid _{Sb} ; beneiden _{vb}
sad	[sæd]		traurig _{Adj}
lonely	['lʌnli]		einsam, verlassen _{Adj}
tired	['taɪəd]		müde _{Adj}
worry	['wʌri]		Sorge _{Sb} ; sich Sorgen machen _{vb}
concern	[kɒn'sɜ:m]		Anliegen; Bedenken _{Sb} ; betreffen, angehen _{vb}
afraid (of)	[ə'freɪd]		verängstigt, bange (vor), besorgt (über) _{Adj}

fear	[fiə]		Angst, Furcht _{Sb} ; (be)fürchten _{Vb}
hope	[həʊp]		Hoffnung _{Sb} ; hoffen _{Vb}
dream	[dri:m]		Traum _{Sb} ; träumen _{Vb}

Wichtige Sätze:

I love you. 'Ich liebe dich.'

I feel happy. 'Ich fühle mich glücklich.'

(17) On the Road

road	[rəʊd]		(Land-)Straße _{Sb}
street	[stri:t]		Straße (in einer Stadt) _{Sb}
way	[weɪ]		Weg, Strecke, Fahrt; Art und Weise _{Sb}
go	[gəʊ]	Vergangenheitsformen: <i>went</i> [went] – <i>gone</i> [gʌn]	gehen _{Vb}
come	[kʌm]	Vergangenheitsformen: <i>came</i> [keɪm] - <i>come</i>	kommen _{Vb}
arrive	[ə'raɪv]		ankommen _{Vb}
reach	[ri:tʃ]		erreichen; greifen _{Vb}
travel	['trævəl]		Reisen _{Sb} ; reisen _{Vb}
leave	[li:v]	Vergangenheitsformen: <i>left</i> [left] – <i>left</i>	abfahren, verlassen; lassen _{Vb}
turn	[tɜ:n]		Kurve; Runde _{Sb} ; sich drehen _{Vb}
trip	[trɪp]		Reise, Fahrt, Tour _{Sb}
ride	[raɪd]	Vergangenheitsformen: <i>rode</i> [rəʊd] – <i>ridden</i> [ˈrɪdən]	Fahrt; Ritt _{Sb} ; fahren; reiten _{Vb}
move	[mu:v]		Bewegung _{Sb} ; bewegen; sich bewegen _{Vb}
run	[rʌn]	Vergangenheitsformen: <i>ran</i> [ræn] – <i>run</i>	laufen, rennen; (an)dauern; verlaufen _{Vb} ; Lauf _{Sb}
step	[step]		Schritt _{Sb}

drive	[draɪv]	Vergangenheitsformen: <i>drove</i> [drouv] – <i>driven</i> [drɪvn]	Autofahrt _{Sb} ; fahren, lenken _{Vb}
bike	[baɪk]		Fahrrad _{Sb}
car	[kɑːr]		Auto _{Sb}
bus	[bʌs]		(Linien-)Bus _{Sb}
taxi	['tæksi]		Taxi _{Sb}
truck	[trʌk]		Lastwagen _{Sb}
gas	[gæs]		Benzin _{Sb}
train	[treɪn]		Zug _{Sb}
station	['steɪʃən]		Bahnhof; Station _{Sb}
plane	[pleɪn]		Flugzeug _{Sb}
ship	[ʃɪp]		Schiff _{Sb}
harbor	['hɑːrbər]		Hafen _{Sb}
baggage	['bæɡɪdʒ]		Gepäck _{Sb}
guide	[ɡaɪd]		(Fremden-)Führer(in) [auch Buch] _{Sb} ; führen, leiten _{Vb}
follow	['fɒləʊ]		folgen _{Vb}
fast	[fɑːst] [fæːst]		schnell _{Adj}
slow	[sləʊ]		langsam _{Adj}

north (of)	[nɔːrθ]		nördlich (von), Nord- _{Adj} ; Norden _{Sb}
south	[saʊθ]		südlich, Süd- _{Adj} ; Süden _{Sb}
east	[iːst]		östlich, Ost- _{Adj} ; Osten _{Sb}
west	[west]		westlich, West- _{Adj} ; Westen _{Sb}
left	[left]		linke(r,s) _{Adj} ; links _{Adv} ; linke Seite _{Sb}
right	[raɪt]		Recht, Berechtigung _{Sb} ; rechte(r,s) _{Adj} ; rechts _{Adv} ; rechte Seite _{Sb} ; richtig, korrekt _{Adj}

here	[hɪər]		hier _{Adv}
there	[ðeər]		da, dort _{Adv}
side	[saɪd]		Seite; Rand; Hälfte _{Sb}
next	[nekst]		nächste(r,s) _{Adj} ; als Nächstes, danach _{Adv}
straight ahead	[streɪt ə'hed]		geradeaus _{Adv}
top	[tɒp]		oberste(r,s) _{Adj} ; Kopfende, Spitze _{Sb}
bottom	['bɒtəm]		unteres Ende, Boden _{Sb} ; untere(r,s) _{Adj} ;
high	[haɪ]		hoch _{Adj}
low	[ləʊ]		niedrig _{Adj}
front	[frʌnt]		Vorderseite, vorderer Teil _{Sb} ; Vorder- _{Adj}
back	[bæk]		Rückseite, hinterer Teil; Rücken _{Sb} ; Hinter- _{Adj} ; zurück _{Adv}
map	[mæp]		(Land-)Karte; Stadtplan _{Sb}
far (from)	[fɑ:r]		weit, entfernt (von) _{Adv} _{Adj}
place	[pleɪs]		Ort, Platz, Stelle _{Sb} ; legen, setzen, platzieren _{Vb}
square	[skweər]		Platz; Quadrat _{Sb} ; quadratisch _{Adj}
find	[faɪnd]	Vergangenheitsformen: <i>found</i> [faʊnd] – <i>found</i>	finden; halten für _{Vb}

(18) The Environment

environment	[ɪn'vaɪrənmənt]		Umwelt, Umgebung _{Sb}
world	[wɜ:rlɪd]		Welt _{Sb}
natural	['nætʃərəl]		natürlich _{Adj}
earth	[ɜ:rθ]		Erde _{Sb}
field	['fi:ld]		Feld, Acker; Weideland _{Sb}

garden	['gɑ:dən]		Garten _{Sb}
grass	[grɑ:s] [græ:s]		Gras _{Sb}
park	[pɑ:rk]		Park _{Sb}
flower	[flaʊər]		Blume; Blüte _{Sb}
bush	[bʊʃ]		Busch, Strauch _{Sb}
tree	[tri:]		Baum _{Sb}
forest	['fɒrɪst]		Forst, Wald(gebiet) _{Sb}
wood	[wʊd]		Holz _{Sb}
grow	[grəʊ]	Vergangenheitsformen: <i>grew</i> [gru:] - <i>grown</i> [grəʊn]	wachsen; anpflanzen, anbauen; sich entwickeln _{Vb}
river	['rɪvər]		Fluss, Strom _{Sb}
sea	[si:]		Meer, die See _{Sb}
lake	[leɪk]		See _{Sb}
mountain	['maʊntən]		Berg _{Sb}
sun	[sʌn]		Sonne _{Sb}
moon	[mu:n]		Mond _{Sb}
star	[stɑ:r]		Stern _{Sb}
light	[laɪt]		Licht _{Sb} ; hell; leicht _{Adj} ; anzünden _{Vb} .
clear	[klɪər]		klar, deutlich; hell _{Adj}
dark	[dɑ:rk]		dunkel _{Adj} ; Dunkelheit _{Sb}
weather	['weðər]		Wetter _{Sb}
air	[eər]		Luft _{Sb}
wind	[wɪnd]		Wind _{Sb}
rain	[reɪn]		Regen _{Sb} ; regnen _{Vb}
snow	[snəʊ]		Schnee _{Sb} ; schneien _{Vb}
hot	[hɒt]		heiß _{Adj}
warm	[wɔ:rm]		warm _{Adj}
cold	[kəʊld]		kalt _{Adj} ; Erkältung, Schnupfen _{Sb}
dry	[draɪ]		niederschlagsfrei; trocken _{Adj}

wet	[wet]		regnerisch, feucht, nass Adj
stone	[stoun]		Stein _{Sb}
silver	[silvər]		silbern, Silber- _{Adj} ; Silber _{Sb}
gold	[gould]		golden, Gold- _{Adj} ; Gold _{Sb}

(19) Body-Parts and Their Functions

body	['bɒdi]		Körper _{Sb}
function	['fʌŋkʃən]		Funktion, Aufgabe, Bedeutung _{Sb} ; funktionieren; dienen _{Vb}
head	[hed]		Kopf; Leiter(in) _{Sb}
mind	[maɪnd]		Gedächtnis; Geist, Verstand _{Sb}
know	[nou]	Vergangenheitsformen: <i>knew</i> [n(j)u:] - <i>known</i> [noun]	wissen; kennen _{Vb}
knowledge	['nɒlɪdʒ]		Wissen, Kenntnisse _{Sb}
hair	[heər]		Haar(e) _{Sb}
eye	[aɪ]		Auge _{Sb}
glasses	[glɑ:sɪz] [glæ:sɪz]		(Augen-)Gläser, Brille _{Sb}
see	[si:]		sehen _{Vb}
watch	[wɒtʃ]		zuschauen, (an)sehen _{Vb}
look	[lʊk]		Blick, Ausdruck; Aussehen _{Sb} ; schauen, blicken; aussehen _{Vb}
nose	[nouz]		Nase _{Sb}
smell	[smel]		Gestank; Geruch; Duft _{Sb} ; stinken; riechen; duften _{Vb}
ear	[ɪər]		Ohr _{Sb}
hear	[hiər]	Vergangenheitsformen: <i>heard</i> [hɜ:ɪd] - <i>heard</i>	hören _{Vb}
listen	['lɪsən]		(zu)hören _{Vb}
face	[feɪs]		Gesicht _{Sb}

mouth	[maʊθ]		Mund _{Sb}
breath	[breθ]		Atem _{Sb}
tongue	[tʌŋ]		Zunge, Sprache _{Sb}
speak (about)	[spi:k]	Vergangenheitsformen: <i>spoke</i> [spʊk] – <i>spoken</i> [ˈspʊkən]	sprechen, reden (von) _{Vb}
say	[seɪ]	Vergangenheitsformen: <i>said</i> [sed] – <i>said</i> [sed]	sagen, ausdrücken _{Vb}
taste	[teɪst]		Geschmack _{Sb} ; schmecken; versuchen, probieren _{Vb}
tooth	[tu:θ]	Mehrzahl: <i>teeth</i> [ti:θ]	Zahn _{Sb}
neck	[nek]		Hals, Nacken, Genick _{Sb}
throat	[θrəʊt]		Hals _{Sb}
hand	[hænd]		Hand _{Sb}
reach	[ri:tʃ]		erreichen; greifen _{Vb}
take	[teɪk]	Vergangenheitsformen: <i>took</i> [tʊk], <i>taken</i> [ˈteɪkən]	(ein)nehmen, konsumieren _{Vb}
shake	[ʃeɪk]	Vergangenheitsformen: <i>shook</i> [ʃʊk] – <i>shaken</i> [ˈʃeɪkən]	(sich) schütteln; zittern, schlottern _{Vb}
finger	[ˈfɪŋgə]		Finger _{Sb}
touch	[tʌtʃ]		Kontakt, Verbindung _{Sb} ; berühren, anfassen _{Vb}
arm	[ɑ:rm]		Arm; Waffe _{Sb}
breast	[brɛst]		Brust, Busen _{Sb}
heart	[hɑ:rt]		Herz _{Sb}
stomach	[ˈstʌmək]		Magen, Bauch _{Sb}
back	[bæk]		Rücken; Rückseite, hinterer Teil _{Sb} ; Hinter- _{Adj} ; zurück _{Adv}
leg	[leg]		Bein _{Sb}
stand	[stænd]	Vergangenheitsformen: <i>stood</i> [stʊd] – <i>stood</i> [stʊd]	stehen _{Vb}
knee	[ni:]		Knie _{Sb}

foot	[fʊt]	Mehrzahl: <i>feet</i> [fi:t]	Fuß _{Sb}
blood	[blʌd]		Blut _{Sb}

Wichtiger Satz:

My arm is hurting./My arm hurts. ‘Mein Arm schmerzt.’

(20) Shopping

business	['biznəs]		Geschäft(emacherei) _{Sb}
shop	[ʃɒp]		Geschäft _{Sb} ; einkaufen _{Vb}
company	['kʌmpəni]		Firma, Gesellschaft _{Sb}
open	['oʊpən]		öffnen, sich aufmachen _{Vb} ; geöffnet, offen _{Adj}
close	[kloʊz]		schließen, zumachen _{Vb} ; nahe, in der Nähe _{Adj}
market	['mɑ:rkɪt]		Markt _{Sb}
money	['mʌni]		Geld _{Sb}
bank	[bæŋk]		Bank _{Sb}
post office	['pəʊst'ɒfɪs]		Postamt _{Sb}
bill	[bɪl]		Rechnung; Banknote _{Sb}
card	[kɑ:rd]		(Visiten-, Kredit-)Karte _{Sb}
signature	['sɪgnətʃər]		Unterschrift _{Sb}
sign	[saɪn]		Hinweis, Schild, Zeichen _{Sb} ; unterschreiben _{Vb}
bargain	['bɑ:rgən]		Gelegenheitskauf, Schnäppchen _{Sb} ; feilschen _{Vb}
pay (for)	[peɪ]	Vergangenheitsformen: <i>paid</i> [peɪd] - <i>paid</i>	Bezahlung, Lohn, Gehalt _{Sb} ; (aus-)zahlen, bezahlen _{Vb}
buy	[baɪ]	Vergangenheitsformen: <i>bought</i> [bɔ:t] – <i>bought</i>	kaufen _{Vb}
sell	[sel]	Vergangenheitsformen: <i>sold</i> [səʊld] – <i>sold</i>	verkaufen _{Vb}
win	[wɪn]	Vergangenheitsformen: <i>won</i> [wɒn] – <i>won</i>	gewinnen _{Vb} ; Sieg, Gewinn _{Sb}
lose	[lu:z]	Vergangenheitsformen: <i>lost</i> [lɒst] – <i>lost</i>	verlieren _{Vb}

interest	['intrəst]		Zins; Interesse _{Sb} ; interessieren _{Vb}
cost	[kɒst]	Vergangenheitsformen: <i>cost</i> [kɒst] – <i>cost</i>	Kosten _{Sb} ; kosten _{Vb}
offer	['ɒfər]		Angebot _{Sb} ; anbieten _{Vb}
price	[praɪs]		Preis _{Sb}
valuable	['væljuəbl]		wertvoll _{Adj}
expensive	[ek'spensɪv]		teuer _{Adj}
borrow	['bɒrəʊ]		sich (aus)leihen _{Vb}
lend	[lend]	Vergangenheitsformen: <i>lent</i> [lent] – <i>lent</i>	(ver)leihen _{Vb}
complain (about)	[kəm'pleɪn]		sich beschweren (über), (be)klagen _{Vb}

Wichtiger Satz:

How much is this? 'Wieviel kostet dies?'

(21) Government

govern	['gʌvərn]		regieren, bestimmen, verwalten _{Vb}
power	['paʊər]		Macht; Kraft; Vollmacht, Recht; Energie; elektrischer Strom _{Sb}
elect	[ɪ'lekt]		wählen _{Vb}
unite	[ju:'naɪt]		(ver)einigen _{Vb}

(22) Animals

animal	['æniməl]		Tier _{Sb}
hunt	[hʌnt]		Jagd _{Sb} ; jagen, auf die Jagd gehen _{Vb}
bird	[bɜ:rd]		Vogel _{Sb}
fish	[fɪʃ]	Mehrzahl: <i>fish</i>	Fisch(e) _{Sb} ; fischen _{Vb}
insect	['ɪnsekt]		Insekt _{Sb}
dog	[dɒg]		Hund _{Sb}
cat	[kæt]		Katze _{Sb}

chicken	['tʃɪkən]		Huhn, Hähnchen _{sb}
---------	-----------	--	------------------------------

3. Erstellung einer individuellen Wortliste

Jeder Lerner soll sich ein persönliches Wörterheft zulegen. Dabei soll er **schrittweise** zwei Teile mit Hilfe eines größeren Wörterbuchs anlegen.

Teil 1: 150 Wörter, die notwendig sind, um über sein eigenes Leben, seine eigenen Interessen, seine eigenen Bekannten, seine eigene Kultur sprechen zu können

Teil 2: 100 Wörter einer anderen Kultur, die ihn interessiert

Dabei ist es empfehlenswert, jede Seite des Wörterhefts in 5 Spalten zu teilen: In Spalte 1 steht das englische Wort, in Spalte 2 ggf. die Aussprache und grammatische Besonderheiten, in Spalte 3 ggf. eine Umschreibung mit Wörtern aus dem im zweiten Abschnitt vorgestellten Wortschatz, in Spalte 4 ggf. eine Lernhilfe und in Spalte 5 die deutsche Übersetzung.

P.S.: Ein gutes Online-Wörterbuch ist LEO (<http://dict.leo.org>). Für weitere Wörterbücher vergleiche man www.onomasiology.de (> “Helpful Internet Sources”).

4. Wichtige “False Friends”

Neben den Pseudo-Anglizismen (vgl. Abschnitt 1) gibt es noch Wörter zweier Sprachen, die gleich oder ähnlich klingen, aber unterschiedliche Bedeutung haben; sie nennt man “false friends” (“falsche Freunde”). Hier sind die störendsten “false friends” deutsch-englisch:

engl. Wort	dt. Entsprechung	dt. Wort	engl. Entsprechung
act	Tat, Handlung	Akte	file [faɪl]
action	Handlung	Aktion [Kampagne]	campaign [kəm'peɪn]
also	auch	also	so
art	Kunst	Art	kind, sort, type [taɪp]
bank	Bank [Geldinstitut]	Bank [Sitz- gelegenheit]	bench
become	werden	bekommen	get
brave [breɪv]	mutig	brav	good
decent ['diːsənt]	anständig	dezent	discreet
economical	sparsam	ökonomisch	economic
engaged [ɪn'geɪdʒd]	verlobt	engagiert [1. aktiv; 2. angestellt]	1. active ['æktɪv], involved [ɪn'vɒlvɪd], committed [kə'mɪtɪd], 2. employed [em'plɔɪd], hired
familiar	bekannt, vertraut	familiär	private
fatal [feɪtəl]	tötlich	fatal	disastrous [dɪ'zæstrəs]
gift	Geschenk	Gift	poison ['pɔɪzən]
human	Mensch, menschlich [Art]	menschlich [sozial]	humane [hju'meɪn]

engl. Wort	dt. Entsprechung	dt. Wort	engl. Entsprechung
map	Landkarte	Mappe	briefcase
menu ['menju]	Speisekarte	Menü	meal
ordinary ['ɔ:ɪdənəri]	einfach	ordinär	vulgar ['vʌlgər]
photograph [ˈfɒtəʊɡræf]	Fotografie	Fotograf	photographer [fou'tɒgrəfər]
physician [fɪ'sɪʃən]	Arzt	Physiker	physicist
pregnant ['pregnənt]	schwanger	prägnant	concise [kən'saɪs]
prospect ['prɒspekt]	Aussicht	Prospekt	brochure ['brɒʃʊər]
rent	Miete	(Alters-)Rente	pension ['penʃən]
rentable	zu mieten	rentabel	profitable ['prɒfɪtəbl]
sensible	vernünftig	sensibel	sensitive
serious ['sɪəriəs]	ernst	seriös	respectable [rɪ'spektəbl]
stadium ['steɪdɪəm]	Stadion	Stadium	stage
sympathetic [sɪmpə'tetɪk]	mitfühlend	sympathisch	nice
technique [tek'ni:k]	Technik [Art und Weise]	Technik [Wissen und Material]	technology

5. Wortbildungstechniken und Umschreibungstechniken

(1) Wortbildungstechniken

Mit einer Reihe von Techniken lassen sich auf der Grundlage der Wörter aus dem Grundvokabular neue Wörter bilden:

- (a) durch einfache Zusammensetzung von zwei Wörtern, wobei im Englischen der erste Bestandteil einer Zusammensetzung den zweiten näher bestimmt, z.B. *main street* 'Hauptstraße', *birthday* 'Geburtstag', *home country* 'Heimatland', *front door* 'Vordertür', *computer program* 'Computerprogramm', *mother tongue* 'Muttersprache' [bereits im Basisvokabular enthalten] (dabei werden die Bestandteile manchmal getrennt, manchmal zusammen, manchmal mit Bindestrich geschrieben – was aber für das Verständnis nicht relevant ist)
- (b) durch Verwenden eines Wortes in einer anderen Wortklasse – diese Methode ist, wie sich schon mehrmals im Basisvokabular gezeigt hat, im Englischen beliebt und nennt sich Konversion; Beispiele sind die schon im Basisvokabular enthaltenen Wörter *offer*, *interest* und *list* oder *e-mail* auch als Tätigkeitswort 'e-mailen, E-Mail schreiben' oder *mix* auch als Hauptwort 'Mischung, das Gemisch'
- (c) durch das Anfügen von Vor- und Nachsilben:
 - *er* an ein Tätigkeitswort angehängt drückt den Ausführenden der Tätigkeit aus, der sowohl ein menschliches Wesen oder ein Gerät sein kann, z.B. *dancer* 'Tänzer', *mixer* 'Mixer (Mensch, Gerät), Mixgerät', *player* 'Spieler (Mensch, Gerät)', *interpreter* 'Dolmetscher', *driver* 'Fahrer', *baker* 'Bäcker' (hat ein Tätigkeitswort bereits ein *e* am

- Ende, wird nur noch *r* angehängt)
- *ing* an ein Tätigkeitswort angehängt drückt die Tätigkeit in Form eines Eigenschaftswortes oder Hauptwortes aus, z.B. *cooking* ‘das Kochen’, *building* ‘das Bauen; das Gebaute = das Gebäude’, *painting* ‘das Malen; das Gemalte = Gemälde’, *interesting* ‘interessierend = interessant’
 - *ment* an ein Tätigkeitswort angehängt drückt die Tätigkeit in Form eines Hauptwortes aus oder das Ergebnis der Tätigkeit (entspricht häufig dt. *ung*), z.B. *judgement* ‘das Urteilen, Beurteilen; das Urteil, die Beurteilung’, *development* ‘das Entwickeln; die Entwicklung’, *payment* ‘das Bezahlen = Bezahlung’
 - *ness* an Eigenschaftswort angehängt drückt die Eigenschaft in Form eines Hauptwortes aus (entspricht häufig dt. *heit, keit*), z.B. *happiness* ‘Glücklichsein = Freude; Fröhlichkeit’ (der Endbuchstabe *y* in Eigenschaftswörtern wird dabei unregelmäßig zu *i*), *weakness* ‘Schwachsein = Schwachheit = Schwäche’, *smallness* ‘Kleinsein’
 - *ful* an ein Hauptwort angefügt drückt als Eigenschaftswort aus, dass die entsprechende Eigenschaft vorhanden ist (entspricht häufig dt. *voll, ig, haltig, reich*), z.B. *powerful* ‘kraftvoll, kräftig’, *colorful* ‘farbig, farbenreich’, *helpful* ‘hilfevoll = hilfreich’
 - *y* an ein Hauptwort angehängt drückt entweder das Gleiche aus wie *ful* oder dass Ähnlichkeit zu Eigenschaften des Hauptwortes besteht (entspricht häufig dt. *artig*), z.B. *rainy* ‘voll Regen = regnerisch’, *juicy* ‘saftig; saftartig’, *silvery* ‘aus Silber, silbern’
 - *able* an ein Tätigkeitswort angehängt drückt die Eigenschaft aus, dass die Tätigkeit möglich ist (entspricht häufig dt. *bar, lich*), z.B. *readable* ‘lesbar’, *understandable* ‘verstehbar = verständlich’, *solvable* ‘lösbar, löslich’, *reliable* ‘verlässlich’ (*y* wird dabei zu *i*)
 - *un, non-* an ein Eigenschaftswort vorangestellt drückt das Gegenteil der Eigenschaft aus, z.B. *unhappy* ‘unglücklich’

(2) Umschreibungstechniken

- Wenn einem ein Wort fehlt, sollte man nicht die Einsatzfähigkeit der Wörter *make, do, be, become, have, cause, thing, person, action, feature* und *quality* vergessen.
- Bei Umschreibungen oder Erklärungen mag die Abfolge “Oberbegriff – besondere Eigenschaft” hilfreich sein, z.B. *a cat is an animal that eats mice; a piano is an instrument with white and black keys; a piano is the instrument that Duke Ellington and Arthur Rubenstein played.*
- Vorsicht ist geboten bei bildhaften Wendungen – wenn ein Ausdruck nicht Wort für Wort verstanden werden kann, sollte man sich vergewissern, dass der Gesprächspartner auch versteht, was man meint.

Kapitel 4: Elementare grammatische Strukturen

Im Folgenden können sich alle Lerner in kurzer Zeit die wichtigsten grammatischen Regeln aneignen. Zuvor sollen kurz einige häufige Fachbegriffe vorgestellt werden:

Im Englischen unterscheidet man zwischen folgenden Wortarten

Hauptwörtern/Substantiven	sie bezeichnen konkrete sichtbare Dinge (z.B. Tisch, Mann) und abstrakte nicht-anfassbare Dinge (z.B. Frieden, Schönheit)
Fürwörtern/Pronomen	sie stehen meist als Stellvertreter von Hauptwörtern

Tätigkeitswörtern/Verben	sie bezeichnen in einem Wort Tätigkeiten (z.B. gehen, lieben) und Beschreibungen (z.B. stehen, leuchten)
Eigenschaftswörtern/Adjektiven	sie bezeichnen Eigenschaften (z.B. rot, hell, leise) und dienen der Spezifizierung von Hauptwörtern
Umstandswörtern/Adverben	sie dienen zur Spezifizierung von Tätigkeitswörtern, Eigenschaftswörtern oder anderen Umstandswörtern
Bindewörtern/Konjunktionen	sie verbinden Sätze bzw. Teilsätze
Verhältniswörtern/Präpositionen	sie stehen vor Fügungen mit Hauptwörtern und/oder Fürwörtern und drücken Funktion im Satz aus (z.B. Besitzer, Ziel, Ortsangabe, Zeitangabe)

- (1) Die grundsätzliche Satzbauregel im Englischen ist: “‘Ausführender’ der Handlung – Tätigkeitswort – ‘Objekt/Erleidender’ der Handlung”. Ein Beispiel: *Paul loves Paula*; die Tätigkeit ist das Lieben, der “Ausführende” ist *Paul*, die “Erleidende” ist *Paula*. Die Wörter für den Ausführenden und den Erleidenden stehen immer in der Grundform, wenn es sich um Hauptwörter handelt. Bei anderen Satzfunktionen müssen sog. Verhältniswörter verwendet werden. Beispiel: *In the morning the father of Paul has written a letter to Paula*. Erklärung: *in* kündigt einen Ort oder eine “Epoche” an, *of* kündigt den “Besitzer” an, *to* kündigt das “Ziel” bzw. den “Nutznießler” der Handlung an. Statt mit vorangestelltem *of* kann der Besitzer auch durch ein nachgestelltes *'s* gekennzeichnet werden; allerdings rückt dann der so gekennzeichnete Besitzer vor den Besitz. Beispiel: *This is the house of Peter.* = *This is Peter's house.* Im Folgenden sind die wichtigsten Verhältniswörter aufgelistet.

Leider haben das Deutsche und das Englische unterschiedliche Aufteilungen, so dass es nicht immer die éine Übersetzung gibt. Ich gebe hier die Grundbedeutungen an, von denen aus sich auch einige bildliche Verwendungen ergeben – mit anderen Worten: die Bedeutungsangaben sind nicht nur wörtlich zu verstehen:

<i>of</i> [ɒv]	steht vor einem “Besitzer” (<i>the father of Paul, the house of Paul</i>), einer “Zugehörigkeit” (<i>the man of the year</i>), einem “übergeordneten Ganzen” (<i>part of the group, a glass of wine</i>), einem “Mangel” (<i>somebody robbed me of my money</i>), einer “Eigenschaft” (<i>a man of friendliness</i>)
<i>from</i> [frɒm]	steht vor einem “zeitlichen oder räumlichen Ausgangspunkt” (<i>he came from the park, this e-mail is from last January</i>), einem “Gönner/Geber” (<i>Paula got a letter from Paul</i>), der “Herkunft” (<i>I am from Germany</i>)
<i>to</i> [tu]	steht vor einem “zeitlichen oder räumlichen Zielpunkt” (<i>he went to the house, from Monday to Friday</i>), einem “Nutznießler (der direkt an der beschriebenen Handlung teilhat)” (<i>Paul wrote a letter to Paula</i> ‘Paul schrieb einen Brief an Paula’)
<i>for</i> [fɔːr]	steht vor einem “Zweck/Nutzen” (<i>I watched the program for my exam</i>), einem “Nutznießler (der nicht direkt an der beschriebenen Handlung teilhat)” (<i>Paul wrote a letter for Paula</i> ‘Paul schrieb einen Brief an Stelle von Paula’)
<i>in</i> [ɪn]	‘in, innerhalb’, bei einem “Aufenthaltsort” (<i>in the house</i>), vor einer “Epoche (außer Tag)” (<i>in the morning, in (the) summer, in the year 2000</i>)
<i>on</i> [ɒn]	‘auf’, bei einem “Aufenthaltsort” (<i>on the table</i>), vor einer “Tagesangabe” (<i>on Monday, on June 6</i>)

<i>at</i> [æt]	‘bei’, bei einem “Aufenthaltort” (<i>at the house</i>), bei einem Zeitpunkt (<i>at 6 o’clock</i>)
<i>by</i> [baɪ]	steht vor einem “Urheber, Schöpfer” (<i>the books by Shakespeare</i>) oder einer “Deadline” für eine Aufgabe (<i>by Friday</i>)
<i>with</i> [wɪð]	steht vor einer “Begleitung” (<i>I went with Paula</i>), einem “Mittel” (<i>Fill this glass with water</i>), einem “Besitz” (<i>the man with the golden gun</i>), einem “Gegenüber” (<i>I never argue with people</i>)
<i>against</i> [ə'genst]	‘gegen’, steht vor einem “Gegner” (<i>a fight against team B</i>), einem “Widerstand” (<i>I am standing against the wall</i>)
<i>before</i> [bi'fɔ:r]	‘vor’, bei einer Zeitangabe oder einer Reihenfolge (<i>Sunday comes before Monday</i>)
<i>after</i> ['æftər]	‘nach’, bei einer Zeitangabe oder einer Reihenfolge (<i>Monday comes after Sunday</i>)

Neben diesen genannten vagen Verhältniswörtern gibt es auch recht konkrete, die seltener bildhaft gebraucht werden:

<i>during</i> [ˈd(j)ʊərɪŋ]	‘während’
<i>in front of</i> [frɒnt]	‘vor’ (örtlich, Standort oder Zielort/Richtung)
<i>next to</i> [nekst]	‘neben’ (örtlich, Standort oder Zielort/Richtung)
<i>behind</i> [bi'haɪnd]	‘hinter’ (örtlich, Standort oder Zielort/Richtung)
<i>opposite</i> [ˈɒpəzɪt]	‘gegenüber’
<i>into</i>	‘in (... hinein)’
<i>onto</i>	‘auf (... hinauf)’
<i>out of</i> [aʊt ɒv]	‘aus ... heraus’
<i>up</i> [ʌp]	‘entlang hinauf, oben’
<i>down</i> [daʊn]	‘entlang hinunter, unten’
<i>along</i> [ə'lɔ:ŋ]	‘seitlich entlang’
<i>across</i> [ə'krɒs]	‘quer über’
<i>through</i> [θru:]	‘durch’
<i>over</i> [ˈoʊvər]	‘über, über ... hinüber’ (örtlich, Standort oder Zielort/Richtung)
<i>under</i> [ˈʌndər]	‘unter, unter ... hinunter’ (örtlich, Standort oder Zielort/Richtung)
<i>than</i> [ðæn]	‘als’ (beim Vergleich)
<i>as ... as</i> [æz]	‘so ... wie’
<i>about</i> [ə'baʊt]	‘über, zu’ (nicht örtlich)
<i>above</i> [ə'bʌv]	‘über, oberhalb’ (örtlich)
<i>ago</i> [ə'gəʊ] (nachgestellt)	‘vor’ (zeitlich)
<i>among</i> [ə'mʌŋ]	‘inmitten, unter’
<i>around</i> [ə'raʊnd]	‘um ... herum’ (örtlich, Standort oder Zielort/Richtung)
<i>below</i> [bi'ləʊ]	= <i>under</i>
<i>between</i> [bi'twi:n]	‘zwischen’
<i>off</i> [ɒf]	‘abseits, weg von’
<i>towards</i> [tʊ'wɔ:rdz]	‘auf ... zu’
<i>since</i> [sɪns]	‘seit’
<i>(un)til</i> [ˌʌntɪl]	‘bis’
<i>inside</i> [ɪnsaɪd]	‘innerhalb, in ... hinein’ (örtlich, Standort oder Zielort/Richtung)
<i>outside</i> [aʊtsaɪd]	‘außerhalb, aus ... heraus’ (örtlich, Standort oder Zielort/Richtung)

	Zielort/Richtung)
<i>near</i> [nɪər]	‘nahe, in der Nähe von, in die Nähe von’ (örtlich, Standort oder Zielort/Richtung)

Viele Verhältniswörter lassen sich auch als Umstandswörter verwenden – manchmal auch in bildlicher Bedeutung (z.B. *Wake me up!* “Weck mich auf!”). Umstandswörter stellt man am besten an den Anfang oder an das Ende des Satzes. Umstandswörter und Kombinationen mit Umstandswörtern wie die im Beispiel genannten *in the morning* und *to Paula* wollen wir als Ergänzungen bezeichnen.

- (2) Bei Hauptwörtern kann man wie im Deutschen unterscheiden zwischen (a) solchen, die sich auf ein Ding beziehen, und (b) solchen, die sich auf mehrere Dinge beziehen. Bei (a) steht das Hauptwort in der Grundform (= Einzahl/Singular), bei (b) in der Mehrzahl/im Plural. Die Mehrzahl bildet man, indem man an das Wort *s* anfügt oder, falls das Wort schon auf einen *s*-ähnlichen Laut endet (d.h. [s, z, ʃ, ʒ]), ein *es*. Dieses (*e*)*s* spricht sich [ɪz] nach *s*-ähnlichen Lauten (*glasses*), [z] nach jedem anderen stimmhaften Laut (*boys, girls*), [s] nach jedem anderen stimmlosen Laut (*cats*).
Wichtige Ausnahmen sind: *man* [mæn] > *men* [men] ‘Männer’, *woman* [ˈwʊmən] > *women* [ˈwɪmɪn] ‘Frauen’, *child* [tʃaɪld] > *children* [ˈtʃɪldrən] ‘Kinder’, *foot* [fʊt] > *feet* [fi:t] ‘Füße’, *tooth* [tu:θ] > *teeth* [ti:θ] ‘Zähne’.
- (3) Vor Hauptwörtern steht wie im Deutschen meist eines von zwei Adjektiv-ähnlichen Wörtern, den sogenannten Begleitern/Artikeln: *the* [ðə, ði] ‘der, die, das (= bestimmter Artikel)’ und *a* [ə] ‘ein, eine (= unbestimmter Artikel)’. Ersteres steht vor einem Hauptwort dann, wenn die Sache auf die es sich bezieht, schon einmal genannt worden ist oder es diese Sache ohnehin nur einmal gibt. Zweiteres, *a*, steht in allen anderen Fällen. Beispiel: *There is a house; the house is big*. Im muttersprachlichen Englisch verwendet man *an* statt *a*, wenn die Aussprache des folgenden Wortes mit einem Selbstlaut beginnt, z.B. *an apple* [ˈæpəl], *an hour* [aʊər] vs. *a house* [haʊs], *a university* [ˌjuːnɪˈvɜːsɪti].
- (4) Wenn man von Personen sprechen will, ohne ihren Namen oder ein Hauptwort verwenden zu wollen, kann man wie im Deutschen sog. persönliche Fürwörter (= Personalpronomen) verwenden: *I* [aɪ] ‘ich’, *we* [wi(:)] ‘wir’, *you* [ju(:)] ‘du, ihr, Sie’, *he* [hi(:)] für einen dritten, männlichen Menschen, *she* [ʃi(:)] für einen dritten, weiblichen Menschen, *it* [ɪt] für ein Tier, eine Pflanze oder ein Ding, *they* [ðeɪ] für mehrere Dritte, über die man spricht, oder mehrere Dinge (also mehr als eins).
Aufgepasst: Deutsch *er/sie/es* und englisch *he/she/it* werden nicht gleich verwendet. Im Deutschen richtet man sich nach der Grammatik des Hauptworts, im Englischen nach der Art der Sache, die das Hauptwort bezeichnet. Beispiel: dt. *der Baum – er ist groß* = engl. *the tree – it is tall*, dt. *das Mädchen – es ist jung* = engl. *the girl – she is young*. Im Gegensatz zu den Hauptwörtern gibt es bei einigen persönlichen Fürwörtern eigene Formen, wenn sie den Erleidenden der Handlung ausdrücken oder nach einem Fürwort stehen (mit anderen Worten: wenn das Fürwort nicht in der Funktion des “Ausführenden” der Handlung ist: *I* > *me* [mi(:)], *we* > *us* [ʌs], *he* > *him* [hɪm], *she* > *her* [hɜːr]. Bei *you* und *it* gibt es diesen Unterschied nicht. Beispiele: *I love you, I love her, she loves him*.
- (5) Neben den persönlichen Fürwörtern gibt es noch eine Reihe von weiteren Fürwörtern:
- die hinweisenden Fürwörter: *this* X [ðɪs] : *that* X [ðæt] ‘dieser/e/es X hier’ :

- ‘jener/e/es X dort’ (Mehrzahl: *these* [ði:s] : *those* [ðəʊs]);
- die besitz(er)anzeigenden Fürwörter zu den persönlichen Fürwörtern: *my* [maɪ] (zu *I*), *your* [jɔ:ɹ] (zu *you*), *his* [hɪs] (zu *he*), *her* [hɜ:ɹ] (zu *she*), *its* [ɪts] (zu *it*), *our* [aʊəɹ] (zu *we*), *their* [ðɜ:ɹ] (zu *they*). Beispiel: *This is Peter’s house; it is his house. And this is Paula’s house; it is her house.*
 - die Fragefürwörter: *who* [hu:] ‘wer, wem, wen’, *where* [wɜ:ɹ] ‘wo’, *what* ‘was’ [wɒt], *why* [(h)waɪ] ‘warum’, *when* [wen] ‘wann’, *how* [haʊ] ‘wie’, *which* [wɪtʃ] ‘welcher/-e/-es’, *whom* [hu:m] ‘wem, wen’, *whose* [hu:m] ‘wessen’ (= *of whom/of who*)
 - die unbestimmten Fürwörter: *any* [ˈeni] und *some* [sʌm] ‘jegliich; irgend(ein)’ (z.B. *anyone* = *anybody* = ‘jeglicher; irgendeiner’; ebenso *someone* = *somebody* ‘irgendeiner’ – Unterschied: *any* in Fragen und verneinten Sätze, *some* in bejahten Sätzen)
 - das reziproke Fürwort: *each other* [i:tʃ ˈʌðə] ‘gegenseitig, einer den anderen’
 - die rückbezüglichen Fürwörter mit *self* [self]: *myself* ‘ich/mich/mir selbst’, *yourself* ‘du/dich/dir selbst’, *himself* ‘er/sich selbst’, *herself* ‘sie/sich selbst’, *itself* ‘es/sich selbst’, *ourselves* ‘wir/uns selbst’, *yourselves* ‘ihr/euch selbst’, *themselves* ‘sie/sich selbst’
- (6) Wenn man etwas beschreiben will, das ganz generell gilt, oder aufeinanderfolgende Handlungen aufzählt, verwendet man wie im Deutschen die Gegenwartsform. Wenn der Ausführende einer Handlung im Satz *I, we, you, they* oder ein Hauptwort in der Mehrzahl ist, steht das Tätigkeitswort in der Grundform; wenn der Ausführende im Satz *he, she, it* oder ein Hauptwort in der Einzahl ist, dann fügt man an das Tätigkeitswort ein *s* an oder, falls das Tätigkeitswort schon auf einen *s*-ähnlichen Laut endet (d.h. [s, z, ʃ, ʒ]), ein *es*. Dieses (*e*)*s* spricht sich [ɪz] nach *s*-ähnlichen Lauten (z.B. *he washes* [wɒʃɪz] ‘er wäscht’), [z] nach jedem anderen stimmhaften Laut (z.B. *he sings* [sɪŋz] ‘er singt’), [s] nach jedem anderen stimmlosen Laut (z.B. *he paints* [peɪnts] ‘er malt’). Drei wichtige Ausnahmen sind: *be* [bi:]: *I am, you/we/they/Mehrzahl-Hauptwort are, he/she/it/Einzahl-Hauptwort is; have* [hæv]: bei *he/she/it* oder einem Hauptwort in der Einzahl heißt es *has*; *do*: bei *he/she/it* oder einem Hauptwort in der Einzahl heißt es *does* [dʌz].
- (7) Wenn man etwas beschreiben will, das nur zu einem bestimmten Augenblick gilt und im Verlauf ist (“Rahmenhandlung”), verwendet man im Englischen – anders als im Deutschen – eine spezielle Konstruktion, genannt Verlaufsform (*progressive*). Diese Konstruktion ist: “Form von *be* (je nachdem, ob *I/you/we/they/he/she/it* oder ein Hauptwort davor steht) + Grundform des Tätigkeitswortes + *ing* ans Tätigkeitwort angehängt”, z.B. *I am singing, Paul is painting*.
Im Deutschen gibt es diese besondere Form nicht. Den Unterschied zwischen (a) *he sings* und (b) *he is singing* drückt man im Deutschen aus durch (a) *er singt (beruflich, hobbymäßig)* und (b) *er singt gerade*. Wenn man statt der *ing*-Konstruktion aber die normale Gegenwartsform verwendet, werden keine Verständnisprobleme auftauchen, wenn man Formen wie *now* [naʊ] ‘jetzt’ oder *at the moment* [ˌæt ðə ˈmʊmənt] ‘im Moment, gerade’ verwendet.
- (8) Wenn man eine Tätigkeit in der Vergangenheit beschreiben will, gibt es wie im Deutschen spezielle Vergangenheitsformen. Eine häufige Möglichkeit ist, ein *ed* an die Grundform des Tätigkeitswortes zu hängen. Dieses *ed* spricht sich [ɪd] nach [d] oder [t] (z.B. *he painted* [peɪntɪd] ‘er malte’), [d] nach jedem anderen stimmhaften Laut (z.B. *he lived, died* [lɪvd daɪd]), [t] nach jedem anderen stimmlosen Laut (z.B. *he walked*

[wɔ:kt]). Eine zweite Möglichkeit, die Vergangenheit auszudrücken, besteht darin, die entsprechende Gegenwartsform von *have* zu verwenden (also *have* oder *has*) und danach das sog. Partizip der Vergangenheit zu verwenden. Dieses Partizip der Vergangenheit bildet man genauso wie die erste Möglichkeit der Vergangenheitsform, also durch Anhängen von *ed* (z.B. *I have painted, he has lived*). Muttersprachler bevorzugen diese zweite Möglichkeit, wenn zwischen der vergangenen Tätigkeit und der Gegenwart noch ein Zusammenhang besteht. Wird die falsche Form verwendet, kann es aber kaum zu Verständnisschwierigkeiten kommen.

Leider gibt es eine Reihe von unregelmäßigen Formen. Im Folgenden genannt ist zuerst die Grundform, dann die 1. Vergangenheitsform und dann das Partizip aus der 2. Vergangenheitsform: *be* ‘sein’ – *was* (bei *I/he/she/it* oder einem Hauptwort in der Einzahl) oder *were* (bei *you/they* oder einem Hauptwort in der Mehrzahl) – *been* [bi: wɔz wɜr bi:n], *have* ‘haben’ – *had* – *had* [hæv hæd], *do* ‘tun’ – *did* – *done* [du: did dʌn], *go* ‘gehen’ – *went* – *gone* [gou went gʌn], *make* ‘machen’ – *made* – *made* [meik meɪd], *come* ‘kommen’ – *came* – *come*, *become* ‘werden’ – *became* – *become*, *get* ‘bekommen’ – *got* – *got*, *tell* ‘erzählen’ – *told* – *told*, *say* ‘sagen’ – *said* – *said*, *give* ‘geben’ – *gave* – *given*, *take* ‘nehmen’ – *took* – *taken*, *eat* ‘essen’ – *ate* – *eaten*, *put* ‘setzen, stellen, legen’ – *put* – *put*, *think* ‘denken’ – *thought* – *thought* und andere Verben aus dem BGE-Vokabular. Die Formen der ersten vier Tätigkeitswörter sollte man sich unbedingt merken; bei den anderen kann man notfalls auch *ed*-Formen verwenden, ohne das Verständnis allzu sehr zu stören. N.B.: Die erste Vergangenheitsform nennt sich “simple past”, die zweite “present perfect”.

- (9) Bildet eine Handlung X den Hintergrund oder den Rahmen zu einer anderen Handlung Y in der Vergangenheit, so muss erstere in einer speziellen Form stehen. Mit anderen Worten, wenn Handlung X schon begonnen hatte, als Handlung Y eintrat, so muss Handlung X in einer besonderen Form stehen. Diese besondere Form ist wieder die Verlaufsform aus Regel (7), nur dass sie diesmal in der Vergangenheit steht. Beispiel: *Paula came into the room. Paul was watching a film.* (‘Paul hatte bereits begonnen, einen Film zu schauen, bevor Paula hereinkam.’). Anders verhält es sich, wenn Handlung Y nach Handlung X folgt. Dann stehen beide in der einfachen Form. Beispiel: *Paula came into the room. Paul watched a film.* (‘Zuerst kommt Paula herein, dann beginnt Paul, sich einen Film anzuschauen.’).
- (10) Zum Ausdruck der Zukunftsform kann man die Gegenwartsform verwenden, so lange man anders kenntlich macht, dass man über die Zukunft spricht. Der englische Muttersprachler unterscheidet – komplizierter als im Deutschen – verschiedene Zukunftsformen des Tätigkeitswortes: die Konstruktionen “*will* [wɪl] + Grundform” oder “*am/ are/is going to* + Grundform”, manchmal auch die Gegenwart. Wenn man aber die Gegenwartsform grundsätzlich verwendet, wird man kaum das Verständnis stören.
- (11) Viele Muttersprachler verwenden – vor allem in geschriebener Sprache – eine Satzkonstruktion, die man Leideform oder Passiv nennt. Dabei steht nicht der Handelnde, sondern das Objekt oder der Nutznießer vor dem Verb. Dies wird besonders dann verwendet, wenn der Handelnde nicht bekannt ist. Die Konstruktion ist dabei “Objekt oder Nutznießer + Form von *be* + Partizip aus 2. Vergangenheitsform des Tätigkeitswortes (Verbes) + *to*-Nutznießer oder Objekt”. Beispiele:

Paula was written a letter.

A letter was written to Paula.

Soll der Handelnde doch genannt werden, kann man diesen am Ende der Konstruktion nach dem Verhältniswort (der Präposition) *by* hinzufügen. Beispiele:

Paula was written a letter by Paul.

A letter was written to Paula by Paul.

Es genügt, passive Kenntnis von dieser Konstruktion zu haben. Man selbst kann sich mit der "grundlegenden" Konstruktion "Handelnder + Tätigkeitswort (Verb) + Objekt + *to* + Nutznießer" behelfen; in diesem Falle verwendet man *someone*:

Someone wrote a letter to Paula.

- (12) Neben den wichtigen Hilfstätigkeitswörtern (Auxiliaren) *be* 'sein', *have* 'haben' und *do* 'tun' (das unter den Punkten 16 und 17 erläutert wird) gibt es noch folgende Auxiliare, die immer vor dem Hauptverb (in der Grundform) stehen:

will [wɪl] 'werden' – drückt Vorhersage oder Gewissheit aus

shall [ʃæl] 'sollen' – drückt Verpflichtung oder (falls der Handelnde *I* ist) Angebot aus

can [kæn] 'können' – drückt Fähigkeit, Möglichkeit, Angebot, Bitte oder Erlaubnis aus

may [meɪ] 'dürfen, können' – drückt Angebot, Möglichkeit oder Erlaubnis aus

must [mʌst] 'müssen' – drückt Verpflichtung oder Gewissheit aus

would [wʊd] 'würde(st,n,t)' – drückt Möglichkeit (oft an Bedingung geknüpft) oder Bitte (sofern der Handelnde nicht *I* ist) aus

should [ʃʊd] 'sollte(st,n,t)' – drückt Empfehlung aus; mit nachgestelltem *have* + 2. Vergangenheitsform eines Verbs: vergangene Verpflichtung

ought to [ɔ:t tu] = *should*

could [kʊd] 'könnte(st,n,t); konnte(st,n,t)' – drückt Möglichkeit, Erlaubnis oder Bitte aus; drückt Fähigkeit in der Vergangenheit aus

All diese Formen sind unveränderlich (es heißt also auch *he will go*, nicht **he wills go*).

- (13) Manchmal braucht man mehr als ein Eigenschaftswort, um ein Hauptwort näher zu beschreiben. Hier hilft eine besondere Art von Teilsätzen: die Eigenschaftssätze, sog. Relativsätze (z.B. "der Mann, der gestern im Park war", "der Mann, den ich gestern im Park gesehen habe"). Sie stehen wie im Deutschen nach dem Hauptwort, auf das sie sich beziehen und werden mit einem sog. Relativpronomen begonnen. Die beiden wichtigen Relativpronomen lauten *who* bei Personen und *which* bei "Nicht-Personen". Beispiele:

(a) *the man who was in the park yesterday* (b) *the dog which was in the park yesterday*

(c) *the man who I saw in the park yesterday* (d) *the dog which I saw in the park yesterday*

Die beiden Relativpronomen können also sowohl stehen, wenn sie für den Ausführenden der Handlung des Relativsatzes stehen (a und b), als auch, wenn sie für den Erleidenden der Handlung des Relativsatzes stehen (c und d). Komplette Sätze könnten dann lauten:

The man who was in the park yesterday is at the circus today.

The man who I saw in the park yesterday is at the circus today.

Englische Muttersprachler verwenden in vielen, aber nicht in allen Fällen auch *that*, und wenn das Relativpronomen den Erleidenden einer Handlung ausdrückt, verwenden sie häufig auch eine "Null"-Form, z.B. *The man ___ I saw in the park yesterday is at the circus today*. Mit *who* und *which* liegt man dagegen immer richtig. Wenn man diese

verwechselt, entstehen ebenfalls kaum Verständnisschwierigkeiten.

- (14) Eigenschaftswörter können auch als Umstandswörter verwendet werden. Eigenschaftswörter spezifizieren Hauptwörter, Umstandswörter spezifizieren Tätigkeitswörter (ausgenommen bei *be, become, feel, smell, taste, sound*, wo immer das Eigenschaftswort verwendet wird), Eigenschaftswörter und andere Umstandswörter. Im Deutschen haben Umstandswörter die gleiche Form wie die Grundform der Eigenschaftswörter. Im Englischen muss man dagegen ein *ly* [li] anfügen. Beispiele zum Vergleich: *He is terrible and loud* ‘er ist schrecklich und laut’ vs. *He is terribly loud man* ‘er ist schrecklich laut’ vs. *He sings terribly and loudly* ‘er singt schrecklich und laut’ vs. *He sings terribly loudly* ‘er singt schrecklich laut’). Eine wichtige Ausnahme ist das Umstandswort zu *good*: dieses lautet *well*. Sollte man das *ly* vergessen, wird man aber selten das Verständnis gefährden. Einige Wörter haben übrigens auch im Englischen kein *-ly*. Beispiel: *fast* ‘schnell’, *hard* ‘hart’, *much* ‘viel’, *(a) little* ‘(ein) wenig’.
- (15) Hauptwörter können wie im Deutschen durch Eigenschaftswörter näher spezifiziert werden. Eigenschaftswörter stehen normalerweise vor Hauptwörtern. Eigenschaftswörter stehen in der Grundform, außer wenn es um Vergleiche geht. Wie im Deutschen gibt es dann spezielle Steigerungsformen. Wenn man zwei oder mehr Bezugsdinge hat und man ausdrücken will, dass X mehr A ist als Y, stellt man ein *more* [mɔ:r] vor A, z.B. *more happy* ‘glücklicher’ (= Komparativ / 1. Steigerungsform). Wenn man eine Gruppe von Bezugsdingen hat und man ausdrücken will, dass X von allen das mit dem meisten A ist, stellt man ein *most* [mo:st] davor, z.B. *most happy* ‘glücklichst(er/e/es)’ (= Superlativ / 2. Steigerungsform). Wichtige Ausnahmen sind: *good* ‘gut’ > *better – best, bad* ‘schlecht’ > *worse – worst, little* ‘wenig(e)’ > *less – least, much/many* ‘viel(e)’ > *more – most*. Viele englische Muttersprachler bilden die Steigerungsformen von einsilbigen Eigenschaftswörtern durch Anfügen von *er* und *est* (z.B. *small* ‘klein’ – *smaller – smallest*), von zweisilbigen Eigenschaftswörtern auf *y* durch Anhängen von *-er/-est* oder mit *more/most* (z.B. *happy* ‘glücklich’ – *happier – happiest* or *happy – more happy – most happy*), von allen anderen Eigenschaftswörtern mit *more/most*.
- (16) Wenn man einen Satzteil verneinen will, setzt man ein *not* [nɒt] davor: Beispiele: *He is in the house, not in the garden. I love not her, I love you.* – Bei der Verneinung von Tätigkeitswörtern gelten normalerweise besondere Regeln: Bei *be* oder Hilfsverben fügt man das *not* zwar direkt an die entsprechenden Formen an, aber bei anderen Verben setzt man ein *do not* (oder *don’t*) bzw. bei der 3. Person Einzahl ein *does not* (oder *doesn’t*). Man könnte also auch sagen: *I don’t love her, I love you.* oder *I can’t love her, I can love only you.* oder *I don’t hate her, I can only love her.*
- (17) Die Grundregel für die Wortstellung im Satz gilt nur für Aussagesätze. Daneben gibt es noch die sog. Fragesätze und Ausrufesätze. Die Grundstruktur bei Ausrufesätzen im Englischen entspricht jener im Deutschen: “Tätigkeitswort + Objekt und/oder Ergänzung”. Das Tätigkeitswort steht dabei einfach in der Grundform (z.B. *Come to me!, Write a letter to Paula!*). Bei Fragesätzen kann man zwischen Entscheidungsfragen und Ergänzungsfragen unterscheiden. Entscheidungsfragen sind Ja-oder-Nein-Fragen, Ergänzungsfragen werden mit einem Fragewort begonnen. Die Fragesätze haben dann den Bauplan “(Fragewort) + *do* [du:] ‘tun’ (oder ein entsprechendes modales Hilfsverb oder die entsprechende Form von *be* ‘sein’, wenn dies das gebeugte Tätigkeitswort ist) +

Subjekt + Hauptverb (falls es nicht *be* ist) + Ergänzungen:

Do you see Peter?
Can you see Peter?
Are you Peter?
Is Peter in the park?

Where is Peter?

Who is Peter?

What is Peter doing?

Wer sich dies nicht merken kann, kann ersatzweise auch die Struktur eines Aussagesatzes hernehmen und am Ende mit der Stimme nach oben gehen, z.B. *You see Péter? Peter is whére?*

- (18) Nach den unter (1) genannten vagen Verhältniswörtern können nicht nur Hauptwörter oder Fürwörter stehen, sondern auch Tätigkeitswörter. Dabei wird an die Grundform des Verbes ein *ing* gesetzt (ein End-*e* in der Grundform wird dabei gestrichen), z.B. *I dream of playing football, I am afraid of driving a bus.*

- (19) Sätze können manchmal ganz schlicht lauten: *I saw this* oder *This is not interesting*. Manchmal braucht man eine ganze Beschreibung, um den "Handelnden" oder das "Objekt" einer Handlung auszudrücken. (a) Eine mögliche Form ist ein ganzer (Neben-)Satz. Diesen leitet man durch ein *that* ein. Man vergleiche die folgenden Beispiele:

I saw this.

I saw that the man was in the park.

This is not interesting.

That the man was in the park is not interesting.

Daneben kennt das Englische zwei weitere Konstruktionen, wenn der Handelnde des Hauptsatzes und der Handelnde des Nebensatzes gleich sind: (b) *to* + Grundform (z.B. *to do*), (c) Grundform plus angefügtes *ing* (z.B. *doing*). Nach einem Verhältniswort steht immer die Form (c) (vgl. Regel 18). In anderen Fällen ist Form (b) häufiger. Bei zwei häufigen Verben gibt es einen entscheidenden Bedeutungsunterschied, den man sich merken sollte:

stop: *He stopped to smoke.*

He stopped smoking.

‘Er stoppte, um zu rauchen.’

‘Er hörte auf zu rauchen.’

like: *I like to dance.*

I like dancing.

‘Ich möchte (jetzt) tanzen.’

‘Ich mag Tanzen (grundsätzlich).’

- (20) Bindewörter/Konjunktionen verbinden Sätze bzw. Teilsätze miteinander:

because [bɪ'kɔ:z] ‘weil’ – leitet die Angabe eines Grundes ein

since [sɪns] ‘weil’ – leitet die Angabe eines Grundes ein – oder

‘seit’ – steht vor der Umschreibung eines Zeitbeginns

(un)til [ʌn'tɪl] ‘bis’ – steht vor der Umschreibung eines Zeitendes

(al)though [ɔ:l'dəʊ] ‘obwohl, ungeachtet der Tatsache dass’ – leitet die Vorbeugung eines möglichen Gegengrundes ein

if [ɪf] ‘falls’ – leitet eine Voraussetzung ein

when [wen] ‘als’ – leitet die Angabe einer gleichzeitigen Handlung ein

after [æftər ~ aftər] ‘nachdem’ – leitet die Angabe einer vorangehenden Handlung ein

before [bɪ'fɔ:r] ‘bevor’ – leitet die Angabe einer nachkommenden Handlung ein

so that [səʊ ðæt] ‘sodass’ – leitet die Angabe einer Folge oder eines Wunsches ein

and [ænd] ‘und’ – verbindet zwei gleichermaßen gültige Punkte

or [ɔ:r] ‘oder’ – verbindet zwei gleichwertige Optionen

but [bʌt] ‘aber’ – leitet eine Einschränkung ein
however [haʊ'evər] = *but*

Die Wortstellung ist in allen Teilsätzen gleich (anders als im Deutschen, wo in manchen Teilsätzen das Wort ans Ende des Satzes rutscht). Zur Erinnerung: die Grundregel lautet “(Ergänzungen) + Ausführender + Tätigkeitswort + Objekt/Erleidender + (Ergänzungen)”. Sollte man einmal eine Konjunktion vergessen haben, lassen sich auch zwei getrennte Sätze bilden. Beispiele:

Statt *I love Paula because she is nice.*

a) *I love Paula. She is nice.*

b) *I love Paula. The reason is: She is nice.*

Statt *I love Paula although she is not nice.*

Paula is not nice. But I love Paula.

Statt *I wrote a letter to Paula so that she calls me.* *I wrote a letter to Paula. I wish that Paula phones me.*

P.S.:

Die vorliegende Version ist als vorläufige, erste Version gedacht. Anregungen für Verbesserungen nehme ich gerne an: joachim.grzega@ku-eichstaett.de. Vgl. dazu auch die Seiten www.grzega.de und www.eurolinguistix.com. Gerne stehe ich für den Austausch von Erfahrungen und Diskussionen zur Verfügung. Alle Lehrer, die mit Anfangsunterricht Englisch betraut sind, sind herzlich eingeladen, BGE zu erproben!

Eichstätt/Münster, September 2005

Joachim Grzega